



La seguridad  
es de todos

Mindefensa



**FONDETEC**  
DEFENSA INTEGRAL GRATUITA

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL- FONDETEC

**OBJETO:** EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC.

**FEBRERO DE 2022**

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

La presente contratación se da en virtud del contrato de fiducia mercantil irrevocable de administración y pagos celebrado entre el Ministerio de Defensa Nacional y Fiduciaria LA PREVISORA S.A. No. 024 del 15 de enero de 2014, que se realizó con el propósito de administrar, invertir y pagar los recursos del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública – FONDETEC y mediante el cual se constituyó el Patrimonio Autónomo, denominado PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC.

**FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.:** Es una sociedad de servicios financieros, transformada en Sociedad Anónima mediante escritura pública No. 0462 del 24 de enero de 1994, de la Notaría 29 del Circuito Notarial de Bogotá, tal como consta en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Superintendencia Financiera de Colombia. Maneja el patrimonio autónomo constituido mediante el Contrato de Fiducia Mercantil Irrevocable de Administración y Pagos No. 24 de 2014 con el Ministerio de Defensa Nacional denominado PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC.

**FONDETEC:** Es el Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública creado mediante la Ley 1698 de 2013, como una cuenta especial de la Nación – Ministerio de Defensa Nacional, que hará parte de la Unidad de Gestión General, sin personería jurídica, con independencia patrimonial, el cual funcionará bajo la dependencia, orientación y coordinación del Ministerio de Defensa Nacional.

**PATRIMONIO AUTÓNOMO:** Es el vehículo fiduciario que se constituyó en virtud del contrato de fiducia mercantil No. 24 del 15 de enero de 2014, denominado PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, quien para los efectos del presente estudio previo será la parte CONTRATANTE.

**INVITACIÓN PÚBLICA:** Esta modalidad de contratación se empleará en los periodos de vigencia de la Ley de Garantías Electorales, cuando aplique.

Es el proceso mediante el cual se formula públicamente una convocatoria a través de la página WEB DE FONDETEC, MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL o LA FIDUCIA, para que los interesados presenten ofertas y con los diez (10) primeros proponentes que presenten ofrecimiento se realice el proceso, con el fin de seleccionar entre ellas la más favorable. En dado caso que al momento del cierre para presentación de propuestas solo se hubieran recibido menos de diez (10) ofertas, la evaluación del proceso y su respectiva adjudicación solo se realizará con las ofertas recibidas.

Aplica para los procesos de adquisición de bienes y servicios de condiciones técnicas uniformes y de común utilización y de conformidad con la complejidad del objeto a contratar.

Por otra parte, de acuerdo con el artículo 11 de la Ley 1698 de 2013, *“Los recursos del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública (FONDETEC) destinados a la Defensa de los Miembros de la Fuerza Pública, tendrán por*

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

*finalidad la financiación del Sistema de Defensa Técnica y Especializada y demás actividades relacionadas que constituyan directa o indirectamente un medio indispensable para el cumplimiento adecuado de los fines del Sistema y del objeto del Fondo”.*

Es así que en virtud del principio de planeación consagrado en el Acuerdo No. 002 del 22 de diciembre de 2020 “*Por el cual se aprueba el Manual de Contratación del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública (FONDETEC)*”, se determinó que resulta importante invertir en la gestión administrativa y utilizar los mecanismos más idóneos para satisfacer las necesidades del Fondo, con el ánimo de obtener bienes, servicios y obras de primera calidad, de forma oportuna y con el mejor precio del mercado.

De conformidad con lo establecido anteriormente, la presente Invitación y el contrato que se derive de la misma se regularán por las normas de derecho privado y el Manual de Contratación del PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC, en virtud del artículo 12 de la Ley No. 1698 de 2013, de acuerdo con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, así mismo, se aplicarán los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política y teniendo en cuenta que PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC, requiere adelantar un proceso de selección mediante el cual invita a una pluralidad de proponentes a presentar ofertas.

El proceso de selección se realizará mediante la modalidad **INVITACIÓN PÚBLICA**, esta modalidad se acoge en atención a lo establecido en el numeral 3.2.1.6.2 del Acuerdo No. 002 del 22 de diciembre de 2020 – Manual de Contratación, para ser tenido en cuenta en la ejecución del contrato de fiducia mercantil irrevocable de administración y pagos No. 24 de 2014 suscrito entre el Ministerio de Defensa Nacional y la Sociedad Fiduciaria La Previsora S.A. en virtud del artículo 12 de la Ley 1698 de 2013.

Adicionalmente, se pretende contratar el suministro de elementos y útiles de oficina, papelería e insumos de impresión a precios unitarios fijos para el Fondo De Defensa Técnica y Especializada De Los Miembros De La Fuerza Pública – FONDETEC, bajo el sistema de proveeduría Integral, conforme a las especificaciones técnicas y de calidad objetivamente definidas en los estudios previos y en la presente invitación, pudiendo cualquier proponente habilitado dentro del proceso de selección, prestarlo en las condiciones del mercado, sin menoscabo de los parámetros de calidad y rendimiento que se exigen, estableciéndose como factores el menor precio y el factor técnico, de acuerdo a las condiciones establecidas a continuación:

### **CONDICIONES GENERALES Y ANEXOS**

La presente invitación pública está estructurada de la siguiente manera:

El capítulo I GENERALIDADES: Contiene la información y descripción general del proceso de contratación.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

El capítulo II CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN JURÍDICOS, FINANCIEROS, TÉCNICOS Y DE EVALUACIÓN: Contiene los documentos y criterios de evaluación.

Igualmente cuenta con los anexos dispuestos, preparados y entregados por el PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, junto con la invitación para que sean tenidos en cuenta según corresponda, diligenciados y entregados en su integridad por el proponente junto con su propuesta.

### **Los anexos que conforman la invitación son los siguientes:**

- Anexo No. 1: Carta de Presentación de la Propuesta.
- Anexo No. 2: Carta de Aceptación de las Condiciones Técnicas Exigidas.
- Anexo No. 3: Especificaciones Técnicas.
- Anexo No. 4: Descripción de elementos e insumos.
- Anexo No. 5: Propuesta económica
- Anexo No. 6: Formularios y anexos SARLAFT
- Anexo No. 7 Certificación de experiencia general habilitante del proponente
- Anexo No. 8: Compromiso anticorrupción.
- Anexo No. 9: Manifestación sobre inhabilidades e incompatibilidades
- Anexo No. 10: Compromiso de confidencialidad
- Anexo No. 11: Certificación para acreditar la capacidad financiera
- Anexo No. 11A: Certificación para acreditar la capacidad organizacional
- Anexo No. 12: Certificado de Participación Independiente del Proponente
- Anexo No. 13: Pacto de integridad para fortalecer la transparencia.
- Anexo No. 14: Ofrecimiento adicional por parte del oferente.
- Anexo No. 15: Manifestación del oferente sobre el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Anexo No. 16: Plan Ambiental.

### **RECOMENDACIONES GENERALES**

El proponente deberá tener en cuenta los siguientes aspectos, antes de aportar la información requerida en la presente invitación a pública:

1. Leer cuidadosamente y seguir las instrucciones que en la invitación pública y sus adendas se imparten para la elaboración de la propuesta.
2. Queda entendido que con la presentación de la propuesta se acogen y aceptan todas las condiciones estipuladas en la presente invitación pública, adendas y formularios.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

3. La propuesta debe ser presentada en el orden exigido en la presente invitación pública, para facilitar su estudio, con índice y debidamente foliada desde la primera hoja.
4. Las propuestas deberán referirse y sujetarse a todos y cada uno de los puntos contenidos en la invitación pública.
5. La presentación de la propuesta constituye evidencia de que el proponente conoció los estudios y documentos previos, la invitación pública y demás documentos generados por FONDETEC dentro del proceso de selección.
6. La presentación de la propuesta indica igualmente que el proponente está a satisfacción en cuanto al alcance del objeto a contratar y que ha tenido en cuenta lo anterior, para definir las obligaciones que se adquieren en virtud del contrato a celebrarse.
7. Tener presente la fecha y hora previstas para el cierre del proceso de selección; en ningún caso se recibirán ofertas por fuera del plazo señalado por la entidad en el cronograma del proceso.
8. Revisar los anexos y diligenciar los formatos contenidos en la invitación a ofertar.
9. Toda consulta deberá formularse por escrito, no se aceptarán consultas personales ni telefónicas.
10. Solo mediante ADENDAS se podrá modificar la invitación pública.
11. Será responsabilidad del proponente conocer todas y cada una de las implicaciones para el ofrecimiento del objeto del proceso de selección y realizar todas las evaluaciones que sean necesarias para presentar su propuesta, sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio.
12. El proponente deberá verificar que no se encuentra incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones constitucional y legalmente establecidas para participar en el proceso y contratar.
13. Tener en cuenta todo lo relacionado sobre conflictos de interés para evitar incurrir en infracciones legales por esta razón.
14. La presente invitación pública corresponde a un modelo estándar utilizado por la Entidad en todas sus adquisiciones de bienes y/o servicios, de allí que las cláusulas que no apliquen al presente proceso, se indicarán en cada caso con la frase “**NO APLICA**”.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### **SECRETARIA DE TRANSPARENCIA**

En el evento de conocerse casos de corrupción en las Entidades del Estado, se reportará el hecho a la Secretaria de Transparencia de la Presidencia de la República a los números telefónicos: Conmutador (60 1) 5629300, línea de quejas y reclamos 01-8000-913666, o personalmente en la dirección Carrera 8ª N° 7-57 Bogotá D.C.

En todas las actuaciones derivadas de las estipulaciones de la presente invitación pública y del contrato que forma parte del mismo, el proponente obrará con la transparencia y la moralidad que la Constitución Política y las leyes consagran.

En el caso en que FONDETEC comprobare hechos constitutivos de corrupción por parte de un proponente durante el proceso de selección, sin perjuicio de las acciones legales a que hubiere lugar, **podrá rechazar la respectiva oferta**.

Si los hechos constitutivos de corrupción tuvieran lugar dentro del plazo de ejecución del contrato, tales circunstancias podrán dar lugar a la **terminación**, de conformidad con las reglas previstas para el efecto en la ley y en el respectivo contrato.

### **CONTROL PREVENTIVO DE LAS PRÁCTICAS COLUSIVAS**

**El Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC** en el marco de los principios de contratación y con el objeto de minimizar los riesgos de colusión entre proponentes en los procesos de selección, adopta las prácticas que promueven la participación transparente y competitiva de los proponentes en los distintos procesos de contratación.

Según lo previsto por la Ley 155 de 1959, Decreto 2153 de 1992, Ley 1340 de 2009, Decreto 3523 de 2009, modificado por el Decreto 1687 de 2010 y en especial por lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley 1474 de 2011, el proponente deberá diligenciar el **Anexo No. 12** denominado “**CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN INDEPENDIENTE DEL PROPONENTE**”, en donde expresa de forma clara su compromiso de no ejercer prácticas colusorias o restrictivas de la Competencia.

### **PACTO DE INTEGRIDAD PARA FORTALECER LA TRANSPARENCIA EN EL PROCESO DE SELECCIÓN**

Los proponentes deberán suscribir y presentar con su oferta el **PACTO DE INTEGRIDAD** contenido en el **Anexo No. 13** de la invitación pública, el cual se enfoca en el compromiso de no soborno con el fin de obtener o retener un contrato u otra ventaja impropia, incluyendo la colusión con otros con el fin de limitar la competencia para este contrato, y la actuación desleal y contraria a la libre competencia y al interés de propiciar la selección objetiva dentro de las instancias del proceso de contratación.

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

## CAPÍTULO I

### GENERALIDADES

#### 1. OBJETO

EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC.

#### 2. PRESUPUESTO

El presupuesto asignado para el presente proceso es por un valor total hasta **CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$45.192.000)** incluido IVA (si a ello hubiera lugar), y demás impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar.

FONDETEC, no reconocerá ningún reajuste de tarifas o precios durante la ejecución del contrato, el oferente debe incluir la totalidad de los costos directos e indirectos, fijos y variables, tales como impuestos, imprevistos, IVA si a ello hubiere lugar, y demás conceptos que el cumplimiento del respectivo contrato conlleve.

#### 3. PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato que se suscriba en virtud de este proceso será hasta el 31 de diciembre de 2022 o agotamiento de los recursos, lo que suceda primero, previa suscripción del acta de inicio y aprobación de las pólizas de garantía que debe expedir el futuro contratista.

El suministro de los elementos, útiles de oficina, papelería e insumos de impresión, se prestará en el Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública – FONDETEC – Calle 28 No. 13 A – 15, Piso 14 Centro de Comercio Internacional de Comercio, en la ciudad de Bogotá D.C, lugar donde el futuro contratista deberá hacer entrega de los insumos solicitados por el supervisor del contrato.

#### 4. FORMA DE PAGO

El valor del contrato menos los descuentos tributarios de ley, se pagará al futuro CONTRATISTA en moneda legal colombiana, en mensualidades vencidas de acuerdo a los elementos y útiles de oficina, papelería e insumos de impresión, reportados mensualmente en la relación de la facturación, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

presentación de la citada relación por parte de EL FUTURO CONTRATISTA, previa expedición del certificado de cumplimiento a satisfacción por parte del Supervisor del contrato designado y realizados los trámites administrativos a que haya lugar.

Si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago y/o se presentan de manera incorrecta, el término para éste sólo empezará a contarse desde la fecha en que se aporte el último de los documentos y/o se presenten en debida forma y aplicará la misma regla de trámite en el mes siguiente a la presentación si la corrección no se hace dentro de los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento de la mensualidad que se tramite. Las demoras que se presenten por estos conceptos, serán responsabilidad del contratista adjudicatario y no tendrán por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Dichos valores serán consignados en la cuenta que el contratista acredite como propia.

El último pago al futuro contratista, estará condicionado a la suscripción del acta de liquidación del contrato.

### 5. INVITACIÓN Y ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

La invitación para este proceso de contratación, así como los estudios y documentos previos que sirvieron de base para su elaboración, se podrán consultar en la pagina web de FONDETEC <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/>; o en la sede principal del **FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC** ubicada en la Calle 28 No. 13A – 15, Piso 14 del edificio Centro de Comercio Internacional, en la ciudad de Bogotá D.C, desde la fecha señalada en el **numeral 25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”** de la presente invitación.

### 6. RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO, FORMA DE MITIGARLOS Y SU ASIGNACIÓN ENTRE LAS PARTES CONTRATANTES.

El FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC ha evaluado, tipificado, estimado y asignado provisionalmente los siguientes riesgos previsibles involucrados en la presente contratación:

#### JURÍDICOS

N°	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (que puede pasar y, como puede ocurrir)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACIÓN TOTAL	PRIORIDAD A QUIEN SE LE ASIGNA	TRATAMIENTO / CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	IMPACTO DESPUÉS DEL	MONITOREO Y REVISIÓN
----	-------	--------	-------	------	--	--	--------------	---------	--------------------	--------------------------------	---	---------------------	----------------------





INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

															COMO	CUANDO
1	Específico	Externo	Ejecución	Legal	No legalización del contrato por parte del contratista	Demora en la fecha de inicio del contrato y la necesidad de iniciar un nuevo proceso de selección	Raro (2)	Menor (2)	Riesgo Medio	Alta	Entidad y Contratista	Establecer de forma clara y precisa en la invitación, los requisitos de legalización y el termino para su cumplimiento por parte del contratista	Menor (2)	Durante la etapa de perfeccionamiento del contrato	Al momento de suscribir el contrato	
2	Específico	Interno	Ejecución	Legal	Todas las condiciones tanto jurídicas, como técnicas y/o financieras no puedan ser cumplidas por el oferente.	La no suscripción del contrato	Posible (3)	Mayor (4)	Moderado (3)	Alta	Entidad	Se pone en consideración la pertinente revisión de las condiciones técnicas establecidas posibles cambios de ejecución. Análisis y consideración de las observaciones presentadas por el posible interesado en la etapa de selección y pre cotización de las condiciones exigidas.	Menor (2)	Se analizan los motivos u observaciones del oferente que dieron lugar a la no suscripción del contrato. Sumado a la revisión y pronta respuesta a las observaciones presentadas por el interesado durante el proceso de contratación	Durante la etapa de planeación y la etapa precontractual del proceso de contratación.	
3	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	El proceo de contratación se declare desierto	Revisión de las condiciones técnicas, establecidas, análisis y consideraciones de las observaciones presentadas en la etapa selección y/o estudio de mercado.	Raro (1)	Moderado (3)	Riesgo bajo	Alta	Entidad y Contratista	Afectación en el cumplimiento de los planes de acción ejecución de actividades del Fondo	Menor (2)	A partir del hecho de declaratoria desierta	Durante la etapa pre-contractual	

TÉCNICOS

N°	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (que puede pasar y, como puede ocurrir)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACIÓN TOTAL	PRIORIDAD	A QUIEN SE LE ASIGNA	TRATAMIENTO / CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO	MONITOREO Y REVISIÓN	
														COMO	CUANDO



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

1	Específico	Externa	Ejecución	Operacional	Entrega de elementos o insumos de impresión que no cumplen con las especificaciones técnicas	Afectación de los Bienes asignados a FONDETEC- incumplimiento objeto contractual	Posible (1)	Menor (2)	Riesgo Bajo	Alta	Contratante	Velar por el cumplimiento y calidad de los elementos o insumos objeto contractual por parte del supervisor del contrato.	Menor a (2)	Desde el inicio del contrato	Permanente
2	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Suministrar los bienes solicitados por fuera de los plazos establecidos en el contrato.	Incumplimiento de las obligaciones contractuales.	Moderado (2)	Menor (2)	Riesgo Bajo	Media	Contratista	Solicitar y hacer efectiva la póliza de cumplimiento	Menor a (2)	Seguimiento a las labores ejecutadas	Durante la ejecución del contrato
3	Operacional	externo	Ejecución	Operacional	No contar con algunos de los recursos (logística, personal, etc) necesarios para prestar el servicio de manera oportuna	Incumplimiento en el plazo de prestación del servicio	Probable (4)	Mayor (4)	Riesgo Alto	Alta	Contratista	El Contratista deberá prever esta situación y buscar alternativas para dar cumplimiento al contrato.	Significante	El Contratista deberá informar al Supervisor del Contrato indicando las medidas que se tomarán.	Dentro de los 3 días a la ocurrencia del hecho
4	General	externo	Ejecución	Económico	Cuando sobrevengan condiciones económicas adversas al contratista y que deriven del comportamiento del mercado, ejemplo: desabastecimiento o especulación dentro del mercado propio de los insumos.	incumplimiento al objeto contractual y/o retraso en el cronograma de ejecución	improbable(2)	Menor(2)	Riesgo Bajo	Alta	Contratista	El contratista deberá tomar las medidas para controlar y minimizar su impacto	Insignificante (1)	El Contratista deberá informar al Supervisor del Contrato indicando las medidas que tomará al respecto.	Dentro de los 3 días a la ocurrencia del hecho

**ECONÓMICOS – FINANCIEROS**

N°	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (que puede pasar y, como puede ocurrir)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACIÓN TOTAL	PRIORIDAD A QUIEN SE LE ASIGNA	TRATAMIENTO / CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO	MONITOREO Y REVISIÓN		
													COMO	CUANDO	
1	Específico	externo	ejecución	Económico	Cuando sobrevengan condiciones económicas adversas al contratista y que deriven del comportamiento del mercado, ejemplo: Incremento del dólar, desabastecimiento o especulación dentro del mercado propio de los insumos.	Incumplimiento al objeto contractual y/o retraso en el cronograma de ejecución	improbable (2)	Menor (2)	Riesgo Bajo	Alta	Contratista	El contratista deberá tomar las medidas para controlar y minimizar su impacto	Insignificante (1)	El Contratista deberá informar al Supervisor del Contrato, indicando las medidas que tomará al respecto	Dentro de los 3 días siguientes a la ocurrencia del hecho



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

N°	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (que puede pasar y, como puede ocurrir)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACION TOTAL	PRIORIDAD	A QUIEN SE LE ASIGNA	TRATAMIENTO / CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO	MONITOREO Y REVISIÓN
2	General	Externo	Ejecución	Financiero	Este riesgo tiene dos componentes básicos: el riesgo de consecución de financiación o riesgo de liquidez, y el riesgo de las condiciones financieras.	Incumplimiento al objeto contractual y/o retraso en el cronograma de ejecución	improbable (2)	Menor (2)	Riesgo Bajo	Alta	Contratista	El contratista deberá tomar las medidas para controlar y minimizar su impacto	Insignificante (1)	El Contratista deberá informar al Supervisor del Contrato, indicando las medidas que tomará al respecto  Dentro de los 3 días siguientes a la ocurrencia del hecho
3	General	Externo	Ejecución	Económico	Cuando en el desarrollo del contrato sobrevengan por causas exclusivamente al contratista dentro del giro sus negocios condiciones económicas adversas e impidan el cumplimiento del objeto contractual.	Incumplimiento al objeto contractual y/o retraso en el cronograma de ejecución	improbable (2)	Menor (2)	Riesgo Bajo	Alta	Contratista	Se establecen junto con el contratista mecanismos o de ajuste frente a la ocurrencia del riesgo.	Riesgo Bajo	Coordinación Directamente con el contratista o encargado del desarrollo de las actividades o supervisor del contrato  De manera inmediata a la ocurrencia del hecho.
3	Específico	Interno	Ejecución	Legal	Retraso en los pagos del valor del contrato, Por parte del contratista por no radicar las facturas y/o cuenta de cobro oportunamente	Afectación financiera para el contratista	Raro (1)	Menor (2)	Riesgo Bajo	Raro (1)	Entidad	Seguimiento continuo para que el contratista radique las facturas en tiempos	Menor (2)	Seguimiento a las labores ejecutadas  En la etapa de ejecución.

**7. VISITA TÉCNICA VOLUNTARIA (NO APLICA)**

El proponente por sí o por intermedio de un representante debidamente autorizado para este efecto, podrá asistir a la visita técnica voluntaria, esta se llevará a cabo en el lugar, fecha y hora prevista en el **numeral 25 "CRONOGRAMA DEL PROCESO"**, y tendrá por objeto conocer los diferentes tópicos que se deben considerar para el cumplimiento de todas las condiciones estipuladas en la presente invitación.

La visita se realizará a costa y bajo la responsabilidad del interesado en participar en el proceso de contratación, quien deberá llegar al sitio por sus propios medios.

Para efectos de la visita, solicitamos por razones de seguridad, **enviar comunicación escrita** sobre su interés en realizar la visita, indicando los nombres, número de identificación y cargos de las personas que asistirán, debiendo ser **máximo dos (2) personas por**

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### interesado.

Se aclara que, aunque la visita es de carácter voluntario, en caso de que el proponente no la realice, no podrá posteriormente alegar o reclamar desconocimiento de las condiciones o circunstancias que puedan afectar la ejecución o el cumplimiento del objeto contratado.

### 8. CONSULTA A LA INVITACIÓN

La invitación estará disponible para su consulta o solicitud de expedición de copias a partir de la apertura del proceso y hasta el día del cierre.

La Invitación del presente proceso se podrá consultar en la página web de FONDETEC URL <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/> o en la oficina principal del **FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC** ubicada en la Calle 28 No. 13A – 15, Piso 14 del edificio Centro de Comercio Internacional en la ciudad de Bogotá D.C.

Los interesados que deseen adquirir las copias de la presente invitación deberán consignar el valor de estas en la cuenta Ahorros No. 001303090200029098 del banco BBVA a nombre de PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC. (Valor copia CINCUENTA PESOS M/CTE \$50,00, sin papel, incluido IVA) y presentar el recibo de caja como requisito para la entrega de dicho documento y registro en la planilla que reposa para el efecto en las oficinas del **FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC** – ubicada en la Calle 28 No. 13A – 15, Piso 14 del edificio Centro de Comercio Internacional - Davivienda, en la ciudad de Bogotá D.C.

### 9. ACLARACIONES A LA INVITACIÓN

Las solicitudes de aclaración de la invitación se presentarán por escrito, dentro del plazo establecido en el numeral 25 “**CRONOGRAMA DEL PROCESO**”, y se dirigirán así:

*Señores:*

*PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC*

*Invitación pública Número 04/2022*

*NOMBRE DEL PROPONENTE.*

*Fecha:*

*REF.: Observaciones a la invitación pública No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC*

**OBJETO:** EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

El interesado indicará en su escrito el número de la página con su correspondiente numeral, sub ordinal o inciso de la invitación sobre el cual efectúa la observación respectiva.

Las solicitudes de aclaraciones deberán efectuarse en días hábiles en el horario comprendido entre las 8:00 y las 17:00 horas, a través del correo electrónico <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/> o radicada en la sede principal del **FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA PARA LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC**, ubicada en la Calle 28 No. 13A – 15, Piso 14 del edificio Centro de Comercio Internacional - Davivienda, en la ciudad de Bogotá D.C. **El plazo máximo para solicitar aclaraciones será el que se defina en el cronograma según el numeral 25 de la presente invitación.**

FONDETEC responderá las aclaraciones de forma escrita a través de un formulario que será posteriormente publicado en la pagina WEB de FONDETEC URL: <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/>. Las consultas y las respuestas a las observaciones formuladas por los interesados, no producirán efecto suspensivo sobre el plazo de presentación de las ofertas.

FONDETEC analizará las inquietudes presentadas por los proponentes, en caso de que haya lugar a modificaciones de los términos de la invitación, se realizarán mediante adendas numeradas, suscritas por el Director de FONDETEC, que formarán parte de la invitación y serán de obligatorio análisis para la preparación de las propuestas.

Las adendas serán comunicadas en la pagina WEB de FONDETEC URL: <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/>, según los términos establecidos en la presente invitación.

PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, no aceptará después del cierre del proceso de selección, cuestionamientos sobre el contenido del alcance de las estipulaciones y exigencias establecidas en la invitación.

PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC puede modificar la invitación mediante Adendas expedidas a más tardar el día hábil anterior al vencimiento del plazo para presentar ofertas.

**NOTA:** PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, no atenderá consultas personales, ni telefónicas. Toda solicitud de aclaración debe presentarse por escrito y en los términos señalados en la presente invitación.

### 10. DEBIDO DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Es responsabilidad del proponente conocer todas y cada una de las implicaciones para el ofrecimiento del objeto del presente proceso de selección y realizar todas las evaluaciones

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

que sean necesarias para presentar su propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio.

Por la sola presentación de la propuesta, se considera que el proponente realizó un examen completo de todos los aspectos que inciden y determinan la presentación de la misma.

La exactitud, confiabilidad o integridad de la información que tenga a bien consultar el proponente se encuentra bajo su propia responsabilidad e igualmente la interpretación que haga de las declaraciones realizadas durante el transcurso de cualquier audiencia, visita o reunión.

**El Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública – FONDETEC**, no entregará para los fines de la presentación y preparación de las propuestas, material, documentación o manuales de ninguna naturaleza, asociados a las descripciones y especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios que se van a adquirir, excepto la información de la Invitación y/o Adendas.

El retiro de las copias de la Invitación, cualquier tipo de información contenida en esta o proporcionada en conjunto con la invitación o comunicada a cualquier persona, en forma verbal o escrita, respecto a una operación propuesta que involucra a FONDETEC, no podrá, ni deberá considerarse como una asesoría en materia de inversiones, legal, tributaria, fiscal o de otra naturaleza, por parte de los funcionarios, asesores, consultores externos o representantes de estos.

En consecuencia, es responsabilidad del proponente conocer plenamente las condiciones técnicas de los bienes y/o servicios a proveer, sin perjuicio de la facultad que asiste a los interesados de solicitar por escrito información puntual que le permita precisar los aspectos que puedan incidir en la formulación de la propuesta y asumir los deberes de garantía asociados con la adquisición de bienes y/o servicios que se solicitan a través de la presente contratación.

Se recomienda al proponente, obtener asesoría independiente en materia financiera, legal, fiscal, tributaria, técnica, económica y de cualquier otra naturaleza que considere necesaria para la presentación de la propuesta.

El proponente se informará sobre los requisitos legales aplicables en la jurisdicción del presente proceso de selección, es decir, la legislación vigente en Colombia sobre la Invitación y el contrato que se celebrará como consecuencia del mismo.

El hecho de que el proponente no obtenga toda la información que pueda influir en la determinación de su oferta, no lo eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que le correspondan, ni le dará derecho a reclamaciones, reembolsos, ajustes de ninguna naturaleza o reconocimientos adicionales por parte del contratante, de tal manera que el

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

proponente al elaborar su propuesta deberá tener en cuenta que el cálculo de los costos y gastos se basará estrictamente en sus propios estudios técnicos y estimaciones.

Cada proponente sufragará todos los costos directos e indirectos relacionados con la preparación y presentación de su propuesta, por lo cual el Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública – FONDETEC, no será responsable en ningún caso de los costos en que el proponente incurra, cualquiera que sea el resultado del proceso de selección y contratación.

Igualmente, corresponderá al proponente la responsabilidad de determinar, evaluar y asumir los impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás costos tributarios y de cualquier otra naturaleza que conlleve la celebración del contrato, según la asignación de costos previstos para la adquisición del objeto de este proceso, para lo cual se recomienda a los proponentes obtener asesoría calificada.

### 11. PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

La recepción de propuestas podrá realizarse en las instalaciones de FONDETEC ubicada en la Calle 28 No. 13A – 15, Piso 14 del edificio Centro de Comercio Internacional, en la ciudad de Bogotá D.C, debidamente radicada en la ventanilla única de radicación y correspondencia de FONDETEC antes de la hora legal prevista para el cierre de la invitación y cada proponente deberá prever las reglas y protocolos de ingreso al edificio con el fin de evitar traumatismos; o podrá presentar oferta, a través de correo electrónico institucional ([contratos@fondetec.gov.co](mailto:contratos@fondetec.gov.co)) señalado para tal fin, para ello se deben tener en cuenta las siguientes instrucciones:

La propuesta podrá ser presentada de manera presencial en original junto con dos (2) copias por escrito y una (1) copia en medio magnético o presentada mediante correo electrónico la cual debe ir en un archivo PDF compatible con sistema operativo Microsoft, que contendrá los documentos de orden jurídico, técnico y económico-financiero, y demás aspectos objeto de evaluación debidamente foliada y legible. **En ambos casos debe estar suscrita por el oferente o representante legal o apoderado,** conforme lo señala los anexos No. 01 y 02 según corresponda, **en caso contrario la oferta NO será evaluada y quedará incurso en causal de rechazo.**

En caso de discrepancias entre números y letras, prevalecerá la información en letras.

Las propuestas se entregarán en el lugar y hasta el día y hora indicados en la presente invitación.

El idioma del proceso de selección es el castellano y por tanto, se solicita que todos los documentos y certificaciones que se alleguen en la oferta, que hayan sido emitidos en un idioma diferente al establecido, deben ser presentados en su idioma original y con la traducción simple al castellano.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

Las enmiendas, entrelíneas y raspaduras serán debidamente salvadas, con una nota al margen firmado por quien suscribió la carta de presentación de la propuesta, relacionada en el **Anexo No. 1 “CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA”**.

No se aceptarán propuestas, ni serán tenidas en cuenta las que lleguen después de la hora prevista para el cierre del proceso de selección o se entreguen en un lugar distinto al establecido en el **numeral 25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”** de la presente Invitación.

Es pertinente indicar que, este procedimiento de recepción de ofertas por correo electrónico se adopta para los procesos de contratación que adelante FONDETEC mediante invitación Pública.

**NOTA:** Para efectos de la entrega de las propuestas y demás diligencias que se adelanten con ocasión de la presente contratación, se informa a los interesados que el horario de atención en las oficinas de FONDETEC es desde las 8:00 hasta las 17:00 horas.

Se entiende para todos los efectos del presente proceso, que su única correspondencia oficial y por tanto susceptible de controversia, será aquella enviada por el **FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC**.

**NOTA: EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC, no atenderá consultas personales ni telefónicas. Toda solicitud de aclaración debe presentarse por escrito y en los términos señalados en la presente invitación.**

Indicaciones específicas, cuando:

### 1. Propuesta presentada presencialmente:

Tanto el original como las copias estarán foliadas y con índice (sin importar su contenido o materia), en estricto orden numérico consecutivo ascendente (no podrá utilizar letras), incluyendo en cada ejemplar los documentos y requisitos exigidos en la presente invitación.

La presentación se deberá realizar como se relaciona a continuación:

- a. **Un (1) sobre cerrado y sellado** que contenga la **propuesta original completa**, con todos los documentos y anexos relacionados en la presente invitación, suscritos por quien corresponda.
- b. **Dos (2) sobres cerrados y sellados** que contengan las **copias exactas** de la propuesta original.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- c. **Una (1) Copia en medio magnético** que contenga la propuesta original completa con todos los documentos y anexos. Los valores relacionados en el **Anexo No. 5** deben venir en **formato Excel** para efectos de la evaluación económica.

La propuesta contendrá todos los documentos señalados en la presente Invitación Pública, cada sobre debe estar cerrado, sellado y rotulado de la siguiente manera:

Señores:

PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

Invitación pública No **04/2022**

Propuesta (Indicar si es original o copia)

**NOMBRE DEL PROPONENTE**

Contiene: \_\_\_\_ folios

Bogotá D.C – Colombia

Fecha:

---

### **Información del proponente**

Nombre del proponente:

Dirección del proponente:

Dirección de notificaciones:

Teléfono:

Dirección de correo electrónico:

---

En caso de discrepancias entre el original y las copias, primará el contenido de la propuesta original presentada por escrito.

Acto seguido se verificará el número de propuestas recibidas en la invitación, con el fin de dar inicio a la Audiencia de Cierre de la reunión virtual, la cual se llevará a cabo a través del siguiente link <https://us.bbcollab.com/quest/20461e0a0ff94511b9fa51c9a55d3f0f>; dado lo anterior, cada proponente deberá ingresar al link con un plazo no mayor a 10 minutos, posterior al registro de la hora legal, link que será bloqueado automáticamente por el sistema; es de clarar que en dicha reunión virtual deberá suministrar o entregar la contraseña que desbloquea su propuesta, con el fin de verificar el acceso a la misma y dejar registro de los datos que constarán en el acta de cierre que son los siguientes:

- Nombre del proponente.
- Carta de presentación y firma del representante legal.
- Número de folios de la propuesta original.
- Garantía de seriedad de la propuesta, valor y mecanismo de garantía escogido por el proponente, en caso de requerirse.
- Valor total de la propuesta económica.
- Fecha y hora de presentación.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**Nota:** Es responsabilidad de cada proponente de revisar las reglas de la presentación de la oferta y de tener en cuenta el link de la reunión virtual con el fin de participar en la audiencia de cierre del presente proceso y así garantizar la transparencia y publicidad de la misma. Su participación a la audiencia es **voluntaria** cuando la oferta se presente presencialmente, teniendo en cuenta que **sólo** en esta diligencia se verificará el acceso a la propuesta entregada.

### 2. Propuesta presentada mediante correo electrónico.

La propuesta contendrá todos los documentos señalados en la presente Invitación pública y deberá enviarse al correo electrónico: [contratos@fondetec.gov.co](mailto:contratos@fondetec.gov.co), identificando los siguientes datos:

Señores:  
PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC  
Invitación pública No. **04/2022**  
OBJETO:  
NOMBRE DEL PROPONENTE  
Contiene: No. de folios \_\_\_\_\_  
Bogotá D.C – Colombia  
Fecha:

---

#### **Información del proponente**

Nombre del proponente:  
Dirección del proponente:  
Dirección de notificaciones:  
Teléfono:  
Dirección de correo electrónico:

---

La propuesta económica debe estar contenida en un archivo PDF adicional, compatible con sistema operativo Microsoft, identificado con el nombre de propuesta económica seguido de la identificación del número del proceso, el cual sólo se abrirá en la fecha prevista para la apertura de la oferta previa solicitud de entrega de la clave que se haga al oferente ubicado en el primer lugar del orden de envío de la oferta o radicación si es presentada en las instalaciones de FONDETEC, dado el caso.

El archivo que contenga la propuesta económica debe presentarse bloqueado o con requerimiento de contraseña para el acceso al mismo, el cual deberá presentarse antes de la hora prevista para el cierre, de ésta, quedará registro en el correo electrónico y la cual estará ajustada a la hora fijada por el Instituto Nacional de Metrología de Colombia a través de su link o página web <http://horalegal.inm.gov.co/>, según lo señalado por el numeral 14 del artículo 6 del Decreto 4175 de 2011.

Acto seguido se verificará el número de propuestas recibidas en la invitación ya sea físicas debidamente radicadas o por correo electrónico según corresponda, con el fin de dar inicio a la Audiencia de Cierre de la reunión virtual, la cual se llevará acabo a través del siguiente

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

link <https://us.bbcollab.com/guest/20461e0a0ff94511b9fa51c9a55d3f0f>, dado lo anterior, cada proponente deberá ingresar al link con un plazo no mayor a 10 minutos, posterior al registro de la hora legal, link que será bloqueado automáticamente por el sistema; es de clarar que en dicha reunión virtual deberá suministrar o entregar la contraseña que desbloquea su propuesta, con el fin de verificar el acceso a la misma y dejar registro de los datos que constarán en el acta de cierre que son los siguientes:

- Nombre del proponente.
- Carta de presentación y firma del representante legal.
- Número de folios de la propuesta original.
- Garantía de seriedad de la propuesta, valor y mecanismo de garantía escogido por el proponente, en caso de requerirse.
- Valor total de la propuesta económica. (No aplica para concurso de méritos).
- Fecha y hora de presentación.

**NOTA:** La asistencia a la audiencia es **obligatoria**, en el caso que el proponente no haya suministrado o entregado la contraseña que desbloquea su propuesta, de igual forma es responsabilidad del proponente garantizar la efectividad de la conexión y correo electrónico de contacto, teniendo en cuenta que **sólo** en esta diligencia se verificará el acceso a la propuesta entregada.

Cada proponente es responsable de ingresar al link <https://us.bbcollab.com/guest/20461e0a0ff94511b9fa51c9a55d3f0f>, en un dispositivo electrónico, que tenga acceso a audio y video en el cual pueda vincularse para participar.

Una vez en la audiencia, el personal de sistemas de-FONDETEC, verificará que se pueda acceder al archivo que contiene la propuesta, y que; el mismo, no se encuentre dañado.

La propuesta cuyo archivo se encuentre dañado o cuyo acceso no sea posible, sea porque no se suministre la contraseña o por no asistencia, no será tenida en cuenta y por tanto se tendrá por **NO PRESENTADA**.

**Nota:** Se dejará constancia de la presentación y envío de dicho archivo, puesto que, su no presentación constituye causal de rechazo, al igual que eventos como que el archivo se encuentre dañado o no corresponda a la propuesta económica.

### 12. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA BÁSICA, ALTERNATIVA Y/O PARCIAL

#### a. PROPUESTA BASICA

El oferente presentará su propuesta básica de carácter obligatorio, la cual debe ajustarse en todos los aspectos a las condiciones de la Invitación.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### **b. PROPUESTA ALTERNATIVA Y/O PARCIAL (NO APLICA)**

No se aceptará la presentación de propuestas alternativas y/o parciales por ítems.

### **c. PROPUESTA ALTERNATIVA (NO APLICA)**

Los oferentes podrán presentar adicionalmente a la propuesta básica propuesta alternativa, siempre y cuando ésta no signifique condicionamiento para la adjudicación, cumpla con el objeto del presente proceso de contratación y la propuesta básica se haya ajustado a la invitación de condiciones. En este evento deberán indicar clara y detalladamente en qué consiste la alternativa y cuáles son sus ventajas. La propuesta alternativa deberá acompañarse de los documentos que la sustenten. Sólo será considerada y por ende evaluada la propuesta alternativa del Oferente elegible en primer lugar y FONDETEC no estará obligado en ningún caso a justificar o dar explicación al no acogerla. La evaluación de la propuesta alternativa se hará con base en los mismos criterios de evaluación exigidos en la presente invitación de condiciones para la oferta básica.

## **13. APERTURA DE LA INVITACIÓN**

La apertura de la Invitación Pública No. **04/2022** se llevará a cabo conforme al Cronograma establecido en el numeral 25 de la presente Invitación. El proceso se entenderá abierto con la publicación en la página web de FONDETEC URL: <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/> o el envío de la invitación a los proponentes vía correo electrónico.

El plazo entre la fecha de publicación de la Invitación y el cierre del proceso, podrá ser prorrogado antes de su vencimiento, cuando fuere necesario.

Las modificaciones al cronograma del proceso se realizarán mediante adendas suscritas por el Director de FONDETEC, una vez vencido el término para la presentación de ofertas y antes de la adjudicación del contrato, las cuales serán publicadas en página web de FONDETEC URL: <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/> o comunicadas vía correo electrónico a los posibles oferentes.

## **14. ACTO DE CIERRE DE LA INVITACIÓN**

Las propuestas pueden ser entregadas de manera física en la sede principal del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública – FONDETEC ubicada en la Calle 28 No. 13A – 15, Piso 14 del edificio Centro de Comercio Internacional, en la ciudad de Bogotá D.C (Cundinamarca), debidamente radicada en la ventanilla única de radicación y correspondencia de FONDETEC o mediante correo electrónico [contratos@fondetec.gov.co](mailto:contratos@fondetec.gov.co) conforme a la fecha y hora establecida en el Numeral 25 “**CRONOGRAMA DEL PROCESO**”.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

De la diligencia de cierre se levantará un acta que será suscrita por funcionarios y/o contratistas de FONDETEC y los proponentes asistentes, que contendrá el nombre o razón social del proponente y de la persona que efectúe materialmente el acto de presentación de la oferta, número de sobres entregados y número de folios, valor de la oferta, póliza de garantía de seriedad de la oferta, nombre de la compañía aseguradora, valor asegurado y número de la garantía.

En el evento que la propuesta se encuentre sin foliar o alguno de los sobres se encuentre abierto, se consignará esta circunstancia en el acta de cierre (aplica para ofertas presentadas presencialmente).

Si la oferta contiene folios en blanco, se procederá a anularlos con una línea diagonal que así lo señale o cuando se presenten folios superpuestos, se verificará la foliación y se dejará constancia de ello en el acta de cierre. En ambos casos FONDETEC volverá a realizar la respectiva foliación (aplica para ofertas presentadas presencialmente).

Para verificar la hora, se tendrá en cuenta la señalada en la página de internet <http://horalegal.inm.gov.co/>, suministrada por el Instituto Nacional de Metrología de Colombia, pues conforme al Decreto 4175 de 2011, artículo 6 numeral 14, modificado por el Decreto 62 del 21 de enero del 2021, artículo 2 es la entidad competente para asignar la hora legal que rige en la República de Colombia.

No se aceptarán propuestas, ni serán tenidas en cuenta las que lleguen después de la hora prevista para el cierre del proceso de selección o se entreguen en un lugar distinto al establecido en el **numeral 25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”** de la presente Invitación.

**En ningún caso el PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, responderá por la mora en la entrega de alguna oferta, por lo que resulta exclusiva responsabilidad de los oferentes prever la debida antelación, diligencia y cuidado para asistir oportunamente a la diligencia de cierre del proceso de selección.**

### 15. TÉRMINO PARA RETIRAR LAS PROPUESTAS

Los proponentes podrán retirar sus propuestas antes de la fecha y hora previstas para el cierre del proceso. En este caso se les devolverán y se dejará constancia al respecto.

### 16. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las propuestas comprende:

- a. La verificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes de carácter jurídico, financiero – económico y técnico.
- b. La verificación del cumplimiento de los requisitos técnicos.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- c. La ponderación o calificación técnica y/o económica, según corresponda.

PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, realizará la verificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes y los requisitos técnicos mínimos, posteriormente asignará el puntaje a las ofertas que hayan sido consideradas hábiles de conformidad con lo establecido en la presente invitación.

### 17. TÉRMINO PARA LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, realizará la evaluación de las propuestas dentro del término señalado en el **numeral 25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”** de la presente invitación y podrá solicitar a los proponentes las aclaraciones y/o explicaciones que estime indispensables.

El término de evaluación de las propuestas podrá ser prorrogado por PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, mediante documento, hasta por un término igual al inicialmente previsto.

### 18. ACLARACIONES DE LAS OFERTAS

Después de la diligencia de cierre, sólo se aceptarán por parte del proponente, aclaraciones relacionadas exclusivamente con las solicitudes formuladas por **PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**.

**EI PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**, podrá solicitar hasta la adjudicación, aclaraciones a los oferentes relativas a la ausencia de requisitos o la falta de documentos que verifiquen las condiciones del proponente o que soporten el contenido de la oferta y que no constituyan los factores de escogencia establecidos en la presente invitación.

El proponente responderá las solicitudes de aclaración a su propuesta dentro del término fijado por **PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**. En el evento que el oferente no dé respuesta al requerimiento de la entidad, dentro del término señalado, la oferta será rechazada. En ejercicio de esta facultad, los oferentes no podrán completar, adicionar, modificar o mejorar sus propuestas.

**EI PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**, analizará las respuestas de los oferentes en estos casos y se reserva el derecho de evaluar si se ajustan o no a lo solicitado.

**NOTA:** EI PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, no atenderá consultas personales ni telefónicas. Toda solicitud de aclaración, debe presentarse por escrito y en los términos señalados en la presente invitación.

### 19. RESERVA DURANTE EL PROCESO DE EVALUACIÓN





## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

La información relativa al análisis, aclaración, evaluación, comparación de las propuestas y la recomendación para la adjudicación, no podrá ser revelada a los proponentes, ni a terceros hasta que el **PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**, publique y/o ponga a disposición los informes de evaluación para que presenten las observaciones correspondientes.

- **PUBLICACIÓN Y/O PUESTA A DISPOSICIÓN DE LOS INFORMES DE EVALUACIÓN**

A partir del día hábil siguiente al vencimiento del término de evaluación y por el término establecido en el numeral **25 CRONOGRAMA DEL PROCESO**, FONDETEC pondrá a disposición de los proponentes los informes de evaluación para que dentro de este mismo término presenten observaciones y subsanen requisitos y presenten las observaciones que estimen pertinentes.

Los informes de evaluación, se publicaran en la página web de FONDETEC URL: <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/>, las observaciones formuladas por los oferentes a los informes de evaluación técnicos, económicos, financieros y jurídicos elaborados por la Entidad y las respuestas emitidas a las mismas serán parte del documento de adjudicación y serán publicados por la Entidad en la página web de FONDETEC URL: <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/> o enviados vía correo electrónico a los oferentes.

### **20. CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS**

Sin perjuicio de lo establecido por la ley aplicable, serán rechazadas las propuestas cuando por su contenido impidan la selección objetiva, en los siguientes casos:

- a) Cuando se presente la oferta en forma parcial o subordinada al cumplimiento de cualquier condición o modalidad.
- b) Cuando la oferta se presente en forma diferente a lo señalado en los numerales de **“PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS”** y **“CRONOGRAMA DEL PROCESO”**.
- c) Cuando alguno de los participantes se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Constitución o en la Ley.
- d) Cuando la oferta esté incompleta en cuanto omita la inclusión de información o de alguno de los documentos necesarios para la comparación objetiva.
- e) Cuando el oferente, persona jurídica, persona natural, consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura presente más de una oferta para este mismo proceso de selección.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- f) Cuando uno o más socios de la persona jurídica oferente o su representante legal, sean socios o representante legal de otra persona jurídica oferente en este mismo proceso de selección.
- g) Cuando uno o más socios de la persona jurídica oferente o su representante legal, se presenten como personas naturales en este mismo proceso de selección.
- h) Cuando en la oferta se encuentre información de documentos que no se ajusten a la realidad por contener datos tergiversados, alterados o tendientes a inducir a error al PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC.
- i) Cuando PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC establezca que un oferente ha interferido, influenciado u obtenido correspondencia interna, proyectos de concepto de evaluación o de respuesta a observaciones, no enviados oficialmente a los oferentes.
- j) Cuando PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC establezca que hubo confabulación entre los oferentes, que altere la aplicación del principio de selección objetiva.
- k) Cuando la oferta supere el presupuesto asignado o el valor asignado al precio techo establecido en para el presente proceso, en la propuesta económica. **Anexo 5.**
- l) Cuando no se presente la garantía de seriedad de la oferta junto con la propuesta.
- m) La no presentación de la “**PROPUESTA ECONÓMICA**” con la oferta o cuando no se diligencie en su totalidad dejando espacios vacíos sin diligenciar.
- n) Si el proponente no responde el requerimiento efectuado por FONDETEC hasta el término de publicación de los informes de evaluación, o dando respuesta ésta no es satisfactoria y en consecuencia no cumple con alguno de los aspectos técnicos o los requisitos de carácter jurídico, financiero, económico, o técnico, según corresponda.
- o) Cuando la oferta haya sido evaluada como no hábil en los términos establecidos en la presente Invitación.
- p) Cuando el oferente condiciona la oferta básica o cuando la oferta básica no se haya ajustado a la Invitación.
- q) Cuando se considere que el precio final obtenido de la oferta es artificialmente bajo y analizadas las explicaciones del oferente, el PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC considere con fundamentos objetivos y razonables que esa oferta económica pone en riesgo el proceso de cumplimiento de las obligaciones contractuales, en caso de resultar favorecido con la adjudicación.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- r) Cuando el oferente, persona natural o el representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, promesa de sociedad futura, se encuentre reportado en el boletín de antecedentes disciplinarios, con sanción de destitución.
- s) Cuando el oferente, persona natural o el representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura, según sea el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas.
- t) Toda otra causal contemplada en las normas legales vigentes.
- u) Para el caso de los consorcios y uniones temporales, incurrirán en causal de rechazo cuando estén inmersos en los numerales y/o literales antes mencionados, en especial los literales e, f y g.
- v) Las demás indicadas en la Invitación.

### 21. NO SELECCIÓN

Durante el transcurso del presente proceso de selección, el PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC se abstendrá de seleccionar cuando entre las propuestas presentadas, no se logre cumplir con la necesidad del contrato ofrecido, ya sea porque las propuestas no cumplan con las condiciones para ser adjudicatarias, porque no se presenten ofertas o por cualquier otra causa que impida la selección objetiva.

El documento por el cual no se selecciona el proceso se publicará en página web de FONDETEC URL: <http://www.fondetec.gov.co/contratacion/> o se remitirá vía correo electrónico a su representante o apoderado, o a la persona debidamente autorizada por el interesado.

Para efectos de la comunicación, el PROPONENTE con la suscripción de la CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA, Anexo No. 1 de la invitación pública, AUTORIZA a FONDETEC para que el mencionado documento le **sea notificado electrónicamente.**

### 22. FACTORES DE DESEMPATE

Se entenderá que hay empate entre dos (2) o más propuestas, cuando obtengan un número idéntico en el puntaje final.

En el caso en que dos (2) o más propuestas bajo el anterior criterio, hubieran arrojado un mismo resultado, se aplicará lo señalado en el artículo 35 de la Ley 2069 del 31 de diciembre de 2020, siguientes criterios de desempate:



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**“(…) ARTÍCULO 35. FACTORES DE DESEMPATE.** *En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en los Procesos de Contratación realizados con cargo a recursos públicos, los Procesos de Contratación realizados por las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, así como los celebrados por los Procesos de Contratación de los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales, el contratante deberá utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso los compromisos internacionales vigentes.*

- 1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.*
- 2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.*
- 3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.*
- 4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley.*
- 5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.*
- 6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.*



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

7. *Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.*
8. *Preferir la oferta presentada por una MIPYME o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales.*
9. *Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.*
10. *Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural .*
11. *Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES.*
12. *Utilizar un método aleatorio para seleccionar el oferente, método que deberá haber sido previsto previamente en los Documentos del Proceso.*

**PARÁGRAFO PRIMERO.** Los factores de desempate serán aplicables en el caso de las cooperativas y asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial, definidos por el Decreto 957 de 2019, priorizando aquellas que sean micro, pequeñas o medianas.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**PARÁGRAFO SEGUNDO.** *Para los criterios enunciados que involucren la vinculación de capital humano, el oferente deberá acreditar una antigüedad igual o mayor a un año. Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos trabajadores que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la misma.*

**PARÁGRAFO TERCERO.** *El Gobierno Nacional podrá reglamentar la aplicación de factores de desempate en casos en que concurran dos o más de los factores aquí previstos. (...)*

### 23. ORDEN DE ELEGIBILIDAD

Por ofertas hábiles, entiéndase como aquellas ofertas que han cumplido en su totalidad con los requisitos jurídicos, financieros, económicos y técnicos exigidos en la invitación.

A las ofertas conceptuadas como hábiles se les asignará el puntaje de que trata la presente invitación.

Se establecerá el orden de elegibilidad de los proponentes, ordenando las propuestas según el puntaje final obtenido por las mismas, de mayor a menor y se asignará el primer puesto en el orden de elegibilidad al mayor puntaje, el segundo al siguiente y así sucesivamente.

### 24. ADJUDICACIÓN

FONDETEC adjudicará el presente proceso de contratación en forma total. El valor del contrato a celebrar será por el valor del presupuesto asignado al presente proceso, incluido IVA y demás impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar.

Se adjudicará el proceso de contratación al oferente que, habiendo presentado una propuesta hábil, obtenga el primer orden de elegibilidad, de acuerdo con lo establecido en la presente invitación de condiciones.

La adjudicación parcial se hará de acuerdo con las propuestas presentadas y, en particular, se efectuarán adjudicaciones por ítem y/o ítems ofrecidos, siempre y cuando sean ofertados en su totalidad, teniendo en cuenta en cada caso el mayor puntaje obtenido entre las ofertas presentadas para cada ítem. **(NO APLICA)**

Por lo tanto y, para todos los efectos legales, se entenderá que la oferta presentada por cada proponente se efectúa individualmente respecto de cada uno de los ítems que relacione en su propuesta y, en consecuencia, no se considerará sometida a la condición de la selección de la totalidad de los ítems relacionados en su propuesta. **(NO APLICA)**

La adjudicación se hará dentro del término señalado en el numeral **25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”**, del capítulo primero de la Invitación a ofertar. Este término podrá prorrogarse antes de su vencimiento y por un plazo no superior a la mitad del inicialmente fijado, siempre que las necesidades de la entidad así lo exijan, mediante documento motivado. La prórroga a que se hace referencia, será comunicada por escrito a los





## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

oferentes.

La adjudicación se efectuará, a través de documento motivado.

### 25. CRONOGRAMA DEL PROCESO

El PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, dispone del siguiente cronograma para el trámite del presente proceso de selección:

ACTIVIDAD	FECHA Y LUGAR
Publicación de la invitación	22 de febrero de 2022, página web de FONDETEC URL: <a href="http://www.fondetec.gov.co/contratacion/">http://www.fondetec.gov.co/contratacion/</a>
Visita Técnica Voluntaria	NO APLICA
Plazo para que interesados soliciten aclaraciones a la Invitación	Hasta el 25 de febrero de 2022
Plazo para presentación de ofertas	Del 22 de febrero de 2022 al 25 de febrero de 2022.
Cierre	Fecha: 02 de marzo de 2022 Hora: 10:00 am Lugar: <b>Físicamente:</b> en la Calle 28 No. 13A – 15, Piso 14 del edificio Centro de Comercio Internacional, en la ciudad de Bogotá D.C (Cundinamarca) y/o <b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:contratos@fondetec.gov.co">contratos@fondetec.gov.co</a>
Evaluación Ofertas	Dentro de los cinco (5) días hábiles siguiente a la fecha de cierre.
Publicación del informe de evaluación	Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al vencimiento del término de evaluación en la página web de FONDETEC URL: <a href="http://www.fondetec.gov.co/contratacion/tramites-y-servicio/contratacion/">http://www.fondetec.gov.co/contratacion/tramites-y-servicio/contratacion/</a> .
Adjudicación	Dentro de los dos (2) días hábiles siguiente al vencimiento del término de exhibición en la página web de FONDETEC URL: <a href="http://www.fondetec.gov.co/contratacion/tramites-y-servicio/contratacion/">http://www.fondetec.gov.co/contratacion/tramites-y-servicio/contratacion/</a> .

### 26. CONTRATO



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**26.1 OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

Establecidas en el **Anexo No. 3 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS"** y **Anexo No. 4 "DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIOS"**

**26.2 TÉRMINO PARA FIRMA DEL CONTRATO**

Una vez adjudicada la Invitación pública, el oferente adjudicatario deberá suscribir el correspondiente contrato en la FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.

El FUTURO CONTRATISTA deberá entregar a la FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A, las garantías establecidas en el numeral 26.3, junto con el recibo de pago de la prima de la garantía, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato o según el plazo establecido en el mismo.

La póliza de seguros debe ser otorgada por una compañía establecida en el país y vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia.

En el evento en que el futuro CONTRATISTA no constituya estas garantías, **PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC** podrá dar por terminado el contrato sin ninguna indemnización a favor del CONTRATISTA, según lo que se establezca en el mismo, so pena de hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta, sin perjuicio de las demás acciones legales a que haya lugar.

Si por algún motivo no se pudiese perfeccionar el contrato dentro del período de validez de la propuesta, el proponente seleccionado tendrá la obligación de anexar el certificado de modificación de la garantía de seriedad de la propuesta que amplíe su vigencia, por un término igual a la mitad del inicialmente fijado.

**26.3 GARANTÍAS**

El contratista se obliga a constituir a favor y a satisfacción de **PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**, las pólizas expedidas por una compañía de seguros establecida en el país, amparando los riesgos que a continuación se detallan:

CUMPLIMIENTO		
AMPAROS EXIGIBLES	%	VIGENCIA
Cumplimiento.	<b>20</b>	Del valor total del contrato con plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más, y de las prórrogas y adiciones si las hubiere.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales	5	Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más, y de las prórrogas si las hubiere.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	20	Plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más y de las prórrogas y adiciones si las hubiere.
<b>RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL</b>		
Responsabilidad extracontractual.	civil <b>Mínimo 200 SMMLV</b>	Plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más, y de las prórrogas y adiciones si las hubiere.

**Nota No. 1:** La póliza de cumplimiento de que trata el presente numeral, deberá ser la existente en el mercado **A FAVOR DE ENTIDADES PARTICULARES** y en calidad de beneficiario a la **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. – Patrimonio Autónomo PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC - NIT. 830.053.105-3.**

**Nota No. 2:** El beneficiario o asegurado de las pólizas deberá ser **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. – Patrimonio Autónomo PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC - NIT. 830.053.105-3.**

**Nota No. 3:** El oferente deberá acompañar la respectiva póliza **con el recibo de pago o recibo de caja o extracto bancario o equivalente**, que dé cuenta del efectivo pago realizado de la póliza constituida. Lo anterior, sin perjuicio de las verificaciones que realice la **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. – Patrimonio Autónomo PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC - NIT. 830.053.105-3**, sobre la póliza allegada.

**26.4 RENUNCIA DEL OFERENTE FAVORECIDO AL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Si el oferente seleccionado mediante el presente proceso, no perfecciona el contrato, quedará a favor del PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC la garantía de seriedad de la oferta, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de los perjuicios causados y no cubiertos por la garantía.

En este evento, el PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC podrá adjudicar el contrato, dentro de los quince (15) días siguientes, al oferente calificado en segundo lugar de orden de elegibilidad, siempre y cuando su oferta sea igualmente favorable para la entidad.

**26.5 CESIÓN DEL CONTRATO**

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

El CONTRATISTA **NO** podrá ceder el contrato a personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras, sin el consentimiento previo y escrito del PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC.

### **26.6 SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**

PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, mantendrá una permanente supervisión del contrato.

El Supervisor del contrato está autorizado para coordinar las actividades que permitan el cumplimiento del objeto contractual por parte del Contratista. Todas las coordinaciones o comunicaciones cruzadas entre las partes serán expedidas por escrito y formarán parte de los documentos del contrato.

El supervisor del contrato deberá:

- a. Coordinar las directrices necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.
- b. Velar por el cabal cumplimiento del objeto del contrato.
- c. Apoyar al contratista en todo lo necesario con el fin de cumplir con el objeto del contrato.
- d. Hacer las recomendaciones que estime pertinentes para garantizar la correcta ejecución del contrato.
- e. Certificar el cumplimiento de las actividades, para que sirva como soporte de pago al contratista.
- f. El supervisor estará investido de todas las facultades necesarias para que se realice una efectiva ejecución del contrato.
- g. Las demás que sean necesarias para ejercer el control en la ejecución del contrato y que induzcan a su óptimo y cabal cumplimiento por parte del Contratista.

### **26.7 IMPUESTOS Y GASTOS**

Todos los impuestos que se requieran para el perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato, serán por cuenta del CONTRATISTA.

### **26.8 SOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

En el evento en que surja alguna diferencia entre las partes con ocasión del contrato, buscarán en primer término un arreglo directo mediante conciliación, amigable composición o transacción, dentro de los diez (10) días calendario, siguientes a la notificación que cualquiera de las partes envíe a la otra. Si en dicho término no fuere posible un arreglo a sus diferencias o a una parte de ellas, ambas convienen someter el asunto al conocimiento de la

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

autoridad judicial competente.

### **26.9 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO**

A la terminación del plazo del contrato o por la ocurrencia de cualquiera de los hechos que den lugar a la terminación anticipada del mismo, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la verificación de uno u otro evento, se procederá a su liquidación de mutuo acuerdo la cual se hará constar en acta firmada por las partes.

Para la elaboración de estas, se tendrá en cuenta la constancia expedida por el supervisor del contrato, sobre el grado de cumplimiento de todas las obligaciones del CONTRATISTA, la certificación sobre el estado de pagos del contrato, precisando además las sumas que haya recibido el CONTRATISTA. Si lo anterior no fuere posible por la no comparecencia del CONTRATISTA, sea cual fuere el motivo, se entenderá que este último acepta los términos de la liquidación efectuada por el CONTRATANTE.

### **26.10 CLÁUSULA PENAL**

Las partes de común acuerdo y de conformidad con lo previsto en la legislación civil, acuerdan como una tasación anticipada de los perjuicios que llegare a generar el incumplimiento del objeto y/o de las obligaciones asumidas por el CONTRATISTA en virtud del contrato, por lo cual deberá pagar una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato definido también para efectos de garantías, suma que aquel pagará al CONTRATISTA en el evento en que se detecte la existencia de un incumplimiento grave en los términos y respecto a las obligaciones a cargo CONTRATISTA bien sea por información suministrada por terceros o en forma directa por el supervisor del contrato.

En caso que los perjuicios sean superiores al valor de la cláusula penal se podrá pedir la correspondiente indemnización.

## **CAPÍTULO 2**

### **CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN JURÍDICOS, TÉCNICO, FINANCIEROS, Y DE EVALUACIÓN**

#### **1. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN JURÍDICA**

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

Esta evaluación consiste en la verificación de los requisitos de carácter jurídico.

### 1.1 PARTICIPANTES

Podrán participar en este proceso las personas naturales (no aplican), jurídicas públicas o privadas nacionales o extranjeras, individualmente, en consorcios o en uniones temporales, consideradas legalmente capaces en las disposiciones legales colombianas que no se encuentren inhabilitadas para contratar de conformidad con la ley.

### 1.2 FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL PROPONENTE O REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

El oferente deberá presentar junto con su oferta fotocopia de la cédula de ciudadanía del Proponente o Representante Legal o suplente o apoderado, según corresponda.

### 1.3 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el **Anexo No. 1 “Carta de Presentación de la Propuesta”** y será firmada por el proponente, representante legal del proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada en unión temporal o consorcio, será suscrita por su representante legal debidamente facultado en los términos de ley.

Si la carta de presentación de la propuesta está incompleta o su contenido no está conforme a lo exigido en el **Anexo No. 1 “Carta de Presentación de la Propuesta”** de la presente invitación, el PAP MINDEFENSA NACIONAL - FONDETEC solicitará aclaración al proponente, para que dentro del plazo que se señale para el efecto la aporte o subsane lo pertinente, salvo que el documento no esté suscrito por el proponente, caso en el cual se **genera el rechazo de la oferta.**

### 1.4 PODER

Cuando el oferente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante documento legalmente expedido, con anterioridad a la presentación de la oferta, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la oferta.

Si el oferente no anexa el respectivo poder o anexándolo no se ajusta a los términos legales para el efecto, el PAP MINDEFENSA NACIONAL - FONDETEC le solicitará aclaración para que dentro del plazo que se señale para el efecto lo aporte o subsane lo pertinente.

El poder especial para representar al proponente deberá estar con nota de presentación personal.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### 1.5 AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO

Si el representante legal del oferente o de algunos de los integrantes de un consorcio o unión temporal requiere autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y para suscribir el contrato, anexarán los documentos que acrediten dicha autorización, la cual será previa a la presentación de la oferta.

En caso que el valor de la propuesta supere el monto de la autorización prevista en los estatutos para que el representante legal pueda presentar propuesta o contratar, anexará el respectivo documento donde previamente a la presentación de la propuesta se le faculte contratar, mínimo por el valor del presupuesto del proceso de selección.

En el caso de consorcios, cada uno de los representantes legales de sus miembros deberá estar facultado para contratar mínimo por la proporción en relación con la cantidad de sus integrantes frente al presupuesto. Para las uniones temporales los representantes legales deberán estar facultados para contratar mínimo en proporción a su participación en dicha unión frente al valor de la propuesta.

En el evento en que no se aporte con la oferta la autorización prevista anteriormente, el **PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC** solicitará al proponente allegue el documento dentro del plazo que se señale para el efecto, dicha autorización deberá ser expedida con anterioridad a la presentación de la oferta.

### 1.6 PERSONA JURÍDICA NACIONAL DE NATURALEZA PRIVADA

Para los efectos previstos en este numeral se consideran personas jurídicas privadas de origen nacional, las sociedades constituidas de acuerdo con la legislación nacional y que tengan su domicilio principal en Colombia.

Con el fin de verificar los requisitos jurídicos habilitantes en este proceso, el oferente deberá presentar con su oferta el **REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES** el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha definitiva de cierre del proceso de selección y encontrarse en firme a la misma fecha, prevista en el numeral **25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”** del capítulo primero de la presente invitación. Si a la fecha de presentación de la oferta, el RUP del proponente no se encuentra en firme, deberá acreditar que solicitó su renovación oportunamente sin perjuicio que **al vencimiento del término de traslado** de los informes de evaluación y consolidado, el RUP, deba encontrarse en firme, en donde se acredite la siguiente información:

- a. La existencia y representación legal, duración y nombre de su representante legal o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades.

En el evento que el contenido del RUP expedido por la Cámara de Comercio haga la



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

remisión a los estatutos de la persona jurídica para establecer alguna limitación a las facultades del Representante Legal, el oferente deberá anexar copia de la parte pertinente de dichos estatutos.

- b. El término de duración de la persona jurídica, el cual no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.
- c. Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para presentar la propuesta y suscribir el contrato, de conformidad con lo establecido en el numeral 1.5 del presente capítulo de la invitación.

Cuando el proponente no cumpla al momento de presentación de su propuesta con las condiciones de capacidad aquí exigidas, la oferta no se considerará hábil en los términos señalados en el numeral 23 del capítulo primero de la presente invitación.

### 1.7 PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES DE NATURALEZA PÚBLICA

Para los efectos previstos en este numeral se consideran personas jurídicas nacionales de naturaleza pública aquellas sociedades constituidas por disposición legal o reglamentaria, de acuerdo con la legislación nacional y que tengan su domicilio principal en Colombia. Para presentar propuesta en el presente proceso, acreditarán las siguientes condiciones:

Con el fin de verificar los requisitos jurídicos habilitantes en este proceso, el oferente deberá presentar con su oferta el **REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES** el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días y encontrarse en firme a la misma fecha, prevista en el numeral **25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”** del capítulo primero de la presente invitación.

Si a la fecha de presentación de la oferta, el RUP del proponente no se encuentra en firme, deberá acreditar que solicitó su renovación oportunamente sin perjuicio que **al vencimiento del término de traslado** de los informes de evaluación y consolidado, el RUP, deba encontrarse en firme, en donde se acredite la siguiente información:

- a. Acreditar su existencia y representación legal, salvo que dicha existencia y representación se derive de la Constitución o la ley. Para el efecto, mencionarán las normas, documentos o actos administrativos de creación.

En todo caso, se citará o aportará el documento mediante el cual se le autorizó la presentación de la oferta y la posterior suscripción del contrato, impartida por el órgano competente, sin perjuicio de lo cual, será responsabilidad de la persona jurídica correspondiente, asegurarse de cumplir todos los requisitos presupuestales y administrativos necesarios para obligarse y ejecutar adecuada y oportunamente las obligaciones que contrae mediante la presentación de la propuesta.





## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

En el evento que las normas, documentos o actos administrativos de creación hagan remisión a los estatutos de la persona jurídica para establecer alguna limitación a las facultades del Representante Legal, el oferente deberá anexar copia de la parte pertinente de dichos estatutos.

- b. Acreditar que el ente público oferente tiene capacidad legal para celebrar y ejecutar el contrato. Para efectos de lo anterior, el objeto de dicho ente, señalado en la ley o sus reglamentos, deberá tener relación directa con las obligaciones derivadas del contrato a celebrar como resultado del presente proceso de selección.
- c. Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para presentar la propuesta y suscribir el contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere. Por lo tanto, aportará los documentos relativos al acto de nombramiento y posesión del representante legal.

Cuando el proponente no cumpla al momento de presentación de su propuesta con las condiciones de capacidad aquí exigidas, la oferta **no se considerará hábil** en los términos señalados en el numeral 23 del capítulo primero de la presente invitación.

### 1.8 PERSONAS JURÍDICAS PÚBLICAS O PRIVADAS DE ORIGEN EXTRANJERO

Para los efectos previstos en este numeral, se consideran personas jurídicas públicas o privadas de origen extranjero las sociedades no constituidas de acuerdo con la legislación nacional, sea que tengan o no domicilio en Colombia a través de sucursales.

Las Propuestas de personas jurídicas de origen extranjero se someterán en todo caso a la legislación colombiana, sin perjuicio de lo cual para su participación cumplirán con las siguientes condiciones:

- a) Acreditar su existencia y representación legal a efectos de lo cual presentará un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, con fecha de expedición igual o inferior a los seis (6) meses anteriores a la fecha del cierre definitivo del presente proceso de selección, en el que conste su existencia, objeto y vigencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades, y en el cual se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para presentar la Propuesta y suscribir el Contrato.

Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se presentará adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al representante legal para presentar la Propuesta, la suscripción del Contrato y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- b) Acreditar un término mínimo remanente de duración de la sociedad igual al término de vigencia del Contrato y tres (3) años más.
- c) Acreditar que su objeto social se encuentra directamente relacionado con el objeto de la presente contratación de manera que le permita a la persona jurídica celebrar y ejecutar el contrato ofrecido, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

En todos los casos, cumplirán todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior, con el propósito de que obren como prueba conforme con los artículos 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil y las demás normas vigentes.

**Se precisa que la oportunidad para allegar los mencionados documentos con estos formalismos, será antes de la suscripción del contrato (Proponente Adjudicatario), de manera que para efectos de presentar la propuesta FONDETEC aceptará documentos en copias simples.**

Si el proponente no presenta con su propuesta los documentos solicitados en el presente numeral, el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC requerirá al proponente a fin de que los aporte dentro del plazo que le señale para el efecto.

En defecto, de dicho documento, para los proponentes con domicilio en el país o sucursal en Colombia deberán presentar el Registro Único de Proponentes vigente a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección.

Para los proponentes extranjeros con domicilio en el país o sucursal en Colombia deberán presentar con su oferta el REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, prevista en el “**CRONOGRAMA DEL PROCESO**” del capítulo primero de la presente invitación. Si a la fecha de presentación de la oferta, el RUP del proponente no se encuentra en firme, deberá acreditar que solicitó su renovación oportunamente sin perjuicio que **al vencimiento del término de traslado** de los informes de evaluación y consolidado, el RUP, deba encontrarse en firme.

Cuando el proponente no cumpla al momento de presentación de su propuesta con las condiciones de capacidad aquí exigidas, la oferta no se considerará hábil en los términos señalados en el numeral 23 “Orden de Elegibilidad” de la presente invitación.

### 1.8.1 APODERADO

Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deberán acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con la presente invitación, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

Dicho apoderado podrá ser el mismo apoderado único para el caso de personas extranjeras que participen en consorcio o unión temporal y en tal caso bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.

En todos los casos, deberán cumplirse cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior, con el propósito de que puedan obrar como prueba conforme con lo dispuesto en los artículos 74 y 251 de la Ley 1564 de 2012 (Código General del Proceso), en la Resolución vigente proferida por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia “Por la cual se adopta el procedimiento para apostillar y legalizar documentos” y el artículo 480 del código de comercio y las demás normas vigentes. **Se precisa que la oportunidad para allegar el poder con estos formalismos será al momento de la presentación de la oferta.**

**NOTA:** Las disposiciones de esta invitación en cuanto a proponentes extranjeros se refiere, regirán sin perjuicio de lo pactado en tratados o convenios internacionales. Cuando el proponente extranjero, sin domicilio o sucursal en Colombia, provenga de un país que hace parte de la Convención de la Haya, sobre la “abolición de requisitos de legalización para documentos públicos extranjeros”, no se requiere de la consularización a que se refiere en el párrafo anterior, sino que será suficiente que los documentos se adicione con el certificado de “apostille”, por parte de la autoridad competente del país donde se origina el documento.

### 1.8.2 CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DE RECIPROCIDAD

El PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC otorgará al proponente extranjero el mismo tratamiento, condiciones, requisitos y procedimientos que a los nacionales, siempre que exista un acuerdo, tratado o convenio entre el país de su nacionalidad y Colombia que indique expresamente, que a los nacionales colombianos se les concede en ese país el mismo tratamiento otorgado a sus nacionales en cuanto a las condiciones, requisitos y procedimientos para la celebración de contratos en el sector defensa.

El interesado deberá adjuntar acreditación del trato nacional otorgado a bienes y servicios nacionales en países con los cuales Colombia ha negociado trato nacional en materia de compras públicas, mediante certificación expedida por el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República de Colombia.

Se precisa, en relación con consorcios, uniones temporales y sociedad de objeto único conformado de acuerdo con el artículo 7 de la Ley 80 de 1993 que presenten propuestas

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

que, en el evento en que en ellos participen personas (naturales o jurídicas) extranjeras, estas últimas deberán acreditar el principio de reciprocidad.

La apertura o existencia de sucursales (establecimientos de comercio en los términos del artículo 263 del Código de Comercio) en Colombia, de empresas o sociedades extranjeras, no les confieren a estas la condición de nacionales colombianas.

### 1.9 PERSONA NATURAL (NO APLICA)

Con el fin de verificar los requisitos jurídicos habilitantes en este proceso, el oferente presentará con su oferta el **REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP)**, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días. Si a la fecha de presentación de la oferta, el RUP del proponente no se encuentra en firme, deberá acreditar que solicitó su renovación oportunamente sin perjuicio que **al vencimiento del término de traslado** de los informes de evaluación y consolidado, el RUP, deba encontrarse en firme.

Cuando el proponente no cumpla al momento de presentación de su propuesta con las condiciones de capacidad aquí exigidas, la oferta no se considerará hábil en los términos señalados en el numeral 23 “Orden de Elegibilidad” de la presente invitación.

### 1.10 PROPUESTAS CONJUNTAS – PROPONENTES PLURALES

Se entenderá como propuesta conjunta, aquella presentada por un consorcio o una unión temporal. En tal caso se entenderá como proponente para todos los efectos, el grupo conformado por la pluralidad de personas, más no las personas individualmente consideradas.

Podrán participar consorcios y uniones temporales y promesas de sociedad futura para lo cual cumplirán los siguientes requisitos:

- a) Acreditar la existencia, representación legal, capacidad legal y jurídica de las personas naturales o jurídicas que vayan a conformar el consorcio o la unión temporal y la capacidad de sus representantes, así como para la presentación de la propuesta, celebración y ejecución del contrato.
- b) Acreditar la existencia del consorcio o de la unión temporal y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, lo cual se declarará expresamente en el acuerdo de asociación correspondiente, señalando las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones, y para el caso de las uniones temporales la participación porcentual de los miembros de la misma en la propuesta y en la ejecución de las obligaciones atribuidas al contratista por el contrato ofrecido.
- c) Acreditar que el término mínimo de duración del consorcio o de la unión temporal no sea inferior al plazo de ejecución del contrato a celebrar y un (1) año más.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- d) Acreditar que el término mínimo de duración de cada una de las personas jurídicas integrantes del consorcio o unión temporal no sea inferior al plazo de ejecución del contrato a celebrar y tres (3) años más.
- e) La designación de un representante que estará facultado para actuar en nombre y representación del consorcio o de la unión temporal. Igualmente designarán un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva.
- f) Los requisitos relacionados con la existencia, representación legal y duración de los consorcios o uniones temporales, se acreditarán mediante la presentación del documento consorcial o de constitución de la unión temporal en el que se consignen los acuerdos y la información requerida.
- g) Los requisitos relacionados con la existencia, representación y capacidad jurídica de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, sean personas jurídicas o naturales, deberán acreditarse conforme se indica en los numerales respectivos de la presente invitación.

En todos los casos de propuestas presentadas por dos o más personas naturales y/o jurídicas, en las que no se exprese de manera clara y explícita la clase de asociación que se constituye (consorcio o unión temporal), se presumirá la intención de concurrir al proceso de selección en consorcio, con los efectos y consecuencias que dicha forma de asociación conlleve para los proponentes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

La no presentación de los anteriores documentos, o su presentación sin el lleno de los requisitos o términos exigidos, será objeto de requerimiento por el PAP MINDEFENSA NACIONAL - FONDETEC, para que los aporte o subsane la(s) falla(s) dentro del plazo que este señale. En todo caso la existencia del consorcio o de la unión temporal debe ser anterior al cierre del proceso.

Los consorcios y/o uniones temporales no podrán utilizar dentro de su denominación el nombre del PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC, ni su sigla MDN - FONDETEC. En todo caso, cuando el proponente, o los miembros del consorcio o unión temporal, no cumplan al momento de presentación de su propuesta con las condiciones de capacidad jurídica aquí exigidas, la oferta **no se considerará hábil**.

### **1.11 ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA Y LA REPRESENTACIÓN LEGAL O CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MERCANTIL, SEGÚN EL CASO.**

Para efectos de la verificación de la capacidad de **la persona jurídica** oferente, deberá presentar con su oferta el Certificado de existencia y representación Legal, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, en el que acredite que su objeto social corresponde al objeto de la presente contratación, o que contemple actividades afines al mismo, de manera que le permita a la persona jurídica celebrar y ejecutar el contrato ofrecido, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

obligaciones que adquiere.

**La matrícula mercantil de la persona jurídica deberá estar renovada en la presente vigencia.**

Igualmente, la persona jurídica deberá acreditar a través del certificado de existencia y representación legal o de la matrícula mercantil, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, **la existencia de un (1) establecimiento de comercio** en donde ejecute las actividades correspondientes a su objeto social. EL PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC se reserva la facultad de realizar visita de verificación a las instalaciones del oferente que resulte adjudicatario y durante la ejecución del objeto contractual pactado.

Si el oferente es **persona natural**, acreditará su inscripción en el Registro Mercantil, mediante la presentación del certificado de matrícula mercantil **renovada en la presente vigencia**, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días. Así mismo deberá acreditar que la actividad mercantil corresponde al objeto de la presente contratación, o que contemple actividades afines al mismo, de manera que le permita celebrar y ejecutar el contrato ofrecido, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere. **(NO APLICA)**.

Si el oferente no presenta con su propuesta los documentos solicitados con las condiciones señaladas en el presente numeral, el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC requerirá al proponente a fin de que los aporte dentro del plazo que le señale para el efecto.

Cuando el proponente no cumpla al momento de presentación de su propuesta con las condiciones de capacidad aquí exigidas, la oferta no se considerará hábil en los términos señalados en el numeral 23 del capítulo primero de la presente invitación.

### **1.12 CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES**

Para cumplir lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 0723 de 2013, el oferente probará el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) y las de carácter parafiscal (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), así:

- a) Las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal, según corresponda. Dicho documento deberá certificar que se ha realizado el pago de los aportes correspondientes en los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección.
- b) Las personas naturales empleadoras lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el oferente. Dicho documento deberá certificar que





## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

se ha realizado el pago de los aportes correspondientes en los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección.

- c) Cuando se trate de Consorcios o Uniones temporales o promesa de sociedad futura, cada uno de sus integrantes deberá aportar la certificación aquí exigida.
- d) La obligación de presentar la certificación de cumplimiento del pago de aportes del sistema de seguridad social y parafiscales no aplica para personas jurídicas extranjeras salvo en el caso en el que participen como sucursal legalmente constituida en Colombia, caso en el que deberán presentar la certificación de que trata el literal (a) del presente numeral.
- e) Cuando se trate de persona natural no empleadora deberá acreditar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Si el oferente no presenta con su oferta la constancia de cumplimiento de aportes a la seguridad social integral y parafiscales, según corresponda, o si presentándola ésta no se ajusta a la totalidad de lo exigido en la ley o en la presente invitación, el PAP MINDEFENSA NACIONAL - FONDETEC requerirá al oferente a fin de que la aporte o subsane lo pertinente dentro del plazo que le señale para el efecto.

### 1.13 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA

#### 1.13.1 VALIDEZ DE LA PROPUESTA

Las ofertas serán válidas por noventa (90) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la presente contratación.

La validez de la oferta se entenderá acreditada con la póliza de garantía de seriedad de la propuesta y se entiende prorrogada la vigencia con ampliación del término de dicha garantía.

#### 1.13.2 CONDICIONES DE LA GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA

Cada proponente ***deberá presentar con su propuesta so pena de rechazo de la oferta*** una garantía de seriedad de su ofrecimiento, a favor del **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. – Patrimonio Autónomo PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC - NIT. 830.053.105-3** de acuerdo con lo señalado a continuación:

- a) Dicha garantía será otorgada a favor de **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. – Patrimonio Autónomo PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC - NIT. 830.053.105-3**, como asegurado y beneficiario.





## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- b) El valor de la garantía de seriedad del ofrecimiento será del veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto.
- c) La vigencia de la garantía será mínima de noventa (90) días calendario, contados desde la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección.

En todo caso la vigencia de esta garantía deberá extenderse hasta la aprobación de la garantía que ampara los riesgos propios de la etapa contractual. En consecuencia, si por algún motivo dentro del período de vigencia de la garantía de seriedad del ofrecimiento no se ha(n) aprobado la(s) garantía(s) que ampara(n) los riesgos propios de la etapa contractual, el proponente seleccionado tendrá la obligación de aportar prórroga de la vigencia de la garantía de seriedad del ofrecimiento, por un término igual a la mitad del inicialmente fijado.

- d) Cuando la propuesta se presente en consorcio o unión temporal, la garantía deberá ser tomada a nombre del consorcio o de la unión temporal debidamente constituida con anterioridad al otorgamiento de la garantía, según el caso, con el nombre o razón social de cada uno de sus integrantes y expresará claramente que será exigible por su valor total ante el incumplimiento en que incurran cualquiera de los integrantes del grupo proponente, en todo o en parte, cuando de manera directa o indirecta tal incumplimiento derive en el incumplimiento de parte del proponente de las obligaciones amparadas.
- e) La garantía de seriedad de oferta se hará exigible de conformidad con las disposiciones vigentes sobre la materia, previa realización de los trámites y actuaciones que garanticen el debido proceso. El cobro de la garantía de seriedad de la oferta se entiende sin perjuicio del derecho que le asiste al PAP MINDEFENSA NACIONAL - FONDETEC, de exigir por los medios reconocidos en Colombia la indemnización de los perjuicios que, con la falta de seriedad de oferta en los eventos previstos, se le hayan causado o se le llegaren a causar.
- f) El valor de la presente garantía será exigible con la ejecutoria del documento expedido por FONDETEC, en la que se declare el incumplimiento del proponente respecto de su oferta, y se pagará el valor total al beneficiario en los términos previstos por la ley.

**Nota No. 1:** El oferente **deberá acompañar la respectiva póliza con el recibo de pago o recibo de caja o extracto bancario o equivalente**, que dé cuenta del efectivo pago realizado de la póliza constituida. Lo anterior, sin perjuicio de las verificaciones que realice la **FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. – Patrimonio Autónomo PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC - NIT. 830.053.105-3**, sobre la póliza allegada.

**Nota No. 2:** La póliza de seriedad de que trata el presente numeral, deberá ser la existente en el mercado **A FAVOR DE ENTIDADES PARTICULARES**.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### 1.13.3 ALCANCE DEL AMPARO Y CONTENIDO OBLIGATORIO DE LA GARANTÍA

La garantía de seriedad de la oferta cubrirá los perjuicios del incumplimiento del ofrecimiento en los siguientes eventos:

- a) La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la adjudicación o para suscribir el contrato sea prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
- b) El retiro de la oferta después de vencido el término fijado para la presentación de las propuestas.
- c) La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
- d) La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado, de la garantía de cumplimiento del contrato.

Si la garantía de seriedad del ofrecimiento aportada con la propuesta, no se ajusta a la totalidad de lo exigido en la Ley o en la presente invitación, el PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC, requerirá al proponente a fin de que la subsane en lo pertinente dentro del plazo que se le señale para el efecto.

### 1.14 CONSULTA EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, las Resoluciones Orgánicas No. 5149 de 2000 y No. 5677 de 2005, y la Circular No. 005 del 25 de febrero de 2008, se hará directamente la consulta y verificación sobre la inclusión o no del oferente o de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal, según el caso, en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.

De conformidad con lo señalado en el citado artículo 60 de la Ley 610 de 2000: *“Los representantes legales, así como los nominadores y demás funcionarios competentes, deberán abstenerse de nombrar, dar posesión o celebrar cualquier tipo de contrato con quienes aparezcan en el boletín de responsables, so pena de incurrir en causal de mala conducta, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 6º de la ley 190 de 1995. Para cumplir con esta obligación, en el evento de no contar con esta publicación, los servidores públicos consultarán a la Contraloría General de la República sobre la inclusión de los futuros funcionarios o contratistas en el boletín”* (Subrayado fuera del texto).

### 1.15 VERIFICACIÓN DEL SIRI (Sistema de Registro de Sanciones e inhabilidades)

De conformidad con lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1238 de 2008 y con el fin de verificar los antecedentes disciplinarios se realizará e imprimirá la consulta de los antecedentes disciplinarios **del oferente o de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal, según el caso**, puesto que de las sanciones disciplinarias también se

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

desprenden inhabilidades.

El Comité Evaluador verificará si cada uno de los oferentes a evaluar aparece relacionado con Antecedentes Disciplinarios en los archivos que maneja la Procuraduría General de la Nación.

Será causal de rechazo de la propuesta, el hecho que el proponente, persona natural o el representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, se encuentre reportado en el boletín de antecedentes disciplinarios en mención con sanción de destitución.

### **1.16 VERIFICACIÓN ANTECEDENTES JUDICIALES DEL OFERENTE**

De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto-Ley 0019 de 2012 y con el fin de verificar los antecedentes judiciales **del oferente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal)**, se realizará e imprimirá la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que cree el Gobierno Nacional para el efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, el proponente será rechazado.

### **1.17 CONSULTA DEL REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA**

De conformidad con lo previsto en los artículos 183 y 184 de la Ley 1801 del 29 de julio de 2016 y con el fin de verificar el pago de las multas establecidas en la mencionada Ley, se realizará e imprimirá la consulta realizada en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas-RNMC de la Policía Nacional de Colombia.

Si transcurridos seis meses desde la fecha de imposición de la multa, esta no ha sido pagada con sus debidos intereses, FONDETEC requerirá al proponente a fin de que aporte el pago de la multa dentro del plazo que le señale para el efecto.

Lo anterior teniendo en cuenta que la persona que se encuentre en mora transcurridos seis meses desde la fecha de imposición de la multa, hasta tanto no se ponga al día, no podrá contratar o renovar contrato con cualquier entidad del Estado.

Anexar la consulta realizada a través del mecanismo en línea creado por la entidad para el efecto. [https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm\\_cnp\\_consulta.aspx](https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx)

### **1.18 CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE**

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### **18 AÑOS**

De conformidad con lo previsto en la Ley 1918 del 12 de julio de 2018, se realizará e imprimirá la consulta de inhabilidades de la Policía Nacional de Colombia.

#### **1.19 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

La propuesta estará acompañada del Compromiso Anticorrupción suscrito por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, por lo cual se deberá diligenciar el **Anexo No. 8 “COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN”** de la presente invitación.

Si el proponente no incluye el Compromiso Anticorrupción o si incluyéndolo no está suscrito por el proponente, representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto o si el compromiso está incompleto o su contenido no está conforme a lo exigido en el **Anexo No. 8** de la invitación, el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC le requerirá para que lo allegue o subsane lo pertinente dentro del plazo señalado para el efecto.

#### **1.20 MANIFESTACIÓN DEL OFERENTE SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES (Anexo No. 9)**

Con el fin de verificar que el proponente, su representante legal y/o apoderado y/o sus socios, no se encuentran incurso en ninguna inhabilidad y/o incompatibilidad para contratar con la entidad, el proponente deberá presentar con su propuesta el **Anexo No. 9** de la presente invitación, debidamente diligenciado y suscrito por la persona natural oferente o su representante legal o apoderado, en donde manifieste bajo la gravedad de juramento de forma clara e inequívoca, que ninguno de los anteriores mencionados, se encuentran incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley, en especial las contempladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, en el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y en la Ley 1474 del 12 de Julio de 2011.

En caso de consorcios o uniones temporales, se deberá acreditar lo anterior respecto de cada uno de sus integrantes (personas naturales o jurídicas, según el caso).

#### **1.21 FORMULARIO Y ANEXO SARLAFT (Anexo No. 6– PROPONENTE ADJUDICATARIO)**

El oferente adjudicatario deberá presentar el Formato de “**VINCULACIÓN CONTRATACIÓN DERIVADA**” completamente diligenciado que se encuentra en el **Anexo No. 6** y con los soportes allí descritos, previa suscripción del contrato.

#### **1.22 CERTIFICACIÓN BANCARIA**

El oferente deberá aportar **certificación original o copia** expedida por la entidad financiera en donde posea cuenta corriente o de ahorros, con fecha de expedición no mayor a treinta

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

(30) días anteriores al plazo máximo de presentación de la oferta, a través de la cual el **PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC** efectuará el pago del contrato que llegare a suscribirse, **en caso de resultar adjudicatario**.

### 1.23 VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN JURÍDICA EN EL RUP

Quien aspire a participar en el presente proceso y haya realizado la inscripción por primera vez o que haya dejado cesar los efectos de la inscripción deberá hacerla de acuerdo a lo señalado en el Decreto 1082 de 2015 y se entenderá en firme luego de surtirse los trámites y tiempos allí señalados.

## 2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN FINANCIERA

Esta verificación se realiza sobre los requisitos habilitantes de carácter financiero y la capacidad de organización de los proponentes. Para efectos de lo anterior, los aspectos que se relacionan a continuación se verificarán de acuerdo a la información contenida en el **Registro Único de Proponentes “RUP”** y la documentación solicitada por el **PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC**.

### 2.1 CAPACIDAD FINANCIERA PROPONENTES NACIONALES Y EXTRANJEROS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

La capacidad financiera de los proponentes se verificará con base en la información en firme a la fecha de cierre prevista en el **numeral 25 “CRONOGRAMA DEL PROCESO”** del capítulo primero de la presente invitación, contenida en el **Registro Único de Proponentes (RUP)**.

El proponente presentará con su propuesta el Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación en el Registro Único de Proponentes expedido por la respectiva Cámara de Comercio en Colombia. Este certificado será expedido como mínimo dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha del cierre del proceso.

Los aspectos financieros aquí exigidos, se verificarán exclusivamente con la información que se encuentre en el Registro Único de Proponentes **en firme**.

**NOTA:** En caso que la información financiera que contiene el Registro Único de Proponentes de algún participante no sea suficiente para cumplir con los requerimientos solicitados en la invitación, para efecto de verificación de los indicadores financieros se deberá presentar por los oferentes diligenciando el **Anexo No. 11 CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD FINANCIERA**, que se encuentra incluido en la presente invitación, siguiendo las instrucciones allí incluidas, suscrito por el representante legal y contador público del proponente y por el Revisor Fiscal cuando el proponente se encuentre obligado a tenerlo.

No se aceptarán observaciones de proponentes relacionadas con la fecha de corte de las cifras financieras, que difieran de las certificadas por el Registro Único de Proponentes.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### 2.1.1 CRITERIOS DE VERIFICACIÓN FINANCIERA

Se considerará habilitado financieramente el proponente que cumpla con la totalidad de los parámetros definidos a continuación:

Para efectos de los requisitos necesarios para acreditar la capacidad financiera, FONDETEC se basará en la información contenida en el **Registro Único de Proponentes - RUP**, debidamente actualizado de acuerdo con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y en la documentación solicitada con el fin de verificar los aspectos que a continuación se relacionan:

**CRITERIOS DE VERIFICACIÓN FINANCIERA:** Se considerará habilitado financieramente el proponente que cumpla con la totalidad de los parámetros definidos a continuación:

#### a. INDICE DE LIQUIDEZ (Activo Corriente / Pasivo Corriente)

El índice de liquidez debe ser igual o superior a **1.2**

**Nota:** Cuando el oferente reporte pasivo corriente cero (0), la entidad no realizará el cálculo de índice de liquidez, entendiéndose que cumple con el mismo.

#### b. NIVEL DE ENDEUDAMIENTO TOTAL: (NET)

$NET = (\text{Pasivo Total} / \text{Activo Total}) * 100\%$

El nivel de endeudamiento debe ser inferior o igual al **60%**.

#### c. RAZÓN DE COBERTURA DE INTERÉS: (RCI)

$RCI = UO/GI \geq 1$

UO: Utilidad Operacional

GI: Gastos de Intereses

El oferente deberá tener una Razón de Cobertura e Intereses mayor o igual a 1.

### 2.2 CAPACIDAD FINANCIERA PARA PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS SIN DOMICILIO EN EL PAÍS O PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS QUE NO TENGAN SUCURSAL EN COLOMBIA – NO OBLIGADOS AL RUP.

Para la verificación económica y financiera deberán anexar con la propuesta los siguientes documentos:

1. Balance general, estado de resultados y notas a los estados, financieros correspondientes a la aprobación del corte de ejercicio del último periodo contable, de acuerdo con lo establecido en las leyes y normas del respectivo país.





## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

Los estados financieros del proponente extranjero deben venir firmados por el Representante legal y el contador de la firma extranjera o quien haga sus veces de acuerdo con las leyes y normas del respectivo país.

**Los estados financieros** escritos originalmente en una lengua distinta al castellano, deben ser traducidos al castellano y presentados en su lengua original junto con la respectiva traducción al castellano. El proponente con la oferta puede presentar una traducción simple al castellano. Si el proponente resulta adjudicatario, deberá presentar la traducción oficial al castellano de los estados financieros antes del perfeccionamiento del contrato. La traducción oficial deberá ser el mismo texto presentado con la oferta para acreditar los requisitos habilitantes.

Los oferentes deben presentar sus estados financieros en la moneda legal del país de origen y adicionalmente en pesos colombianos, de acuerdo a la tasa representativa del mercado en Colombia (TRM) vigente en la fecha de cierre de los mismos. Para tal efecto se debe tener en cuenta la tasa de cambio certificada por la Superintendencia Financiera, la cual debe ser debidamente relacionada en ellos.

Los estados financieros traducidos y la conversión aportados con la oferta, deben ser firmados por un Contador Público con inscripción en Colombia, anexando fotocopia de su tarjeta profesional y Certificación de vigencia de inscripción y de antecedentes disciplinarios en donde no figuren inhabilidades, expedida por la Junta Central de Contadores, con máximo tres (3) meses de anterioridad a la fecha de presentación de la oferta.

El balance estará discriminado de la siguiente manera:

ACTIVOS: Corriente, no corriente y total

PASIVOS: Corriente, no corriente, total y patrimonio

PATRIMONIO: En las cuentas que lo componen

El cumplimiento a los indicadores financieros, se acreditará mediante el diligenciamiento del **Anexo No. 11A “CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD ORGANIZACIONAL”**, que se establezca en la futura invitación, siguiendo las instrucciones allí incluidas, este debe ser suscrito por el Representante Legal y Contador Público del proponente y por el Revisor Fiscal cuando se encuentre obligado a tenerlo.

2. Certificación o dictamen de Auditoría Externa del país del proponente, de los estados financieros. Sólo se aceptará “dictamen limpio”.

El dictamen a los estados financieros escrito originalmente en una lengua distinta al castellano, debe ser traducido al castellano y presentados en su lengua original junto con la traducción al castellano. El proponente con la oferta puede presentar una traducción simple al castellano. Si el proponente resulta adjudicatario deberá presentar la traducción oficial al



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

castellano del dictamen a los Estados Financieros antes del perfeccionamiento del contrato. La traducción oficial debe ser el mismo texto presentado con la oferta para acreditar los requisitos habilitantes.

Entiéndase por “dictamen limpio” aquel en el que se declara que los estados financieros presentan razonablemente en todos los aspectos significativos, la situación financiera con sus cambios, los cambios en el patrimonio, los resultados de operaciones de la entidad, de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados.

Las disposiciones de este documento en cuanto a proponentes extranjeros, regirán sin perjuicio de lo pactado en tratados o convenios internacionales. Cuando el proponente extranjero, sin domicilio o sucursal en Colombia, provenga de un país que hace parte de la “*Convención sobre la abolición de requisitos de legalización para documentos públicos extranjeros*”, será suficiente con que adicione el certificado de apostilla por parte de la autoridad competente del país donde se origina el documento.

**Se precisa que la oportunidad para allegar los mencionados documentos con estos formalismos será antes de la suscripción del contrato, de manera que para efectos de presentar la propuesta FONDETEC aceptará documentos en fotocopias simples.**

Cuando el Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública – FONDETEC, en desarrollo de la verificación financiera requiera confirmar información adicional del proponente, podrá solicitar los documentos que considere necesarios para el esclarecimiento de la información, tales como estados financieros de años anteriores, anexos específicos o cualquier otro soporte. De igual manera podrá requerir las aclaraciones que considere pertinentes.

En el evento de que cualquiera de estos requerimientos no sea aplicable en el país del domicilio del oferente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia, deberá hacerlo constar bajo la gravedad de juramento, así como la firma de auditoría externa quien certificará que no es aplicable el requerimiento efectuado.

**NOTA:** Todos los documentos de verificación financiera expedidos en el exterior, deberán cumplir con todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior, con el propósito de que puedan obrar como prueba conforme con lo dispuesto en los artículos 251 de la Ley 1564 de 2012 (Código General del Proceso), *en la Resolución vigente proferida por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia “Por la cual se adopta el procedimiento para apostillar y legalizar documentos”*, y el 480 del código de comercio y las demás normas vigentes.

### **2.3 CAPACIDAD ORGANIZACIONAL TANTO PARA PROPONENTES NACIONALES COMO EXTRANJEROS**

El oferente deberá acreditar una capacidad organizacional con el cumplimiento de los

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

siguientes indicadores, los cuales miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado.

### a. Rentabilidad de Patrimonio (RP)

$$RP = UO/PT > 0$$

UO= Utilidad Operacional

PT= Patrimonio

El oferente deberá tener una Rentabilidad de Patrimonio **mayor a 0**

### b. Rentabilidad del Activo (RA)

$$RA = UO/AT > 0$$

UO= Utilidad Operacional

AT= Activo total

La Rentabilidad del Activo deberá ser **mayor a 0**

## 2.4 IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA

El oferente nacional indicará su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual **aportará** con la oferta copia del **Registro Único Tributario RUT**, con el fin de determinar que la actividad económica que desarrolla el oferente esté relacionada con el objeto de la presente invitación.

Las personas jurídicas y/o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal acreditarán individualmente este requisito, cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas, por realizar directamente la prestación de servicios gravados con dicho impuesto. Lo anterior conforme el artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el artículo 66 de la ley 488 de 1998 que adicionó el artículo 437 del mismo Estatuto, y al Decreto 2645 del 27 de julio de 2011, modificado parcialmente por el Decreto 2820 de 2011 y las demás normas vigentes que regulen esta materia.

Si el oferente no presenta con su oferta copia del Registro Único Tributario RUT, el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC, requerirá al proponente a fin de que lo aporte dentro del plazo que le señale para el efecto.

## 3. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA

Esta verificación técnica se realizará sobre los documentos que se relacionan a continuación:

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**EL OFERENTE** con el diligenciamiento del **Anexo No. 2 “CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS”** manifiesta que acepta y conoce en su integralidad las condiciones técnicas mínimas exigidas y la descripción del servicio a contratar, estipulados en el **Anexo No. 3 “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS y Anexo No. 4 “DESCRIPCIÓN ELEMENTOS E INSUMOS”**, por lo cual deberá aportarlo con su propuesta, debidamente diligenciados y firmados por parte del representante legal o si incluyéndolo (s) no está constituido en debida forma para el efecto o si está (n) incompleto (s) o su contenido no está conforme a lo exigido o no esta suscrito por el representante legal o apoderado, **y/o de no llegarse a incluir en la oferta, será rechazada.**

### **3.1 VERIFICACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EXIGIDAS (Anexo No. 3 y 4)**

**EL OFERENTE** acreditará que los bienes y/o servicios cumplen con las especificaciones técnicas exigidas por FONDETEC, de acuerdo al **Anexo No. 3 “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS y Anexo No. 4 “DESCRIPCIÓN ELEMENTOS E INSUMOS”**, en su integralidad.

La información contenida en el **Anexo No. 3 “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** y en el **Anexo No. 4 “DESCRIPCIÓN ELEMENTOS E INSUMOS**, son las mínimas que exige la entidad, por lo tanto, **SON DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DEL PRESENTE PROCESO.**

**NOTA:** Si el proponente no incluye el **Anexo No. 3 “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS y Anexo No. 4 “DESCRIPCIÓN ELEMENTOS E INSUMOS”**, o si incluyéndolo (s) no está (n) suscrito (s) por el proponente, representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto o si está (n) incompleto (s) o su contenido no está conforme a lo exigido en los **Anexos No. 3 y 4** de la invitación, el **PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC** le requerirá para que lo (s) allegue o subsane lo pertinente dentro del plazo señalado para el efecto.

En caso de que el proponente desee ofrecer una especificación técnica superior o adicional a la mínima exigida requerida por el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC, siempre y cuando no supere el precio techo de cada elemento y/o servicio solicitado, deberá ofertarlo en su propuesta en escrito separado al **Anexo No. 3 “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS”**.

### **3.2 EXPERIENCIA MÍNIMA EXIGIDA AL PROPONENTE PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN Y FORMA DE ACREDITARLA (Anexo No. 7).**

#### **A. EXPERIENCIA ESPECIFICA:**

- 1)** El oferente deberá presentar hasta dos (2) certificaciones de contratos suscritos y ejecutados en un 100% a la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto sea igual o similar al de la presente contratación. Entiéndase por similar, aquellos contratos cuyo



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

objeto y obligaciones incluyan suministro de útiles de oficina o papelería o insumos de impresión.

**NOTA:** Cada certificación deberá contener mínimo: Nombre de la empresa contratante, el objeto del contrato, el valor del contrato, la fecha de inicio, la fecha de terminación, calidad y/o cumplimiento de lo contratado.

**NOTA:** No será obligatorio que el objeto de cada uno de los contratos y de cada una de las certificaciones con los cuales se acredita la experiencia contenga todas las actividades de manera conjunta, por lo que las actividades pueden ser acreditadas de manera independiente, en todo caso, deberá acreditarse experiencia del objeto contractual.

**2)** Que el (los) contrato(s) haya(n) sido **ejecutado(s), durante los últimos tres (03) años anteriores a la fecha de cierre** del presente proceso de selección.

**3)** Que la sumatoria de la cuantía de los contratos ejecutados deberá ser igual o mayor al 100% del valor del presupuesto asignado para el presente proceso, en pesos colombianos para el presente proceso de selección.

### **B. CERTIFICACIONES TECNICAS ADICIONALES:**

**a).** El oferente deberá anexar una (1) certificación expedida por el fabricante o Distribuidor Autorizado donde certifique al proponente en calidad de subsidiaria en Colombia para distribuir los TONER marca HP requeridos en el presente proceso, dirigido a PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC y donde certifique además que los mismos son originales, con fecha de expedición no mayor a sesenta (60) días al cierre del proceso.

**b).** Allegar copia del plan ambiental, específicamente donde conste el plan de gestión para la disposición de residuos y desechos pos-consumo que apliquen los fabricantes de la marca del TONER objeto contractual y donde indique una línea de atención para el usuario con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1076 de 2015 y lo dispuesto por la norma ISO 140001.

En caso de que el proponente allegue un número superior de certificaciones de experiencia a las máximas exigidas, el **PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC** tomará en cuenta solo las dos (2) primeras en orden cronológico de la más reciente a la más antigua, por cada uno de los numerales relacionados.

En caso de presentar certificaciones globales deberán desglosar el monto y objeto para el

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

cual aplica dicha certificación.

Cuando las certificaciones expresen su valor en dólares, se tendrá en cuenta la TRM a la fecha en que se celebró el contrato certificado.

Cada certificación de experiencia se analizará por separado, en caso de tratarse de contratos adicionales, el valor adicional se convertirá en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), a la fecha de firma del contrato adicional y se sumará al valor del contrato principal.

Para verificar el valor de los contratos certificados, el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC realizará la conversión a salarios mínimos legales mensuales vigentes SMMLV del valor del presupuesto ofertado y del valor del contrato que se indique en el formato de experiencia o certificación correspondiente, para lo cual se hará la conversión al valor del SMMLV del año de celebración del respectivo contrato.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales se requiere que al menos uno de sus integrantes cumpla con el cincuenta (50%) de la experiencia exigida en el numeral anterior. En todo caso, la sumatoria de los porcentajes de acreditación de la experiencia de los integrantes deberá ser igual o superior al 100% de la experiencia exigida.

Cuando los miembros del consorcio o de la unión temporal acrediten experiencia igualmente en contratos ejecutados bajo estas modalidades, sólo se tendrá en cuenta como experiencia de aquellos, para efectos del consorcio la referida al valor de los contratos ejecutados dividido en el número de miembros del mismo y para las uniones temporales el porcentaje de participación que hubieren tenido en dicha asociación que ejecutó el contrato. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta.

La experiencia de los socios de una persona jurídica se podrá acumular a la de esta, cuando ella no cuente con más de tres (3) años de constituida. La acumulación se hará en proporción a la participación de los socios en el capital de la persona jurídica.

En el caso de sociedades que se escindan, la experiencia de la misma se podrá trasladar a cada uno de los socios escindidos y se contabilizará de la siguiente manera.

Para el socio escindido que acredite su experiencia en una nueva persona jurídica, ésta deberá contar con menos de tres (3) años de constituida y se le contabilizará en proporción a la participación en el capital de esta nueva persona jurídica a partir de la participación que haya tenido en el capital de la sociedad escindida.

Para el socio escindido que acredite su experiencia como persona natural por sí mismo o en una unión temporal o consorcio se le tendrá en cuenta la experiencia en proporción a la participación en el capital que haya tenido en la sociedad escindida, lo cual deberá acreditar

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

mediante el documento correspondiente.

El proponente acreditará la experiencia requerida para este proceso de selección a través de cualquiera de las siguientes formas:

- a. Mediante el diligenciamiento del **Anexo 7 “CERTIFICACIÓN DE EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE DEL PROPONENTE”** de la presente la invitación, y con el lleno de los requisitos antes exigidos.
- b. Mediante la presentación de certificaciones suscritas por la persona natural o jurídica contratante, siempre y cuando contengan la totalidad de datos solicitados en el Anexo, y con el lleno de los requisitos antes exigidos.

Si el oferente no presenta los formatos o certificaciones de experiencia con su propuesta, o si incluyéndolos éstos no contienen la totalidad de la información solicitada, el **PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC** requerirá al proponente a fin de que subsane lo correspondiente dentro del plazo que le señale para el efecto.

Las certificaciones otorgadas en el exterior deberán ser aportadas consularizadas o apostilladas según corresponda de acuerdo a la normatividad vigente, así:

- a) **Consularización:** De conformidad con lo previsto en el artículo 480 del Código de Comercio, los documentos otorgados en el exterior se autenticarán por los funcionarios competentes para ello en el respectivo país, y la firma de tales funcionarios lo será a su vez por el cónsul colombiano o, a falta de éste, por el de una nación amiga, sin perjuicio de lo establecido en convenios internacionales sobre el régimen de los poderes. Tratándose de sociedades, al autenticar los documentos a que se refiere el mencionado artículo los cónsules harán constar que existe la sociedad y ejerce su objeto conforme a las leyes del respectivo país. Surtido el trámite señalado en el presente literal, estos documentos deben ser presentados ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia (Oficina de Legalizaciones) para la correspondiente legalización de la firma del cónsul y demás trámites pertinentes.
- b) **Apostilla:** Cuando se trate de documentos de naturaleza pública otorgados en el exterior, de conformidad con lo previsto en la Ley 455 de 1998, no se requerirá del trámite de consularización señalado en el literal anterior, siempre que provenga de uno de los países signatarios de la Convención de La Haya del 5 de octubre de 1961, sobre abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros, aprobada por la Ley 455 de 1998. En este caso sólo será exigible la Apostilla, trámite que consiste en el certificado mediante el cual se avala la autenticidad de la firma y el título a que ha actuado la persona firmante del documento y que se surte ante la autoridad competente en el país de origen. Si la Apostilla está dada en idioma distinto del castellano, deberá presentarse



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

acompañada de una traducción oficial a dicho idioma y la firma del traductor legalizada de conformidad con las normas vigentes.

Los Proponentes provenientes de aquellos países signatarios de la Convención de La Haya citada en el literal b) podrán optar, como procedimiento de legalización de los documentos otorgados en el exterior, la consularización descrita en el literal a) o la Apostilla descrita en literal b).

Los documentos otorgados en el exterior que no estén en idioma castellano deberán presentarse acompañados de una traducción oficial a dicho idioma, traducción que deberá ser efectuada por un traductor oficial debidamente registrado como tal en Colombia. La consularización o apostilla de los documentos otorgados en el exterior deberán presentarse en original o copia auténtica, so pena de tenerse como no presentadas.

### **3.3 PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:**

El proponente deberá diligenciar y presentar con su oferta el **Anexo No. 15**, mediante el cual hace constar que dispone de un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, que le permite a la organización anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo, de conformidad con el Decreto Reglamentario 1072 de 2015 y la Resolución No. 312 de 2019, y las normas que las modifiquen o sustituyan.

En caso de consorcios o uniones temporales promesa de sociedad futura, se deberá acreditar lo anterior respecto de cada uno de sus integrantes (personas naturales o jurídicas, según el caso).

## **4 CRITERIOS DE PONDERACIÓN (700 puntos)**

Una vez culminada la verificación jurídica, financiera y técnica de las ofertas y habiéndose efectuado los requerimientos previos a que hubiere lugar y obtenidas las correspondientes respuestas, se determinarán las ofertas que se consideran hábiles, según lo establecido en el **numeral 23 “Orden de Elegibilidad”**, del capítulo primero de la presente invitación, para efectos de asignar el puntaje económico según corresponda.

### **4.1 PONDERACIÓN ECONÓMICA (Máximo 700 puntos)**

Para efectos de la ponderación económica el oferente deberá diligenciar en su totalidad el **Anexo No. 5 “PROPUESTA ECONÓMICA”** según corresponda, en el cual se establecerá el precio ofrecido.

Esta ponderación versará sobre el (los) precio(s) indicado(s) en la oferta económica, de



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

conformidad con el puntaje económico y fórmula señalados a continuación:

A la oferta hábil que presente el menor valor ofertado en la sumatoria final de todos los elementos del **Anexo No. 5**, teniendo como referencia precio techo, resultado del promedio del estudio de mercado; se le asignará el mayor puntaje, es decir, **SETECIENTOS (700)** puntos. Para la valoración de las ofertas se aplicará la siguiente fórmula:

Se determinará la media aritmética con el valor total de las propuestas hábiles incluidos todos los costos, de la siguiente manera:

$$G = \frac{(X1 + X2 + X3 + \dots Xn)}{n}$$

Dónde:

G = Media aritmética de los valores totales de las propuestas hábiles.

Xn = Valor de cada propuesta hábil.

N = Numero de propuestas hábiles.

A la propuesta cuyo valor sea más económico, se le asignaran 700 puntos. A las demás ofertas se le asignará puntaje con dos decimales así:

Para las propuestas hábiles inferiores a la Media aritmética se asignará puntaje con la siguiente formula.

$$P = 700 - \left( \left( \frac{Vm - Vo}{Vm} \right) * 700 \right)$$

Dónde,

P = Puntaje a asignar

Vm = Valor de la oferta hábil a calificar.

Vo = Valor de la oferta hábil más económica.

El PAP MINDEFENSA FONDETEC se reserva el derecho de realizar la corrección aritmética de las cifras contenidas en la "Propuesta Económica", si a ello hubiere lugar.

### 4.2 PONDERACIÓN TÉCNICA (NO APLICA)

**NOTA 1:** Sobre los aspectos y/o documentos señalados para la asignación del puntaje técnico, el Fondo **NO REALIZARÁ** ningún tipo de requerimiento, teniendo en cuenta que los mismos constituyen factor de escogencia de las ofertas.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**NOTA 2:** El futuro contratista que no ofrezca los bienes y/o servicios en el **ANEXO No.14** sin costo adicional para FONDETEC, como factor de ponderación técnica no obtendrá puntaje.

En caso de no ofrecer criterios técnicos de evaluación adicionales, a la oferta se le asignará cero (0) puntos y no es factor excluyente.

**NOTA 3:** Para efectos de la ponderación técnica el oferente deberá diligenciar en su totalidad en el ANEXO **No. 14** “OFRECIMIENTO ADICIONAL POR PARTE DEL OFERENTE PARA OBTENER LA PONDERACIÓN TÉCNICA”.

### 5 PUNTAJE FINAL DE LAS PROPUESTAS

#### PUNTAJE FINAL DE LAS PROPUESTAS

El puntaje final de la(s) propuesta(s) será la sumatoria del puntaje económico asignado por los evaluadores, constituyéndose en el determinante para el orden de elegibilidad.

CRITERIOS DE PONDERACIÓN	PUNTAJE
ECONÓMICO	700 PUNTOS
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>700 PUNTOS</b>

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### **ANEXO No. 1**

### **CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

Bogotá D.C.  
Señores  
**PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC**  
Ciudad

Referencia: Presentación de propuesta para el proceso de Invitación Pública **No. 04/2022** convocado por el PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC.

Por medio de los documentos adjuntos me permito presentar oferta cuyo objeto es *“EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC”*, de acuerdo con las condiciones descritas en la presente invitación.

#### **Así mismo declaro:**

- 1). Que conozco los Términos de la Invitación del proceso de selección e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con el objeto a desarrollar y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos salvo las sugerencias expresamente declaradas, en el evento que sean aceptadas por **PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC**.
- 2). Que acepto las consecuencias que se deriven del incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.
- 3). Que declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aportada y contenida en mi oferta es veraz y susceptible de comprobación.
- 4). Que acepto las condiciones y demás exigencias para la ejecución del contrato.
- 5). Que en caso de que sea seleccionado, me comprometo a ejecutar el contrato con PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC y a terminar el contrato dentro de los plazos contractuales, de acuerdo con lo establecido en los documentos del proceso

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

de selección.

6). Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso contractual.

7). Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad de juramento que ni yo ni la(s) persona(s) natural(es) y/o jurídicas por mi representada, nos encontramos incurso(s) dentro de las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones consagradas en la Ley.

8). Que yo y la(s) persona(s) natural(es) y/o jurídicas por mi representadas, nos encontramos a paz y salvo con el Tesoro Nacional, por concepto de todos los impuestos nacionales y distritales de los cuales somos sujeto pasivo. (En caso de no encontrarse a paz y salvo señalar el concepto de los atrasos en detalle).

9). Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso de selección las recibiré en la siguiente:

Dirección:

Persona contacto:

Dirección:

Ciudad:

Teléfono(s):

Correo Electrónico:

Atentamente,

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 2**

**CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS**

Ciudad y Fecha

Señores:

**PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**

Ciudad

**Asunto:** Invitación Pública No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL- FONDETEC

En mi calidad de representante legal de \_\_\_\_\_ (indicar nombre del proponente y si actúa de manera directa, en Consorcio o Unión Temporal oferente) que presenta propuesta bajo la gravedad del juramento y de conformidad con lo exigido en la presente Invitación, me permito certificar que:

- a) Que el proponente que represento conoce y acepta en su integralidad el contenido de las Condiciones Técnicas Exigidas, estipuladas en los anexos No. 3 y 4, de la presente Invitación, así como el de cada una de las Adendas que se expidan a los mismos;
- b) Que la propuesta que presento contempla la totalidad de las Condiciones Técnicas, así como la Descripción del Servicio a ser contratado, es irrevocable e incondicional, y obliga insubordinadamente al proponente que represento.
- c) En caso de que sea aceptada la presente propuesta, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente con la totalidad de las Condiciones Técnicas, así como la Descripción del servicio a ser contratado, en los mismos términos establecidos en la presente invitación.
- d) Que nuestra oferta de Condiciones Técnicas y Descripción del servicio a ser contratado, cumple con todos y cada uno de los requerimientos y condiciones establecidos en la invitación y en la Ley, y cualquier omisión, contradicción ó declaración debe interpretarse de la manera que resulte compatible con los términos y condiciones de la invitación dentro del cual se presenta la misma, y aceptamos expresa y explícitamente que así se interprete nuestra propuesta.
- e) Que nos comprometemos a proveer al FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC, en caso de resultar adjudicatarios de la presente Invitación, las Especificaciones Técnicas, la Descripción del servicio a ser contratado y demás condiciones Técnicas Obligatorias ofrecidas en la presente propuesta, que corresponden a aquellas solicitadas en la invitación, con las especificaciones y en los términos, condiciones y plazos establecidos

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

en el **Anexo No. 3 “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** y **Anexo No. 4 “DESCRIPCIÓN ELEMENTOS E INSUMOS”**.

- f) Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características y las especificaciones de las condiciones Técnicas y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del servicio a prestar.
- g) En todo caso, aceptamos y reconocemos que cualquier omisión en la que hayamos podido incurrir en la investigación de la información que pueda influir para la determinación de nuestra oferta, no nos eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que nos lleguen a corresponder como PROPONENTES, y renunciamos a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada por nosotros en razón de nuestra falta de diligencia en la obtención de la información de la presente propuesta.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de Bogotá, D.C. a los \_\_\_\_ días del mes \_\_\_\_ del 2022.

Cordialmente,

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### **ANEXO No. 3**

## **“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PRODUCTOS DE PAPELERIA Y ÚTILES DE OFICINA-FICHA TÉCNICA”**

### **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

#### **1. SUMINISTRO Y MANEJO DE EXISTENCIAS.**

**1.1** El contratista deberá realizar el suministro de los elementos señalados en el Anexo No. 4 del presente documento, sin restricción alguna en cuanto a las cantidades requeridas, aun así, sean mínimas.

**1.2** El Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC, podrá solicitar según sus necesidades, la cantidad de los elementos de papelería descritos en el presente estudio previo, así como también podrá adicionarlos o suprimirlos durante la ejecución del contrato.

**1.3.** El contratista deberá atender las solicitudes que realice el supervisor del contrato para la eficiente prestación del servicio de suministro y mantener en sus bodegas un inventario suficiente de los elementos establecidos en el listado de insumos, que le permita garantizar la entrega oportuna de lo requerido.

#### **2. PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE LOS ELEMENTOS OBJETO DEL SUMINISTRO.**

**2.1** Las direcciones y ubicaciones del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC podrán ser modificadas y/o adicionadas durante la ejecución del contrato, para lo cual el supervisor designado en el contrato informará por escrito al futuro contratista, cada vez que se produzca una novedad.

**2.2** El contratista deberá suministrar los elementos al Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC, de acuerdo con la solicitud efectuada por él o sus supervisores del contrato, tomando como base el procedimiento que para tal efecto se fije internamente.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

### 3. PROCEDIMIENTO DE PEDIDOS.

**3.1 Recepción y entrega de pedidos.** El contratista entregará los pedidos completos (sin faltantes), en la sede principal del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública -FONDETEC, dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la solicitud formal realizada por el supervisor del contrato, debidamente empacados para su distribución de acuerdo con el procedimiento establecido por Fondetec a través del supervisor del contrato designado.

**3.2** El horario de recepción y distribución de los pedidos será es en días hábiles, de lunes a viernes de 9:00 am a 12:00 am y de 2:00 pm a 4:00 pm, previa coordinación del supervisor del contrato.

**3.3** La entrega directa de los pedidos la efectuará el futuro contratista a través de sus empleados, al supervisor del contrato, previa identificación, los cuales deben firmar las remisiones y estampar el nombre legible de conformidad con la verificación de los pedidos entregados. La factura se entregará en original al supervisor de la sede principal en la ciudad de Bogotá D.C, con el fin de efectuar el trámite de pago en las fechas establecidas en los contratos.

**3.4** Se debe garantizar la entrega de los elementos e insumos en óptimas condiciones, protegiéndolos contra todo daño o deterioro, siendo responsable el futuro contratista por los daños o pérdidas ocasionadas antes de la entrega de los mismos.

**3.5** En ningún caso podrán atenderse solicitudes que se realicen por las dependencias o personal directamente al futuro contratista, sin la autorización previa del supervisor del contrato. El Fondo de Defensa Técnica y Especializada - FONDETEC, no garantizará el pago de los suministros entregados sin tener en cuenta este procedimiento.

**3.6** El contratista deberá garantizar para los pedidos periódicos, un término máximo de cuatro (4) días hábiles contados a partir de la fecha en la que Fondetec a través del supervisor designado, envíe la solicitud formal vía mail de los pedidos requeridos al contratista.

**3.7** En caso de requerir un pedido de carácter “urgente”, el supervisor del contrato realizará solicitud vía email e indicará la urgencia de la entrega. En estos casos los pedidos deberán entregarse en la dependencia que corresponda en un término no

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

mayor a seis (6) horas contadas a partir de la comunicación. Estos pedidos son ocasionales.

### **4. CALIDAD DE LOS ELEMENTOS.**

**4.1.** Garantizar que los elementos objeto del suministro y distribución cumplan estrictamente con las especificaciones técnicas solicitadas en la presente invitación en el Anexo No. 4, las cuales se deben ajustar a las normas de calidad ICONTEC, de conformidad con lo establecido por la Superintendencia de Industria y Comercio.

**4.2** Los elementos ofertados deberán ser de excelente calidad y de marcas reconocidas, razón por la cual, en caso de encontrar elementos que no cumplan con estas características, serán devueltos con la indicación de la inconformidad presentada, evento en el cual el proponente adjudicatario deberá proceder al cambio correspondiente, sin que este valor implique un costo adicional de los elementos inicialmente ofertados, situación que será verificada por Fondetec, a través del supervisor designado para el efecto.

**4.3** El contratista deberá responder por la calidad de los bienes suministrados y de las marcas propuestas en la oferta. Las especificaciones técnicas de los elementos son de obligatorio cumplimiento para los oferentes, so pena de que la oferta sea rechazada.

**4.4** El contratista deberá presentar al supervisor, dentro de los diez (10) días siguientes a la suscripción del contrato, un plan ambiental para el manejo de los residuos de conformidad con la normatividad vigente, para aquellos productos que así lo requieran. En caso de que el producto ofrecido genere residuos peligrosos, el contratista deberá indicar la manera cómo se realizará la recolección y disposición responsable del residuo, lo cual será verificado por el supervisor del contrato.

**4.5** Garantizar la calidad de los bienes ofrecidos para el grupo 1 y 3 una garantía no inferior a doce (12) meses a partir de la entrega de los elementos.

### **5. MANEJO DE EXISTENCIAS.**

**5.1** El contratista deberá mantener disponible el inventario de los elementos ofrecidos para cubrir dos (2) meses, sin embargo, el supervisor del contrato podrá modificar el stock de acuerdo con las necesidades del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC, mediante

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

comunicación escrita, para que así mismo el futuro contratista pueda responder en los tiempos establecidos para los pedidos.

En caso de que se requieran elementos adicionales no contemplados en el Anexo No. 4, se deberá realizar una verificación de precios en el mercado, solicitar al contratista una cotización de lo requerido y autorización del supervisor del contrato.

### **6. COBERTURA.**

**6.1** El contratista deberá estar en capacidad de realizar la distribución de los elementos e insumos, de acuerdo con las necesidades de cada una de las direcciones donde tenga cobertura Fondetec, que pueden aumentar, disminuir o cambiar durante la ejecución del contrato.

**6.2** Las direcciones y ubicaciones del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC podrán ser modificadas y/o adicionadas durante la ejecución del contrato, para lo cual el supervisor designado en el contrato informará por escrito al futuro contratista, cada vez que se produzca una novedad.

**6.3** El contratista deberá suministrar los elementos de insumos de papelería al Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC, de acuerdo a la solicitud efectuada por el supervisor del contrato, tomando como base el procedimiento fijado.

### **7. PEDIDOS EXTRAORDINARIOS.**

**7.1** Para los elementos adicionales que no se encuentran relacionados en el Anexo No. 4, una vez autorizados e incluidos en el listado de elementos y en el grupo correspondiente, el contratista deberá realizar la primera entrega dentro de los plazos mencionados a continuación:

Grupo 1- Elementos y útiles de oficina- Dos (2) días hábiles.

Grupo 2- Papelería- Un (1) día hábil

Grupo 3 - Insumos de impresión Cuatro- (4) días hábiles.

**7.2** A partir del segundo pedido, los tiempos de entrega se tomarán de acuerdo con los plazos señalados en el numeral 3, subnumeral 3.2.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

7.3 El supervisor del contrato podrá autorizar excepcionalmente la entrega de un pedido extraordinario por fuera de los tiempos estipulados, siempre que exista una justificación técnica que lo soporte.

### **8. ATENCIÓN DE RECLAMOS Y DEVOLUCIONES.**

**8.1** El contratista deberá reemplazar todos los elementos que resulten defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas ofrecidas en la propuesta, en un término no mayor a dos (2) días hábiles contados a partir de la fecha en la que el Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC, a través del supervisor del contrato realice la solicitud formal vía mail.

**8.2** En todo caso los suministros sustituidos deberán ser de iguales o mejores características que los solicitados por Fondetec.

**8.3** En caso de requerirse el reemplazo de algún elemento por error en la atención de la solicitud de pedido por parte del contratista, deberá realizar el cambio y enviar la factura corregida en un término no mayor a dos (2) días hábiles a partir de la notificación que realice el supervisor del contrato. Este reemplazo será sin costo para la entidad contratante.

### **9. INFORMES.**

El contratista deberá entregar mensualmente o cuando el supervisor lo solicite, los siguientes informes:

1. Consolidado de entregas discriminadas por grupo, cantidades y valores.
2. Pedidos entregados y facturados.
3. Relación de pedidos extraordinarios autorizados y entregados.
4. Estadísticas de consumo por dependencia con índice de variación

Nota: Si el futuro contratista cuenta con un sistema electrónico (software) que resulte más eficiente para el manejo de informes, estadísticas y pedidos, puede hacérselo saber al supervisor del contrato, para que evalúe las variables del aplicativo y lo tenga en cuenta para la implementación en la ejecución del contrato.

### **10. PERSONAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

**10.1** El contratista se comprometerá a asignar un (1) Ejecutivo de Cuenta que lleve mínimo un año de trabajo en la compañía, con capacidad e independencia para la

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

toma de decisiones y experiencia en contratos de similar magnitud, para que coordine con el supervisor del contrato, todos los pedidos y procedimientos de recepción, distribución, entrega y facturación.

El Ejecutivo de Cuenta deberá atender todas las observaciones e indicaciones que la entidad contratante le solicite a través del supervisor para cumplir el objeto de la contratación.

**10.2** El futuro contratista deberá asignar como mínimo dos (2) empleados operativos para realizar la entrega y distribución de los pedidos, los cuales deberán permanecer durante la ejecución del contrato y sólo serán reemplazados por solicitud expresa del supervisor del contrato.

**10.3** Será de la autonomía y responsabilidad del adjudicatario, la contratación, organización, orientación técnica y control del personal a su cargo. La entidad contratante no adquiere ninguna relación civil o laboral con los trabajadores del futuro contratista.

**10.4** Será por cuenta del contratista el pago de los salarios y prestaciones sociales, aportes a los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos profesionales) y parafiscales, dando estricto cumplimiento a las leyes laborales vigentes en esta materia. El Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC, podrá solicitar en cualquier momento al futuro contratista sin que le genere responsabilidad alguna, la presentación de los recibos en los que conste el pago por los conceptos citados.

**10.5** El adjudicatario se comprometerá en su nombre y el de sus empleados, contratistas o consultores, a mantener la información que haya recibido para el desarrollo del futuro contrato, bajo estricto deber de confidencialidad y a no divulgarla a terceros, sin consentimiento previo y escrito del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública - FONDETEC. Única y exclusivamente, podrá utilizar la información para el objeto del futuro contrato.

## **11. LOGÍSTICA DE DISTRIBUCIÓN Y ALMACENAMIENTO.**

**11.1** El contratista deberá contar con los medios de transporte y/o contratos con empresas transportadoras, necesarios para la distribución de los elementos e insumos, para garantizar la entrega oportuna de los pedidos solicitados por FONDETEC. Todos los costos generados por la distribución y transporte serán a cargo del contratista.

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**12 MANEJO DE PRECIOS.**

**12.1** Por tratarse de un proceso de suministro por el sistema de precios unitarios fijos, el adjudicatario deberá sostener durante la vigencia del contrato, los precios unitarios ofertados.

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 4**

**DESCRIPCIÓN ELEMENTOS E INSUMOS**

Las especificaciones técnicas mínimas que debe acreditar el oferente son las siguientes:

<b>GRUPO NO. 1 ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA</b>				
<b>Nº</b>	<b>TIPO</b>	<b>BIEN/PROD/SERV</b>	<b>ESPECIFICACIONES TECNICAS</b>	<b>PRESENTACIÓN</b>
1	BIEN	Almohadilla Dactilar	Plástica, tinta negra, forma redonda de 50 a 60mm/ 5 a 6cm de diámetro (externo), mínimo 1000 impresiones de rendimiento.	Unidad
2	BIEN	Almohadilla Para Sello Recargable	Cascara en poliestireno de alto impacto/caja plástica rígida. Mínimo 14cc de tinta. Ancho 90 a 100mm; largo/longitud 125 a 135mm. Mínimo 60g de peso.	Unidad
3	BIEN	Bandas Elásticas Ref. 22 X 25G	Material caucho.	Caja
4	BIEN	Bandeja de madera	Bandeja en madera sencilla lineal. Tamaño: 26,2 x 4,5 x 35 cm. Peso: 480 gr	Unidad
5	BIEN	Banderitas-Mini-Banderitas-Señales Autoadhesivas	Plástico o papel. 1/2 pulgadas con un rango de mínimo de 43" y un máximo de 13mm. Colores surtidos. Banderitas mínimas de 100 y máximo de 200 unidades. Con adhesivo en la punta y en una cara de la banderita.	Unidad
6	BIEN	Bisturí 18Mm Plástico	Plástico, cuchilla metálica. Cuchilla de 18mm de ancho, corrediza y cambiabile con bloqueo de cuchilla.	Unidad





INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

7	BIEN	Block Blanco Cuadrulado	Papel bond blanco. Cuadrulado, tamaño carta. Mínimo de 55gr. Mínimo de 50 hojas.	Unidad
8	BIEN	Block Blanco Rayado	Papel bond blanco. Rayado, tamaño carta. Mínimo de 55gr. Mínimo de 50 hojas.	Unidad
9	BIEN	Block Periódico	Papel periódico. Tamaño carta de mínimo 50 hojas.	Unidad
10	BIEN	Bolígrafo Azul	Cuerpo plástico o polietileno translucido o color azul; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta color azul. Mínimo de 1000mts.	Unidad
11	BIEN	Bolígrafo Negro	Cuerpo plástico o polietileno translucido o color negro; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta color negro. Mínimo de 1000mts.	Unidad
12	BIEN	Bolígrafo Rojo	Cuerpo plástico o polietileno translucido o color rojo; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta color rojo. Mínimo de 1000mts.	Unidad
13	BIEN	Bolsillo Porta Escarapela Vertical Mediano	Material vinilo transparente. 13 a 15 x 10 a 11cms	Unidad
14	BIEN	Bolsillo Porta Escarapela Vertical Pequeño	Material vinilo transparente. Mínimo de 7.0 x 5.4cms	Unidad
15	BIEN	Borrador De Nata	No tóxico. Medidas aproximadas 5.5 a 6.3cm * 0.8 a 1 en el espesor 1.9 a 2.3cm, largo 5.5.	Unidad
16	BIEN	Borrador Para Tablero	Elaborado con felpa sintética, fieltro o paño chalet. La base debe ser en madera o plástico.	Unidad



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

17	BIEN	Caballote O Trípode Para Tablero Acrílico	En madera pino. Trípode de mínimo de 146 cm de altura, ancho mínimo de 46 cm, con una profundidad aproximada de 74 cm (abertura de pata trasera).	Unidad
18	BIEN	Caja Para Archivo Central Referencia X-200	Cartón corrugado que cumple con la NTC 4436:1998 y la NTC 5397. Resistencia mínima a la compresión vertical de 790 kgf/m . Resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm2. Externamente, 26.5 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de largo. Con apertura frontal, pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación. Troquelada y fácil de armar, en aleta superior izquierda. Pegante PH neutro o alcalino, sin residuo de pegante a la vista. Recubrimiento al interior con una película transparente de material inerte PH de 7 a 8. Capacidad de almacenamiento- Mínimo 15 carpetas tamaño oficio.	Unidad
19	BIEN	Calculadora Escritorio 16 Dígitos	Capacidad de pantalla 16 dígitos. Básica tipo escritorio.	Unidad
20	BIEN	Calculadora Escritorio 12 Dígitos	Capacidad de pantalla 12 dígitos. Básica tipo escritorio.	Unidad
21	BIEN	Carpeta Presentación Carta	Cartulina blanca desacidificado de mínimo 210 gr; sin recubrimiento plastificado. Color blanco. Bolsillo interno y ranuras para gancho legajador. Tamaño carta.	20 Unidades

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

22	BIEN	Carpeta Presentación Oficio Desacidificada	Cartulina blanca desacidificado de mínimo 210 gr; sin recubrimiento plastificado. Color blanco. Bolsillo interno y ranuras para gancho legajador. Tamaño oficio.	20 Unidades
23	BIEN	Carpeta Tipo 4 Aletas En Cartulina Blanca Tipo Propalcote	Cartulina blanca con recubrimiento que contenga pigmentos (carbonatos) y ligantes desde la fabricación; cara interna mate, cara externa brillante; de pH neutro, con reserva alcalina; gramaje de 320 g/m2. El material debe cumplir con las especificaciones contenidas en la NTC 4436:1998 y NTC 5397 respecto el material con el cual se elaboran las carpetas. Dimensión Total - 69.5 cm de ancho y 69.5 cm de largo Base central - 22 cm de ancho y 35 cm de largo Aletas laterales - 22 cm de ancho y 35 cm de largo ; 25.5 cm de ancho y 35 cm de largo Aletas superiores - 22.5 cm de ancho y 17 cm de largo. Cubierta anterior y posterior con solapas laterales que doblan al interior. Grafado para 4 pliegues sobre cada solapa y una distancia entre pliegue de 1 cm de pulpa blanca. Membretado- Impresión a una tinta del logo de la entidad y la identificación del contenido de la carpeta:	Unidad
24	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 0.5 Pulg. Carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros redondos de 0.5 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 120 hojas de 60gr/m2.	Unidad



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

25	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 0.5 Pulg. Oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros redondos de 0.5 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 120 hojas de 60gr/m2.	Unidad
26	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 1 Pulg carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros redondos de 0.5 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 120 hojas de 60gr/m2.	Unidad
27	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 1 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros redondos de 1 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 220 hojas de 60gr/m2.	Unidad
28	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 2 Pulg carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros en D de 2 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 470 hojas de 60gr/m2.	Unidad
29	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 2 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros en D de 2 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 470 hojas de 60gr/m2.	Unidad
30	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 3 Pulg carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros en D de 3 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 680 hojas de 60gr/m2.	Unidad
31	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 3 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros en D de 3 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 680 hojas de 60gr/m2.	Unidad
32	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 4 Pulg carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros en D de 4 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 700 hojas de 60gr/m2.	Unidad




INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

33	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 4 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros en D de 4 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 700 hojas de 60gr/m2.	Unidad
34	BIEN	Cartulina Carta Blanca	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño carta. Color blanco.	Paquete X 100
35	BIEN	Cartulina Carta Surtido	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño carta. Colores surtidos.	Paquete X 100
36	BIEN	Cartulina Oficio Blanca	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño oficio. Color blanco.	Paquete X 100
37	BIEN	Cartulina Oficio Surtido	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño oficio. Colores surtidos.	Paquete X 100
38	BIEN	Cartulina Pliego Blanco	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño 70x100cm. Color blanco.	Unidad
39	BIEN	Cartulina Pliego Surtido	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño 70x100cm. Colores surtidos.	Unidad
40	BIEN	Cd-R	Capacidad 700mb/80min, mínimo de velocidad de grabado 4x	100 unidades
41	BIEN	Cd-Rw	Capacidad 700mb/80min, mínimo de velocidad de grabado 4x	25 unidades
42	BIEN	Cera Para Contar - Cera Dactilar Cuenta Fácil	Cera dactilar cuenta fácil de 14 grs a 20 grs. Pasta incolora a base de glicerina. Envase de polipropileno de fácil sellado con tapa.	Unidad
43	BIEN	Chinches X 50	Cabeza recubierta en PVC. Punta fina.	Caja X 50
44	BIEN	Chinchón Traslucido X 100	Cabeza plástica. Punta fina.	Caja X 100
45	BIEN	Cinta Adhesiva De Empaque En Rollo	Dimensión 48 mm x 100 mts	Unidad - Rollo
46	BIEN	Cinta Adhesiva Para Enmascarar	Dimensión 12 mm x 40 mts	Unidad - Rollo



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

		12Mm		
47	BIEN	Cinta Adhesiva Para Enmascarar 48Mm	Dimensión 48 mm x 40 mts	Unidad - Rollo
48	BIEN	Cinta Adhesiva Transparente	Dimensión 12 mm x 40 mts	Unidad - Rollo
49	BIEN	Cinta de impresión térmica	Etiqueta blanca transferencia térmica 50 X 25 X2000	Unidad
50	BIEN	Cinta Porta Escarpela Con Gancho	Cinta falla, herraje metálico tipo alambre o herraje plástico, colores básicos que se acuerdan con la Entidad Compradora. Cinta con rango de 40 cms a 45 cms de largo x mínimo 0,9 a 1,6 cms de ancho	Unidad
51	BIEN	Cinta Porta Escarpela Con Gancho y <b>LOGO-FONDETEC</b>	Cinta falla, herraje metálico tipo alambre o herraje plástico, colores básicos que se acuerdan con la Entidad Compradora. Cinta con rango de 40 cms a 45 cms de largo x mínimo 0,9 a 1,6 cms de ancho. 	Unidad
52	BIEN	Clip Estándar Pequeño X 100	Alambre metálico galvanizado	Caja X 100
53	BIEN	Clip Estándar Pequeño Plastificado X 100	Alambre metálico plastificado en polipropileno u otro material plástico.	Caja X 100
54	BIEN	Clip Jumbo X 100	Alambre metálico galvanizado	Caja X 100
55	BIEN	Clip Mariposa X 12	Alambre metálico galvanizado	Caja X 12
56	BIEN	Corrector Líquido En Lápiz	Contenido Mínimo 7 a 12 ml. Frasco con pincel aplicador. Largo del lápiz entre 126	Unidad



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

			y 137 mm. Diámetro de la punta metálica entre 0,8 y 1 mm	
57	BIEN	Guillotina de Palanca	Cuchilla en acero inoxidable. Dimensiones: 300 x 300 mm. Capacidad de Corte hasta 12 Hojas. Manija que permite un corte fácil y seguro. Fácil de cargar por su cómoda manija. Regla guía para una perfecta alineación.	Unidad
58	BIEN	Cosedora De Oficina 30 Hojas	Estructura metálica de alta resistencia. Medidas aproximadas de 186 mm largo x 64 mm alto x 44 mm ancho. Peso 380g. Grapas 26/6. 30 hojas a la vez. Garantía de fabrica 5 años.	Unidad
59	BIEN	Cuaderno argollado	Tamaño oficio. Fabricado con papel bond de 56g/m2. Cuadrulado. Carátulas en cartón grueso con plastificado mate.	Unidad
60	BIEN	Dvd-R Paquete X 50	Capacidad mayor o igual a 4,7 GB mínimo de velocidad de grabado 4x o más.	Paquete X 50
61	BIEN	Fechador De Entintado Manual	Banda de caucho, mango plástico, carcasa metálica. Sello rectangular con placa y leyenda comercial. Dimensión sello Mayor o igual a 40 x 20 mm y menor o igual a 80 x 60 mm aproximado.	Unidad
62	BIEN	Gancho Legajador Plástico X 20	Pisador y corredora polipropileno de alta densidad. Distancia entre perforaciones de 7 y 8 cms; transparente de dos piezas. Capacidad de almacenamiento- Aproxidamente de 260 hojas bond de 60gr.	20 unidades
63	BIEN	Gancho No 23/14 Caja X 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

64	BIEN	Gancho No. 23/10 Caja X 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000
65	BIEN	Gancho No. 23/12 Caja Por 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000
66	BIEN	Gancho No. 23/8 Caja X 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000
67	BIEN	Grapa No. 26/6 Caja X 5000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 5000
68	BIEN	Papel vinipel para embalar transparente de 30 cms x 500 mts	Papel para embalar transparente. Es una película plástica estirable, de alta transparencia y resistencia mecánica, haciéndola idóneo para envolver o paletizar cualquier tipo de mercadería.	Unidad
69	BIEN	Guía En Cartulina Carta Paquete X 5	Cartulina de mínimo 150g. El material debe cumplir con las especificaciones en la NTC 5397:2005. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación. Tamaño carta.	Paquete X 5
70	BIEN	Guía En Cartulina Oficio Paquete X 5	Cartulina de mínimo 150g. El material debe cumplir con las especificaciones en la NTC 5397:2005. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación. Tamaño oficio.	Paquete X 5
71	BIEN	Lápiz De Chequeo Mina Roja	Madera reforestada. Borrador no tóxico. Mina color rojo, 2.3 a 2.9 mm de diámetro. Longitud del lápiz 17.5 cm a 19.8 cm. Forma hexagonal o triangular con pintura barniz rojo. Con o sin borrador asegurado en casquillo de metal sin bordes afilados ni cortantes. La mina no debe quebrarse y proporcionar trazos	Unidad

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

			continuos y del mismo tono.	
72	BIEN	Lápiz De Escritura Mina Negra	Madera reforestada o resina sintética. Borrador no tóxico. Mina color negro dureza HB o No 2. Longitud 17.8 - 19.7 cms y diámetro de mínimo 7,2mm. Forma redonda, triangular o hexagonal. Borrador asegurado en casquillo de metal o plástico sin bordes afilados ni cortantes.	12 unidades
73	BIEN	Legajador Az	Cartón rígido y reforzado. Tamaño oficio. De palanca y pisador; 8 cms. Herraje metálico. Capacidad de almacenamiento 500 hojas.	Unidad
74	BIEN	Libreta Doble O Rayado/ Cuaderno Rayado	Papel bond de mínimo 56g/m2, tapas en cartón plastificado. Mínimo 16 x 23 cms. Rayado. Doble-O en posición vertical. Contenido mínimo 70 hojas.	Unidad
75	BIEN	Libreta Doble O Cuadriculado	Papel bond de mínimo 56g/m2, tapas en cartón plastificado. Mínimo 16 x 23 cms. Cuadriculado. Doble-O en posición vertical. Contenido mínimo 70 hojas.	Unidad
76	BIEN	Libro De Actas 200 Folios	Papel bond mínimo entre 56 a 60g, tapa en cartón plastificado. 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro. Contenido mínimo 200 folios rayados.	Unidad
77	BIEN	Manecilla Doble Clip 2 Pulg Caja X 12	2 pulgadas	Caja X 12



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

78	BIEN	Manecilla Doble Clip 1 Pulg Caja X 12	1 pulgada	Caja X 12
79	BIEN	Manecilla Doble Clip 1/2 Pulg Caja X 12	1/2 pulgada	Caja X 12
80	BIEN	Manecilla Doble Clip 3/4 Pulg Caja X 12	3/4 de pulgada	Caja X 12
81	BIEN	Marcador Borrable Desechable	Cuerpo y tapa en polipropileno. Tinta color: negro, azul, rojo, o verde. Borrable a base de alcohol, no mancha, para escribir sobre tableros porcelanizados o cualquier superficie lisa. Longitud de cuerpo entre 115 - 155 mm y diámetro entre 12 - 18 mm. Punta gruesa biselada con trazo de 1,5 mm a 5,8 mm.	Unidad
82	BIEN	Marcador Permanente	Cuerpo y tapa en polipropileno. Tinta color negro, verde, azul o rojo. Tinta indeleble a base de alcohol de secado rápido, calor y humedad, para escribir sobre cualquier superficie. Longitud de cuerpo entre 120 - 155 mm, diámetro 12 - 18 mm. Punta gruesa biselada con trazo de 2,3 mm a 4,9 mm. Cierre hermético.	Unidad
83	BIEN	Marcador Permanente Punta Delgada	Cuerpo y tapa en polipropileno. Color negro, verde, azul o rojo. Tinta indeleble a base de alcohol de secado rápido, para escribir sobre cualquier superficie. Longitud de cuerpo entre 127,9 - 143 mm, diámetro 10 - 16,3 mm. Trazo entre 0,6 mm a 1,8 mm. Cierre hermético.	Unidad



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

84	BIEN	Memoria USB	Capacidad de almacenamiento Mínimo 8gb.	Unidad
85	BIEN	Micropunta	Bolígrafo micropunta, plástico. Ancho de trazo- 0.5 mm. Punta de fibra y tinta húmeda acuosa. Tinta colores surtidos.	Unidad
86	BIEN	Mina Para Portaminas 0,5 Mm	Superpolymerizadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura. Dureza mínima HB. Caja de mínimo 12.	Unidad
87	BIEN	Mina Para Portaminas 0,7 Mm	Superpolymerizadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura. Dureza mínima HB. Caja de mínimo 12.	Unidad
88	BIEN	Mina Para Portaminas 2 Mm	Superpolymerizadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura. Dureza mínima HB. Caja de mínimo 10.	Unidad
89	BIEN	Notas Autoadhesivas Estándar/ Taco/ Bloque/ Cubo De Mínimo 100 Hojas	Mínimo de 7.5 cms x 7.5 cms. Colores surtidos.	Unidad
90	BIEN	Notas Autoadhesivas Pequeñas/ Taco/ Bloque/ Cubo De Mínimo 100 Hojas	Mínimo de 3 cms x 5 cms. Colores surtidos.	Unidad
91	BIEN	Numerador Entintado Manual 6 Dígitos	PVC de alta densidad. 6 dígitos de 4mm	Unidad
92	BIEN	Numerador Entintado Manual 8 Dígitos	PVC de alta densidad. 8 dígitos de 4mm	Unidad
93	BIEN	Padmouse	Con gel, de forma ergonómica y base antideslizante	Unidad

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

94	BIEN	Papel Contact Colores	Rollo de 45 cm x 10 o 20 m en colores básicos que se acuerdan con la Entidad Compradora.	Rollo X 20 Metros
95	BIEN	Papel Contact Transparente	Rollo 45 cm x 20 m	Rollo X 20 Metros
96	BIEN	Papel Kraft 60G	Papel kraft de mínimo 60g hasta 89g. Rollo 48 pulgadas de ancho x mínimo 210 metros de largo.	Rollo
97	BIEN	Papel Kraft 90G	Papel kraft de mínimo 90g. Rollo 48 pulgadas de ancho x mínimo 210 metros de largo	Rollo
98	BIEN	Papel Periódico Pliego	Pliego papel periódico entre 65cm x 90cm y 70cm x 100 cm. Humedad 7.0 a 8.5 % T.E.A.: debe ser mayor a 12 J/m2 Rasgado transversal: superior a 280 mN Peso básico: De 40 a 65 gr/m2.	10 unidades
99	BIEN	Papel Seda	Papel, medidas aproximadas de 50 x 70 cm. De 17 a 25 gramos, colores surtidos. Paquete x 25 pliegos.	25 pliegos
100	BIEN	Pegante En Barra	Gelificante, glicerina, y polivinilpirrolidona en agua sin componentes tóxicos. Forma redonda, cierre hermético. Contenido mínimo 40g.	Unidad
101	BIEN	Pegante Instantáneo	Envase de mínimo 3 grs. Adhesivo instantáneo transparente, con aplicador y tapa.	Unidad
102	BIEN	Pegante Líquido 225G	Mínimo 225g hasta 300g	Unidad
103	BIEN	Perforadora Para Oficina De 2 Huecos	Metálica. Mínimo de 257g. N° perforaciones- 2 con una distancia entre huecos de 8cm. Capacidad de perforación- 20 hojas a la vez	Unidad



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

104	BIEN	Perforadoras 3 Huecos	Metálica de alta resistencia con recubrimiento en pintura electroestática. N° perforaciones- 3 con una distancia entre huecos de 10.8 o 11. Capacidad de perforación- 10 hojas a la vez.	Unidad
105	BIEN	Pilas AA. Recargables Par	AA. Mínimo 1500 mAh	Dos Pilas
106	BIEN	Pilas AAA Recargables Par	AAA. Mínimo 700 mAh	Dos Pilas
107	BIEN	Pilas Alcalina Cuadrada De 9V No Recargable	9 voltios	Dos Pilas
108	BIEN	Pilas Alcalinas AA. No Recargables Par	AA. Mínimo 1,5v	Dos Pilas
109	BIEN	Pilas Alcalinas AAA No Recargables	AAA. Mínimo 1,2v	Dos Pilas
110	BIEN	Plastifolder Carta Con Bisel	Polipropileno. Tamaño carta. Bisel legajador en plástico. Tipo carpeta de presentación.	Unidad
111	BIEN	Plastifolder Carta Con Gancho Legajador	Polipropileno. Tamaño carta. Gancho legajador. Tipo carpeta de presentación.	Unidad
112	BIEN	Plastifolder Oficio Con Bisel	Polipropileno. Tamaño oficio. Bisel legajador en plástico. Tipo carpeta de presentación.	Unidad
113	BIEN	Plastifolder Oficio Con Gancho Legajador	Polipropileno. Tamaño oficio. Gancho legajador. Tipo carpeta de presentación.	Unidad
114	BIEN	Pliego Foamy	Cartucho espuma/Eva/ similar. Entre 90 y 100 x entre 68 y 72 cms. s Calibre entre	Unidad

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

			1.8 a 2 mm, colores surtidos.	
115	BIEN	Porta Carnet Rígido	Plástico, para uso horizontal y vertical, colores básicos de acuerdo a lo solicitado por la Entidad Compradora. Tamaño estándar.	Unidad
116	BIEN	Portalápiz	Madera o acrílico. Diámetro de 4.8 cm a 6 cm.	Unidad
117	BIEN	Portaminas 0,5Mm	Plástico. Diámetro para mina de 0,5mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Con borrador; Punta retráctil; Clip de sujeción.	Unidad
118	BIEN	Portaminas 0,7Mm	Plástico. Diámetro para mina de 0,7mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Punta retráctil; Clip de sujeción	Unidad
119	BIEN	Portaminas 2 Mm	Plástico. Diámetro para mina de 2 mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Punta retráctil; Clip de sujeción	Unidad
120	BIEN	Regla Plástica	Resinas plásticas de alta resistencia. Ancho mínimo 30mm. Identifica milímetros, centímetros, y pulgadas Borde biselado. Medición hasta 30cm.	Unidad
121	BIEN	Regla Metálica	Aluminio anodizado. 30 cm de largo x 3 cm de ancho. Milimetrada y biselada.	Unidad
122	BIEN	Repuesto Bisturí 18Mm Paquete X 10	Metal. Tamaño cuchilla- 18 mm de ancho.	Paquete X 10
123	BIEN	Resaltador Desechable	Tinta- Amarillo, verde, naranja, rosado o celeste. Filtrona en felpa acrílica o resina termoplástica. Punta biselada, para realizar 2 trazos o 3 trazos. Rendimiento en metros- Mínimo 130 mts	Unidad





INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

124	BIEN	Rotulo Adhesivo REF 3118	Tamaño rótulo- 107.9 X 69.8 mm, 8 rotulos por hoja	Paquete de 30 hojas
125	BIEN	Rotulo Adhesivo Matriz X 480 Rótulos	Tamaño rótulo- 101 x 25 a 34 mm	480 rótulos
126	BIEN	Rotulo Adhesivo Matriz X 1080 Rótulos	Tamaño rótulo- 66 a 70 x 23 a 26 mm	1.080 rótulos
127	BIEN	Cinta Cera 100 X 300 MTS	Cinta de Cera 100 mm ancho x 300 Metros de largo	Rollo
128	BIEN	Etiqueta de Transferencia 100mm X 25 mm Blanca x 2.000	Etiqueta de Transferencia 100mm X 25 mm Blanca; <b>Tamaño:</b> 100mm ancho X 25mm alto, <b>Presentación:</b> Etiquetas en rollo x 2.000 ; <b>Forma:</b> Etiqueta de esquinas curvas. es un sticker de papel con recubrimiento mate apropiado para impresión de información variable como numeraciones y códigos de barras	Rollo
129	BIEN	Saca ganchos Para Grapa	Acero cromado combinado con plástico ABS de gran resistencia	Unidad
130	BIEN	Separador Plástico Carta Paquete X 5	Polipropileno flexible. Tamaño carta. Colores variados. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación	Paquete X 5
131	BIEN	Separador Plástico Oficio Paquete X 5	Polipropileno flexible. Tamaño oficio. Colores variados. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación	Paquete X 5
132	BIEN	Silicona Liquida	Envase de mínimo 100 ml. Silicona líquida en envase plástico con aplicador.	Unidad
133	BIEN	Sobre Carta Paquete X 100	Papel reciclado de mínimo de 60g. Carta, medidas aproximadas 22,5 x 29 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

134	BIEN	Sobre Correspondencia Paquete X 100	Papel bond de mínimo de 60g. 23,4 X 12 cms. Tipo solapa universal con autoadhesivo	100 unidades
135	BIEN	Sobre De Correspondencia Con Ventanilla Paquete X 100	Papel bond de mínimo de 60g. Tamaño oficio. Tipo solapa universal con autoadhesivo	100 unidades
136	BIEN	Sobre De Felpa Para Cd	Felpa y acetato. Para CD o DVD de 12 cm, con doble bolsillo.	Unidad
137	BIEN	Sobre De Manila Carta Paquete X 100	Papel manilo de 75 g. Tamaño carta, medidas aproximadas 22,5 x 29 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades
138	BIEN	Sobre De Manila Extra Oficio Paquete X 50	Papel manilo de 75 g. Tamaño extra oficio, medidas aproximadas 27 x 37 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	50 unidades
139	BIEN	Sobre De Manila Medio Oficio Paquete X 100	Papel manilo de 75 g. Tamaño medio oficio, medidas aproximadas 17 x 24 a 26 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades
140	BIEN	Sobre De Manila Oficio Paquete X 100	Papel manilo de 75 g. Tamaño oficio. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades
141	BIEN	Sobre De Manila Radiólogo Paquete X 100	Papel manila de 75 g. Tamaño radiólogo 26 x 44cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades
142	BIEN	Sobre Oficio Paquete X 100	Papel reciclado de mínimo de 60g. Tamaño oficio. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades
143	BIEN	Tabla Planillera	Plástico. Tamaño oficio 35 cm alto x 23 cm largo. Clip : 8 cm alto x 20 cm largo. Tabla de plástico con bordes redondos.	Unidad

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

144	BIEN	Tablero En Acrílico	Porcelanizado. 80 x 120 cms. Marco en aluminio o similar	Unidad
145	BIEN	Tablero En Corcho 80 X 120 Cms	Corcho. Medidas similares 80 X 120 cm. Marco en madera o similar.	Unidad
146	BIEN	Papel Kimberly colores surtidos	Papel Kimberly, tamaño carta de 300 g/m <sup>2</sup> x 25 hojas, a requerimiento colores surtidos	Paquete x 25 hojas
147	BIEN	Taco de Papel	Papel bond, papel bond engomado. Mayor o igual a 8 x 8 cm y menor o igual a 12 x 12 cm. Mínimo 500 hojas. Colores varios.	Unidad
148	BIEN	Tajalápiz	Metal, con cuchilla de acero inoxidable. 1 orificio para minas de 2mm. Forma anatómica para uso manual	Unidad
149	BIEN	Tijera De Acero Inoxidable	Hoja de acero inoxidable con mango en plástico y fibra de vidrio. Entre 17 - 21 cms de largo.	Unidad
150	BIEN	Tinta Para Sello 28 A 30 Cc Negro	Color negro. PH 6.5 A 9.5. Tiempo de secado Máximo 45sg. Inodora/ Olor característico. Envase 28 a 30 cc.	Unidad
151	BIEN	Tinta Para Sello Para Documento Histórico Y Archivistico X 28 A 30 C.C. Negro	Color negro. PH 1.6 A 3.6. Tiempo de secado Máximo 30sg. Inodora Viscosidad: (cp) mínima 8 máximo 12. Densidad: 1,08 A 1,16. Tensión Superficial: (Dinas/cm <sup>2</sup> ) Mínimo 30 Máximo 60, Solido %: Mínimo 36 Máximo 52. Solventes Base Alcoholes y Agua, Sin Aceites. Envase 28 a 30 cc.	Unidad
152	BIEN	Yoyo Porta Carnet	Plástico, con clip de sujeción en cabeza con seguro metálico inoxidable de presión o seguro plástico, cabeza en	Unidad

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

			forma de disco, colores básicos y acuerdan con la Entidad Compradora. Mínimo 3cms de diámetro.	
153	BIEN	Cinta Adhesiva Mágica	Medidas aproximadas 18mm a 20 mm x 31 a 34m. Libre de ácido, escribible en superficie, invisible al papel.	Unidad - Rollo

GRUPO No. 02 PAPELERIA				
1	BIEN	Resma Papel Carta ECOLÓGICA 75 g	Papel ecológico 75g. Tamaño carta. Resmas de 500 hojas.	Unidad
2	BIEN	Resma Papel Oficio ECOLÓGICA 75 g	Papel ecológico 75g. Tamaño oficio. Resmas de 500 hojas.	Unidad
3	BIEN	Papel Bond 75G Carta Caja X 10 Resmas	Papel bond de 75g . El material debe cumplir con la NTC 4436:1998 y la NTC 5397. Tamaño carta. Resmas de 500 hojas.	10 resmas
4	BIEN	Papel Bond 75G Oficio Caja X 10 Resmas	Papel bond de 75g . El material debe cumplir con la NTC 4436:1998 y la NTC 5397. Tamaño oficio. Resmas de 500 hojas.	10 resmas

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

<b>GRUPO NO. 03 INSUMOS DE IMPRESIÓN</b>				
1	BIEN	Tóner 1	Tóner CE390X HP Negro impresora láser monocromática HP LaserJet	Unidad
2	BIEN	Tóner 2	Tóner CE270A HP Negro LJ CP5520 Printer Series 13500 PAG	Unidad
3	BIEN	Tóner 3	Tóner CE271A HP Cyan LJ CP5520 Printer Series 15000 PAG	Unidad
4	BIEN	Tóner 4	Tóner CE272A HP Yellow LJ CP5520 Printer Series 15000 PAG	Unidad
5	BIEN	Tóner 5	Tóner CE273A HP Magenta LJ CP5520 Printer Series 15000 PAG	Unidad

**NOTA:** La información contenida en este Anexo Técnico no puede ser modificada en ninguna forma por el proponente, ya que estas especificaciones técnicas son las mínimas EXIGIDAS por FONDETEC y, por lo tanto, son de obligatorio cumplimiento por parte de los proponentes y de no llegarse a incluir completamente en la oferta, implicará su rechazo.

**NOTA:** Los elementos objeto contractual no podrán ser remanufacturados y/o genéricos y/o de mala calidad.

\_\_\_\_\_  
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL  
NOMBRE  
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 5**

**PROPUESTA ECONÓMICA**

La Propuesta Económica se deberá diligenciar en el siguiente formato y bajo los siguientes criterios:

**GRUPO NO. 1 ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA**

Nº	TIPO	BIEN/PROD/SERV	ESPECIFICACIONES TECNICAS	PRESENTACIÓN	PRECIO TECHO SIN IVA	PRECIO OFERTADO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	PRECIO TOTAL INCLUIDO IVA
1	BIEN	Almohadilla Dactilar	Plástica, tinta negra, forma redonda de 50 a 60mm/ 5 a 6cm de diámetro (externo), mínimo 1000 impresiones de rendimiento.	Unidad	\$ 4.385				
2	BIEN	Almohadilla Para Sello Recargable	Cascara en poliestireno de alto impacto/caja plástica rígida. Mínimo 14cc de tinta. Ancho 90 a 100mm; largo/longitud 125 a 135mm. Mínimo 60g de peso.	Unidad	\$ 4.897				
3	BIEN	Bandas Elásticas Ref. 22 X 25G	Material caucho.	Caja	\$ 841				
4	BIEN	Bandeja de madera	Bandeja en madera sencilla lineal. Tamaño: 26,2 x 4,5 x 35 cm. Peso: 480 gr	Unidad	\$ 25.928				
5	BIEN	Banderitas-Mini-Banderitas-Señales Autoadhesivas	Plástico o papel. 1/2 pulgadas con un rango de mínimo de 43" y un máximo de 13mm. Colores surtidos. Banderitas mínimas de 100 y máximo de 200 unidades. Con adhesivo en la punta y en una cara de la banderita.	Unidad	\$ 2.524				
6	BIEN	Bisturí 18Mm Plástico	Plástico, cuchilla metálica. Cuchilla de 18mm de ancho, corrediza y cambiable con bloqueo de cuchilla.	Unidad	\$ 1.865				
7	BIEN	Block Blanco Cuadrulado	Papel bond blanco. Cuadrulado, tamaño carta. Mínimo de 55gr. Mínimo de 50 hojas.	Unidad	\$ 2.820				
8	BIEN	Block Blanco Rayado	Papel bond blanco. Rayado, tamaño carta. Mínimo de 55gr. Mínimo de 50 hojas.	Unidad	\$ 2.576				
9	BIEN	Block Periódico	Papel periódico. Tamaño carta de mínimo 50 hojas.	Unidad	\$ 2.286				

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

10	BIEN	Bolígrafo Azul	Cuerpo plástico o polietileno translucido o color azul; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta color azul. Mínimo de 1000mts.	Unidad	\$	778				
11	BIEN	Bolígrafo Negro	Cuerpo plástico o polietileno translucido o color negro; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta color negro. Mínimo de 1000mts.	Unidad	\$	778				
12	BIEN	Bolígrafo Rojo	Cuerpo plástico o polietileno translucido o color rojo; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Tinta color rojo. Mínimo de 1000mts.	Unidad	\$	778				
13	BIEN	Bolsillo Porta Escarpela Vertical Mediano	Material vinilo transparente. 13 a 15 x 10 a 11cms	Unidad	\$	718				
14	BIEN	Bolsillo Porta Escarpela Vertical Pequeño	Material vinilo transparente. Mínimo de 7.0 x 5.4cms	Unidad	\$	668				
15	BIEN	Borrador De Nata	No tóxico. Medidas aproximadas 5.5 a 6.3cm * 0.8 a 1 en el espesor 1.9 a 2.3cm, largo 5.5.	Unidad	\$	534				
16	BIEN	Borrador Para Tablero	Elaborado con felpa sintética, fieltro o paño chalet. La base debe ser en madera o plástico.	Unidad	\$	2.102				
17	BIEN	Caballote O Trípode Para Tablero Acrílico	En madera pino. Trípode de mínimo de 146 cm de altura, ancho mínimo de 46 cm, con una profundidad aproximada de 74 cm (abertura de pata trasera).	Unidad	\$	99.739				
18	BIEN	Caja Para Archivo Central Referencia X-200	Cartón corrugado que cumple con la NTC 4436:1998 y la NTC 5397. Resistencia mínima a la compresión vertical de 790 kgf/m . Resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm2. Externamente, 26.5 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de largo. Con apertura frontal, pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación. Troquelada y fácil de armar, en aleta superior izquierda. Pegante PH neutro o alcalino, sin residuo de pegante a la vista. Recubrimiento al interior con una película transparente de material inerte PH de 7 a 8. Capacidad de almacenamiento- Mínimo 15 carpetas tamaño oficio.	Unidad	\$	4.685				
19	BIEN	Calculadora Escritorio 16	Capacidad de pantalla 16 dígitos. Básica tipo escritorio.	Unidad	\$	44.548				




INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

		Dígitos							
20	BIEN	Calculadora Escritorio 12 Dígitos	Capacidad de pantalla 12 dígitos. Básica tipo escritorio.	Unidad	\$	<b>26.276</b>			
21	BIEN	Carpeta Presentación Carta	Cartulina blanca desacidificado de mínimo 210 gr; sin recubrimiento plastificado. Color blanco. Bolsillo interno y ranuras para gancho legajador. Tamaño carta.	20 Unidades	\$	<b>4.461</b>			
22	BIEN	Carpeta Presentación Oficio Desacidificada	Cartulina blanca desacidificado de mínimo 210 gr; sin recubrimiento plastificado. Color blanco. Bolsillo interno y ranuras para gancho legajador. Tamaño oficio.	20 Unidades	\$	<b>6.449</b>			
23	BIEN	Carpeta Tipo 4 Aletas En Cartulina Blanca Tipo Propalcote	Cartulina blanca con recubrimiento que contenga pigmentos (carbonatos) y ligantes desde la fabricación; cara interna mate, cara externa brillante; de pH neutro, con reserva alcalina; gramaje de 320 g/m2. El material debe cumplir con las especificaciones contenidas en la NTC 4436:1998 y NTC 5397 respecto el material con el cual se elaboran las carpetas. Dimensión Total - 69.5 cm de ancho y 69.5 cm de largo Base central - 22 cm de ancho y 35 cm de largo Aletas laterales - 22 cm de ancho y 35 cm de largo ; 25.5 cm de ancho y 35 cm de largo Aletas superiores - 22.5 cm de ancho y 17 cm de largo. Cubierta anterior y posterior con solapas laterales que doblan al interior. Grafado para 4 pliegues sobre cada solapa y una distancia entre pliegue de 1 cm de pulpa blanca. Membretado- Impresión a una tinta del logo de la entidad y la identificación del contenido de la carpeta:	Unidad	\$	<b>4.017</b>			
24	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 0.5 Pulg. Carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros redondos de 0.5 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 120 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	<b>6.133</b>			
25	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 0.5 Pulg. Oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros redondos de 0.5 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 120 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	<b>6.300</b>			
26	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 1 Pulg	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros redondos de 0.5 pulgadas de diámetro. Capacidad de	Unidad	\$	<b>7.363</b>			

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

		carta	almacenamiento- 120 hojas de 60gr/m2.						
27	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 1 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros redondos de 1 pulgada de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 220 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	7.110			
28	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 2 Pulg carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros en D de 2 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 470 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	8.906			
29	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 2 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros en D de 2 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 470 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	10.795			
30	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 3 Pulg carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros en D de 3 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 680 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	12.480			
31	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 3 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros en D de 3 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 680 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	15.036			
32	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 4 Pulg carta	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño carta. Tres aros en D de 4 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 700 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	16.835			
33	BIEN	Carpeta Tipo Catálogo 4 Pulg oficio	Cartón extra rígido forrado en plástico. Tamaño oficio. Tres aros en D de 4 pulgadas de diámetro. Capacidad de almacenamiento- 700 hojas de 60gr/m2.	Unidad	\$	26.185			
34	BIEN	Cartulina Carta Blanca	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño carta. Color blanco.	Paquete X 100	\$	17.615			
35	BIEN	Cartulina Carta Surtido	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño carta. Colores surtidos.	Paquete X 100	\$	19.915			
36	BIEN	Cartulina Oficio Blanca	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño oficio. Color blanco.	Paquete X 100	\$	24.080			
37	BIEN	Cartulina Oficio Surtido	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño oficio. Colores surtidos.	Paquete X 100	\$	25.980			
38	BIEN	Cartulina Pliego Blanco	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño 70x100cm. Color blanco.	Unidad	\$	1.742			
39	BIEN	Cartulina Pliego	Cartulina de 150 a 165 g/m2. Tamaño 70x100cm. Colores	Unidad	\$	1.742			

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

		Surtido	surtidos.						
40	BIEN	Cd-R	Capacidad 700mb/80min, mínimo de velocidad de grabado 4x	100 unidades	\$	76.704			
41	BIEN	Cd-Rw	Capacidad 700mb/80min, mínimo de velocidad de grabado 4x	25 unidades	\$	64.520			
42	BIEN	Cera Para Contar - Cera Dactilar Cuenta Fácil	Cera dactilar cuenta fácil de 14 grs a 20 grs. Pasta incolora a base de glicerina. Envase de polipropileno de fácil sellado con tapa.	Unidad	\$	3.736			
43	BIEN	Chinchas X 50	Cabeza recubierta en PVC. Punta fina.	Caja X 50	\$	1.805			
44	BIEN	Chinchón Traslucido X 100	Cabeza plástica. Punta fina.	Caja X 100	\$	2.248			
45	BIEN	Cinta Adhesiva De Empaque En Rollo	Dimensión 48 mm x 100 mts	Unidad - Rollo	\$	6.616			
46	BIEN	Cinta Adhesiva Para Enmascarar 12Mm	Dimensión 12 mm x 40 mts	Unidad - Rollo	\$	3.689			
47	BIEN	Cinta Adhesiva Para Enmascarar 48Mm	Dimensión 48 mm x 40 mts	Unidad - Rollo	\$	7.516			
48	BIEN	Cinta Adhesiva Transparente	Dimensión 12 mm x 40 mts	Unidad - Rollo	\$	1.937			
49	BIEN	Cinta de impresión térmica	Etiqueta blanca transferencia térmica 50 X 25 X2000	Unidad	\$	46.660			
50	BIEN	Cinta Porta Escarpela Con Gancho	Cinta falla, herraje metálico tipo alambre o herraje plástico, colores básicos que se acuerdan con la Entidad Compradora. Cinta con rango de 40 cms a 45 cms de largo x mínimo 0,9 a 1,6 cms de ancho	Unidad	\$	3.279			
51	BIEN	Cinta Porta Escarpela Con Gancho y LOGO-FONDETEC	Cinta falla, herraje metálico tipo alambre o herraje plástico, colores básicos que se acuerdan con la Entidad Compradora. Cinta con rango de 40 cms a 45 cms de largo x mínimo 0,9 a 1,6 cms de ancho 	Unidad	\$	4.395			
52	BIEN	Clip Estándar	Alambre metálico galvanizado	Caja X 100	\$	791			

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

		Pequeño X 100							
53	BIEN	Clip Estándar Pequeño Plastificado X 100	Alambre metálico plastificado en polipropileno u otro material plástico.	Caja X 100	\$	1.859			
54	BIEN	Clip Jumbo X 100	Alambre metálico galvanizado	Caja X 100	\$	2.985			
55	BIEN	Clip Mariposa X 12	Alambre metálico galvanizado	Caja X 12	\$	2.754			
56	BIEN	Corrector Líquido En Lápiz	Contenido Mínimo 7 a 12 ml. Frasco con pincel aplicador. Largo del lápiz entre 126 y 137 mm. Diámetro de la punta metálica entre 0,8 y 1 mm	Unidad	\$	2.214			
57	BIEN	Guillotina de Palanca	Cuchilla en acero inoxidable. Dimensiones: 300 x 300 mm. Capacidad de Corte hasta 12 Hojas. Manija que permite un corte fácil y seguro. Fácil de cargar por su cómoda manija. Regla guía para una perfecta alineación.	Unidad	\$	75.327			
58	BIEN	Cosedora De Oficina 30 Hojas	Estructura metálica de alta resistencia. Medidas aproximadas de 186 mm largo x 64 mm alto x 44 mm ancho. Peso 380g. Grapas 26/6. 30 hojas a la vez. Garantía de fabrica 5 años.	Unidad	\$	17.380			
59	BIEN	Cuaderno argollado	Tamaño oficio. Fabricado con papel bond de 56g/m2. Cuadrículado. Carátulas en cartón grueso con plastificado mate.	Unidad	\$	3.853			
60	BIEN	Dvd-R Paquete X 50	Capacidad mayor o igual a 4,7 GB mínimo de velocidad de grabado 4x o más.	Paquete X 50	\$	64.859			
61	BIEN	Fechador De Entintado Manual	Banda de caucho, mango plástico, carcasa metálica. Sello rectangular con placa y leyenda comercial. Dimensión sello Mayor o igual a 40 x 20 mm y menor o igual a 80 x 60 mm aproximado.	Unidad	\$	22.111			
62	BIEN	Gancho Legajador Plástico X 20	Pisador y corredora polipropileno de alta densidad. Distancia entre perforaciones de 7 y 8 cms; transparente de dos piezas. Capacidad de almacenamiento- Aproxidamente de 260 hojas bond de 60gr.	20 unidades	\$	2.546			
63	BIEN	Gancho No 23/14 Caja X 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000	\$	5.225			
64	BIEN	Gancho No. 23/10 Caja X 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000	\$	4.225			

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

65	BIEN	Gancho No. 23/12 Caja Por 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000	\$	3.940				
66	BIEN	Gancho No. 23/8 Caja X 1000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 1000	\$	3.231				
67	BIEN	Grapa No. 26/6 Caja X 5000	Alambre metálico galvanizado o cobrizado	Caja X 5000	\$	2.854				
68	BIEN	Papel vinipel para embalar transparente de 30 cms x 500 mts	Papel para embalar transparente. Es una película plástica estirable, de alta transparencia y resistencia mecánica, haciéndola idóneo para envolver o paletizar cualquier tipo de mercadería.	Unidad	\$	45.624				
69	BIEN	Guía En Cartulina Carta Paquete X 5	Cartulina de mínimo 150g. El material debe cumplir con las especificaciones en la NTC 5397:2005. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación. Tamaño carta.	Paquete X 5	\$	4.297				
70	BIEN	Guía En Cartulina Oficio Paquete X 5	Cartulina de mínimo 150g. El material debe cumplir con las especificaciones en la NTC 5397:2005. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación. Tamaño oficio.	Paquete X 5	\$	2.733				
71	BIEN	Lápiz De Chequeo Mina Roja	Madera reforestada. Borrador no tóxico. Mina color rojo, 2.3 a 2.9 mm de diámetro. Longitud del lápiz 17.5 cm a 19.8 cm. Forma hexagonal o triangular con pintura barniz rojo. Con o sin borrador asegurado en casquillo de metal sin bordes afilados ni cortantes. La mina no debe quebrarse y proporcionar trazos continuos y del mismo tono.	Unidad	\$	1.642				
72	BIEN	Lápiz De Escritura Mina Negra	Madera reforestada o resina sintética. Borrador no tóxico. Mina color negro dureza HB o No 2. Longitud 17.8 - 19.7 cms y diámetro de mínimo 7,2mm. Forma redonda, triangular o hexagonal. Borrador asegurado en casquillo de metal o plástico sin bordes afilados ni cortantes.	12 unidades	\$	4.206				
73	BIEN	Legajador Az	Cartón rígido y reforzado. Tamaño oficio. De palanca y pisador; 8 cms. Herraje metálico. Capacidad de almacenamiento 500 hojas.	Unidad	\$	4.442				
74	BIEN	Libreta Doble O Rayado/ Cuaderno Rayado	Papel bond de mínimo 56g/m2, tapas en cartón plastificado. Mínimo 16 x 23 cms. Rayado. Doble-O en posición vertical. Contenido mínimo 70 hojas.	Unidad	\$	4.156				

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

75	BIEN	Libreta Doble O Cuadrulado	Papel bond de mínimo 56g/m2, tapas en cartón plastificado. Mínimo 16 x 23 cms. Cuadrulado. Doble-O en posición vertical. Contenido mínimo 70 hojas.	Unidad	\$	8.786				
76	BIEN	Libro De Actas 200 Folios	Papel bond mínimo entre 56 a 60g, tapa en cartón plastificado. 32 a 34 cm largo por 20 a 23 de ancho para registro. Contenido mínimo 200 folios rayados.	Unidad	\$	10.417				
77	BIEN	Manecilla Doble Clip 2 Pulg Caja X 12	2 pulgadas	Caja X 12	\$	5.490				
78	BIEN	Manecilla Doble Clip 1 Pulg Caja X 12	1 pulgada	Caja X 12	\$	3.245				
79	BIEN	Manecilla Doble Clip 1/2 Pulg Caja X 12	1/2 pulgada	Caja X 12	\$	5.320				
80	BIEN	Manecilla Doble Clip 3/4 Pulg Caja X 12	3/4 de pulgada	Caja X 12	\$	6.023				
81	BIEN	Marcador Borrable Desechable	Cuerpo y tapa en polipropileno. Tinta color: negro, azul, rojo, o verde. Borrable a base de alcohol, no mancha, para escribir sobre tableros porcelanizados o cualquier superficie lisa. Longitud de cuerpo entre 115 - 155 mm y diámetro entre 12 - 18 mm. Punta gruesa biselada con trazo de 1,5 mm a 5,8 mm.	Unidad	\$	1.983				
82	BIEN	Marcador Permanente	Cuerpo y tapa en polipropileno. Tinta color negro, verde, azul o rojo. Tinta indeleble a base de alcohol de secado rápido, calor y humedad, para escribir sobre cualquier superficie. Longitud de cuerpo entre 120 - 155 mm, diámetro 12 - 18 mm. Punta gruesa biselada con trazo de 2,3 mm a 4,9 mm. Cierre hermético.	Unidad	\$	1.899				
83	BIEN	Marcador Permanente Punta Delgada	Cuerpo y tapa en polipropileno. Color negro, verde, azul o rojo. Tinta indeleble a base de alcohol de secado rápido, para escribir sobre cualquier superficie. Longitud de cuerpo entre 127,9 - 143 mm, diámetro 10 - 16,3 mm. Trazo entre 0,6 mm a 1,8 mm. Cierre hermético.	Unidad	\$	2.005				

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

84	BIEN	Memoria USB	Capacidad de almacenamiento Mínimo 8gb.	Unidad	\$	20.714			
85	BIEN	Micropunta	Bolígrafo micropunta, plástico. Ancho de trazo- 0.5 mm. Punta de fibra y tinta húmeda acuosa. Tinta colores surtidos.	Unidad	\$	1.139			
86	BIEN	Mina Para Portaminas 0,5 Mm	Superpolymerizadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura. Dureza mínima HB. Caja de mínimo 12.	Unidad	\$	1.010			
87	BIEN	Mina Para Portaminas 0,7 Mm	Superpolymerizadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura. Dureza mínima HB. Caja de mínimo 12.	Unidad	\$	1.010			
88	BIEN	Mina Para Portaminas 2 Mm	Superpolymerizadas/ Ultraresistentes para su protección contra la rotura. Dureza mínima HB. Caja de mínimo 10.	Unidad	\$	5.100			
89	BIEN	Notas Autoadhesivas Estándar/ Taco/ Bloque/ Cubo De Mínimo 100 Hojas	Mínimo de 7.5 cms x 7.5 cms. Colores surtidos.	Unidad	\$	1.772			
90	BIEN	Notas Autoadhesivas Pequeñas/ Taco/ Bloque/ Cubo De Mínimo 100 Hojas	Mínimo de 3 cms x 5 cms. Colores surtidos.	Unidad	\$	1.505			
91	BIEN	Numerador Entintado Manual 6 Dígitos	PVC de alta densidad. 6 dígitos de 4mm	Unidad	\$	10.160			
92	BIEN	Numerador Entintado Manual 8 Dígitos	PVC de alta densidad. 8 dígitos de 4mm	Unidad	\$	11.820			
93	BIEN	Padmouse	Con gel, de forma ergonómica y base antideslizante	Unidad	\$	8.454			
94	BIEN	Papel Contact Colores	Rollo de 45 cm x 10 o 20 m en colores básicos que se acuerdan con la Entidad Compradora.	Rollo X 20 Metros	\$	53.937			
95	BIEN	Papel Contact Transparente	Rollo 45 cm x 20 m	Rollo X 20 Metros	\$	53.987			
96	BIEN	Papel Kraft 60G	Papel kraft de mínimo 60g hasta 89g. Rollo 48 pulgadas de ancho x mínimo 210 metros de largo.	Rollo	\$	33.692			



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

97	BIEN	Papel Kraft 90G	Papel kraft de mínimo 90g. Rollo 48 pulgadas de ancho x mínimo 210 metros de largo	Rollo	\$	66.921			
98	BIEN	Papel Periódico Pliego	Pliego papel periódico entre 65cm x 90cm y 70cm x 100 cm. Humedad 7.0 a 8.5 % T.E.A.: debe ser mayor a 12 J/m2 Rasgado transversal: superior a 280 mN Peso básico: De 40 a 65 gr/m2.	10 unidades	\$	3.437			
99	BIEN	Papel Seda	Papel, medidas aproximadas de 50 x 70 cm. De 17 a 25 gramos, colores surtidos. Paquete x 25 pliegos.	25 pliegos	\$	6.028			
100	BIEN	Pegante En Barra	Gelificante, glicerina, y polivinilpirrolidona en agua sin componentes tóxicos. Forma redonda, cierre hermético. Contenido mínimo 40g.	Unidad	\$	4.458			
101	BIEN	Pegante Instantáneo	Envase de mínimo 3 grs. Adhesivo instantáneo transparente, con aplicador y tapa.	Unidad	\$	4.557			
102	BIEN	Pegante Líquido 225G	Mínimo 225g hasta 300g	Unidad	\$	4.785			
103	BIEN	Perforadora Para Oficina De 2 Huecos	Metálica. Mínimo de 257g. N° perforaciones- 2 con una distancia entre huecos de 8cm. Capacidad de perforación- 20 hojas a la vez	Unidad	\$	13.153			
104	BIEN	Perforadoras 3 Huecos	Metálica de alta resistencia con recubrimiento en pintura electrostática. N° perforaciones- 3 con una distancia entre huecos de 10.8 o 11. Capacidad de perforación- 10 hojas a la vez.	Unidad	\$	28.297			
105	BIEN	Pilas AA. Recargables Par	AA. Mínimo 1500 mAh	Dos Pilas	\$	19.507			
106	BIEN	Pilas AAA Recargables Par	AAA. Mínimo 700 mAh	Dos Pilas	\$	16.564			
107	BIEN	Pilas Alcalina Cuadrada De 9V No Recargable	9 voltios	Dos Pilas	\$	13.138			
108	BIEN	Pilas Alcalinas AA. No Recargables Par	AA. Mínimo 1,5v	Dos Pilas	\$	3.645			
109	BIEN	Pilas Alcalinas AAA No Recargables	AAA. Mínimo 1,2v	Dos Pilas	\$	3.645			

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

110	BIEN	Plastifolder Carta Con Bisel	Polipropileno. Tamaño carta. Bisel legajador en plástico. Tipo carpeta de presentación.	Unidad	\$	2.438				
111	BIEN	Plastifolder Carta Con Gancho Legajador	Polipropileno. Tamaño carta. Gancho legajador. Tipo carpeta de presentación.	Unidad	\$	3.413				
112	BIEN	Plastifolder Oficio Con Bisel	Polipropileno. Tamaño oficio. Bisel legajador en plástico. Tipo carpeta de presentación.	Unidad	\$	3.067				
113	BIEN	Plastifolder Oficio Con Gancho Legajador	Polipropileno. Tamaño oficio. Gancho legajador. Tipo carpeta de presentación.	Unidad	\$	3.864				
114	BIEN	Pliego Foamy	Cartucho espuma/Eva/ similar. Entre 90 y 100 x entre 68 y 72 cms. s Calibre entre 1.8 a 2 mm, colores surtidos.	Unidad	\$	3.959				
115	BIEN	Porta Carnet Rígido	Plástico, para uso horizontal y vertical, colores básicos de acuerdo a lo solicitado por la Entidad Compradora. Tamaño estándar.	Unidad	\$	2.008				
116	BIEN	Portalápiz	Madera o acrílico. Diámetro de 4.8 cm a 6 cm.	Unidad	\$	6.402				
117	BIEN	Portaminas 0,5Mm	Plástico. Diámetro para mina de 0,5mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Con borrador; Punta retráctil; Clip de sujeción.	Unidad	\$	1.820				
118	BIEN	Portaminas 0,7Mm	Plástico. Diámetro para mina de 0,7mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Punta retráctil; Clip de sujeción	Unidad	\$	1.934				
119	BIEN	Portaminas 2 Mm	Plástico. Diámetro para mina de 2 mm; Zona de agarre en caucho o plástico; Punta retráctil; Clip de sujeción	Unidad	\$	3.365				
120	BIEN	Regla Plástica	Resinas plásticas de alta resistencia. Ancho mínimo 30mm. Identifica milímetros, centímetros, y pulgadas Borde biselado. Medición hasta 30cm.	Unidad	\$	1.216				
121	BIEN	Regla Metálica	Aluminio anodizado. 30 cm de largo x 3 cm de ancho. Milimetrada y biselada.	Unidad	\$	2.002				
122	BIEN	Repuesto Bisturí 18Mm Paquete X 10	Metal. Tamaño cuchilla- 18 mm de ancho.	Paquete X 10	\$	2.084				
123	BIEN	Resaltador Desechable	Tinta- Amarillo, verde, naranja, rosado o celeste. Filtrona en felpa acrílica o resina termoplástica. Punta biselada, para realizar 2 trazos o 3 trazos. Rendimiento en metros- Mínimo 130 mts	Unidad	\$	1.474				

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

124	BIEN	Rotulo Adhesivo REF 3118	Tamaño rótulo- 107.9 X 69.8 mm, 8 rotulos por hoja	Paquete de 30 hojas	\$	34.314				
125	BIEN	Rotulo Adhesivo Matriz X 480 Rótulos	Tamaño rótulo- 101 x 25 a 34 mm	480 rótulos	\$	82.441				
126	BIEN	Rotulo Adhesivo Matriz X 1080 Rótulos	Tamaño rótulo- 66 a 70 x 23 a 26 mm	1.080 rótulos	\$	124.245				
127	BIEN	Cinta Cera 100 X 300 MTS	Cinta de Cera 100 mm ancho x 300 Metros de largo	Rollo	\$	30.413				
128	BIEN	Etiqueta de Transferencia 100mm X 25 mm Blanca x 2.000	Etiqueta de Transferencia 100mm X 25 mm Blanca; <b>Tamaño:</b> 100mm ancho X 25mm alto, <b>Presentación:</b> Etiquetas en rollo x 2.000 ; <b>Forma:</b> Etiqueta de esquinas curvas. es un sticker de papel con recubrimiento mate apropiado para impresión de información variable como numeraciones y códigos de barras	Rollo	\$	50.981				
129	BIEN	Saca ganchos Para Grapa	Acero cromado combinado con plástico ABS de gran resistencia	Unidad	\$	1.929				
130	BIEN	Separador Plástico Carta Paquete X 5	Polipropileno flexible. Tamaño carta. Colores variados. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación	Paquete X 5	\$	3.330				
131	BIEN	Separador Plástico Oficio Paquete X 5	Polipropileno flexible. Tamaño oficio. Colores variados. 5 perforaciones laterales. Ceja de identificación	Paquete X 5	\$	4.249				
132	BIEN	Silicona Liquida	Envase de mínimo 100 ml. Silicona líquida en envase plástico con aplicador.	Unidad	\$	3.524				
133	BIEN	Sobre Carta Paquete X 100	Papel reciclado de mínimo de 60g. Carta, medidas aproximadas 22,5 x 29 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades	\$	8.593				
134	BIEN	Sobre Correspondencia Paquete X 100	Papel bond de mínimo de 60g. 23,4 X 12 cms. Tipo solapa universal con autoadhesivo	100 unidades	\$	6.573				
135	BIEN	Sobre De Correspondencia Con Ventanilla Paquete X 100	Papel bond de mínimo de 60g. Tamaño oficio. Tipo solapa universal con autoadhesivo	100 unidades	\$	7.137				
136	BIEN	Sobre De Felpa Para Cd	Felpa y acetato. Para CD o DVD de 12 cm, con doble bolsillo.	Unidad	\$	3.196				

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

137	BIEN	Sobre De Manila Carta Paquete X 100	Papel manilo de 75 g. Tamaño carta, medidas aproximadas 22,5 x 29 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades	\$	8.937				
138	BIEN	Sobre De Manila Extra Oficio Paquete X 50	Papel manilo de 75 g. Tamaño extra oficio, medidas aproximadas 27 x 37 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	50 unidades	\$	14.604				
139	BIEN	Sobre De Manila Medio Oficio Paquete X 100	Papel manilo de 75 g. Tamaño medio oficio, medidas aproximadas 17 x 24 a 26 cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades	\$	8.068				
140	BIEN	Sobre De Manila Oficio Paquete X 100	Papel manilo de 75 g. Tamaño oficio. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades	\$	11.351				
141	BIEN	Sobre De Manila Radiólogo Paquete X 100	Papel manila de 75 g. Tamaño radiólogo 26 x 44cms. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades	\$	20.311				
142	BIEN	Sobre Oficio Paquete X 100	Papel reciclado de mínimo de 60g. Tamaño oficio. Tipo solapa universal. Sin autoadhesivo	100 unidades	\$	9.187				
143	BIEN	Tabla Planillera	Plástico. Tamaño oficio 35 cm alto x 23 cm largo. Clip : 8 cm alto x 20 cm largo. Tabla de plástico con bordes redondos.	Unidad	\$	3.976				
144	BIEN	Tablero En Acrílico	Porcelanizado. 80 x 120 cms. Marco en aluminio o similar	Unidad	\$	115.188				
145	BIEN	Tablero En Corcho 80 X 120 Cms	Corcho. Medidas similares 80 X 120 cm. Marco en madera o similar.	Unidad	\$	128.500				
146	BIEN	Papel Kimberly colores surtidos	Papel Kimberly, tamaño carta de 300 g/m2 x 25 hojas, a requerimiento colores surtidos	Paquete x 25 hojas	\$	35.152				
147	BIEN	Taco de Papel	Papel bond, papel bond engomado. Mayor o igual a 8 x 8 cm y menor o igual a 12 x 12 cm. Mínimo 500 hojas. Colores varios.	Unidad	\$	2.167				
148	BIEN	Tajalápiz	Metal, con cuchilla de acero inoxidable. 1 orificio para minas de 2mm. Forma anatómica para uso manual	Unidad	\$	578				
149	BIEN	Tijera De Acero Inoxidable	Hoja de acero inoxidable con mango en plástico y fibra de vidrio. Entre 17 - 21 cms de largo.	Unidad	\$	3.964				
150	BIEN	Tinta Para Sello 28 A 30 Cc Negro	Color negro. PH 6.5 A 9.5. Tiempo de secado Máximo 45sg. Inodora/ Olor característico. Envase 28 a 30 cc.	Unidad	\$	1.944				

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

151	BIEN	Tinta Para Sello Para Documento Histórico Y Archivistico X 28 A 30 C.C. Negro	Color negro. PH 1.6 A 3.6. Tiempo de secado Máximo 30sg. Inodora Viscosidad: (cp) mínima 8 máximo 12. Densidad: 1,08 A 1,16. Tensión Superficial: (Dinas/cm2) Mínimo 30 Máximo 60, Solido %: Mínimo 36 Máximo 52. Solventes Base Alcoholes y Agua, Sin Aceites. Envase 28 a 30 cc.	Unidad	\$	4.894				
152	BIEN	Yoyo Porta Carnet	Plástico, con clip de sujeción en cabeza con seguro metálico inoxidable de presión o seguro plástico, cabeza en forma de disco, colores básicos y acuerdan con la Entidad Compradora. Mínimo 3cms de diámetro.	Unidad	\$	2.027				
153	BIEN	Cinta Adhesiva Mágica	Medidas aproximadas 18mm a 20 mm x 31 a 34m. Libre de ácido, escribible en superficie, invisible al papel.	Unidad - Rollo	\$	7.859				

**GRUPO No. 02 PAPELERIA**

1	BIEN	Resma Papel Carta ECOLÓGICA 75 g	Papel ecológico 75g. Tamaño carta. Resmas de 500 hojas.	Unidad	\$	14.590				
2	BIEN	Resma Papel Oficio ECOLÓGICA 75 g	Papel ecológico 75g. Tamaño oficio. Resmas de 500 hojas.	Unidad	\$	17.324				
3	BIEN	Papel Bond 75G Carta Caja X 10 Resmas	Papel bond de 75g . El material debe cumplir con la NTC 4436:1998 y la NTC 5397. Tamaño carta. Resmas de 500 hojas.	10 resmas	\$	138.351				
4	BIEN	Papel Bond 75G Oficio Caja X 10 Resmas	Papel bond de 75g . El material debe cumplir con la NTC 4436:1998 y la NTC 5397. Tamaño oficio. Resmas de 500 hojas.	10 resmas	\$	161.512				

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**GRUPO NO. 03 INSUMOS DE IMPRESIÓN**

1	BIEN	Tóner 1	Tóner CE390X HP Negro impresora láser monocromática HP LaserJet	Unidad	\$ 1.159.695				
2	BIEN	Tóner 2	Tóner CE270A HP Negro LJ CP5520 Printer Series 13500 PAG	Unidad	\$ 1.354.311				
3	BIEN	Tóner 3	Tóner CE271A HP Cyan LJ CP5520 Printer Series 15000 PAG	Unidad	\$ 1.883.114				
4	BIEN	Tóner 4	Tóner CE272A HP Yellow LJ CP5520 Printer Series 15000 PAG	Unidad	\$ 1.883.031				
5	BIEN	Tóner 5	Tóner CE273A HP Magenta LJ CP5520 Printer Series 15000 PAG	Unidad	\$ 1.883.114				

1. El proponente deberá diligenciar lo relacionado en el **Anexo No. 5 -Propuesta Económica**.
2. Al diligenciar el **Anexo No. 5**, se hace el ofrecimiento formal del valor de cada elemento, insumo y/o servicio, el cual que no podrá superar el precio techo para cada uno de estos, de conformidad con la invitación.
3. Sobre la Propuesta Económica, **es importante señalar que en caso de que un proponente omita alguno de los elementos, insumos y/o servicios o los presente incompletos, su oferta será rechazada** de conformidad con lo establecido en la presente invitación.
4. El presente anexo debe diligenciarse por el oferente, de conformidad con las condiciones establecidas en presente invitación, en el **Anexo No. 5 “Propuesta Económica”**.
5. El PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC se reservará el derecho de realizar la corrección aritmética de las cifras contenidas en el presente Anexo, si a ello hubiere lugar.
6. La propuesta económica debe presentarse en valores cerrados, sin centavos.
7. En caso de discrepancias entre números y letras prevalecerá la información en letras.

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

8. El presente anexo debe diligenciarse completamente sin dejar espacios vacíos, en el evento que se indique el valor cero “0”, se considerará que el servicio o el bien es sin costo para el Fondo.
9. El valor de las ofertas debe presentarse en moneda legal colombiana.
10. Los ofrecimientos adicionales agregados no causarán costo adicional alguno para el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC.
11. TRIBUTOS: Son de cargo del adjudicatario el pago de los derechos, impuestos, tasas y otros conceptos que genere la ejecución del futuro contrato.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de Bogotá, D.C. a los \_\_\_\_ días del mes \_\_\_\_ del 2022.

Cordialmente,

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**

**NOTA:** La información contenida en este Anexo no puede ser modificada en ninguna forma por el proponente, ya que estas son las obligaciones mínimas que exige FONDETEC, por lo tanto, son de obligatorio cumplimiento por parte de los proponentes, de no llegarse a incluir completamente en la oferta implicara su rechazo.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO 6**

**FORMULARIOS Y ANEXOS SARLAFT**

**IDENTIFICACIÓN DE VINCULADOS**  
**Contratista Derivado y Vinculado Indire**

**Importante:** antes de llenar este formulario, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Diligencie todos los campos del formulario (numerales 1 al 7)
2. No deje ningún espacio en blanco, si la información solicitada no aplica para su caso, escriba N/A
3. No olvide anexar TODOS los documentos requeridos que están consignados en el numeral 8.

**5. DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES**

YO \_\_\_\_\_

IDENTIFICADO COMO APARECE AL PIE DE MI FIRMA, OBRANDO EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE \_\_\_\_\_  
DECLARO EXPRESAMENTE QUE:

1. LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA EN ESTE FORMULARIO ES CIERTA, FIDELIGNA, VERÍDICA Y QUE LOS BIENES TRANSFERIDOS O A TRANSFERIR POR LA ENTIDAD QUE REPRESENTO EN DESARROLLO DEL NEGOCIO JURÍDICO CELEBRADO O A CELEBRAR, PROVIENE DE LAS SIGUIENTES FUENTES:

ACTIVIDAD INDUSTRIAL Y/O COMERCIAL, ESPECIFICAR \_\_\_\_\_

SALARIO  SERVICIOS U HONORARIOS PROFESIONALES  VENTA DE ACTIVOS  OTRO  \_\_\_\_\_  
 CRÉDITO  APORTES PRESUPUESTO NACIONAL  IMPUESTOS  CUAL? \_\_\_\_\_

2. MI ACTIVIDAD ECONÓMICA, PROFESIÓN U OFICIO ES LÍCITA Y LA EJERZO DENTRO DEL MARCO LEGAL.

3. LOS RECURSOS QUE POSEO NO PROVIENEN DE NINGUNA ACTIVIDAD ILÍCITA O TIPIFICADA COMO DELITO EN EL CÓDIGO PENAL COLOMBIANO O CUALQUIER NORMA QUE MODIFIQUE O ADICIONE.

4. NO ACTUARÉ NI EFECTUARÉ TRANSACCIONES EN NOMBRE DE TERCEROS DESTINADAS O RELACIONADAS CON ACTIVIDADES ILÍCITAS CONTEMPLADAS EN EL CÓDIGO PENAL COLOMBIANO O EN CUALQUIER NORMA QUE LO MODIFIQUE O ADICIONE.

5. AUTORIZO A CANCELAR CUALQUIER OPERACIÓN A MI NOMBRE EN CASO DE INFRACCIÓN DE CUALQUIERA DE LOS NUMERALES CONTEMPLADOS EN ESTE FORMULARIO EXIMIENDO A FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. DE TODAS LAS RESPONSABILIDADES QUE SE DERIVEN POR LA INFORMACIÓN ERRÓNEA O INEXACTA, QUE YO HUBIESE PROPORCIONADO EN ESTE DOCUMENTO O DE LA VIOLACIÓN DEL MISMO.

6. IGUALMENTE AUTORIZO A FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. PARA REPORTAR A LAS AUTORIDADES COMPETENTES LAS OPERACIONES QUE DETECTE POR CAUSAS O CON OCASIÓN DE LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO DERIVADO.

7. LOS RECURSOS QUE SE DERIVEN DEL DESARROLLO DE ESTE CONTRATO NO SE DESTINARÁN A LA FINANCIACIÓN DE GRUPOS O ACTIVIDADES TERRORISTAS.

8. FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. IDENTIFICADA CON NIT 860525148-5, MANIFIESTA EN SU CONDICIÓN DE RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS O ACTUANDO BAJO LA FIGURA DE ENCARGADO POR DISPOSICIÓN DE ACUERDO FIDUCIARIO O MANDATO LEGAL, QUE CON OCASIÓN AL DILIGENCIAMIENTO DEL PRESENTE FORMATO SE RECOLECTARÁ, ALMACENARÁ, USARÁ, DISPONDRÁ O EVENTUALMENTE SE PODRÁ LLEGAR A TRANSMITIR O TRANSFERIR A NIVEL NACIONAL O INTERNACIONAL, INFORMACIÓN PERSONAL DE SU TITULARIDAD O DE TERCEROS POR LISTED REFERIDOS O REPRESENTADOS. LA INFORMACIÓN PERSONAL OBJETO DE TRATAMIENTO ES DE TIPO GENERAL, IDENTIFICACIÓN, UBICACIÓN Y SOCIOECONÓMICA, LA CUAL SERÁ UTILIZADA PARA LAS SIGUIENTES FINALIDADES:

- GESTIONAR EL PROCESO DE IDENTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL CONTRATISTA DERIVADO Y VINCULADO INDIRECTO.
- ESTABLECER Y MANTENER UN CANAL HABITUAL DE COMUNICACIÓN QUE PERMITA INFORMARLE DE LAS ACTIVIDADES, EVENTOS, NOTICIAS U OTRA INFORMACIÓN DE TIPO COMERCIAL CON FINES DE PROMOCIÓN Y MERCADEO DE LOS SERVICIOS DE FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. O DE TERCEROS ALIADOS.
- GESTIONAR A NIVEL INTERNO Y FRENTE A LOS TERCEROS COMPETENTES, LA RESPUESTA COMPLETA Y OPORTUNA A LAS PREGUNTS RADICADAS POR EL TITULAR DE LA INFORMACIÓN, CONFORME A LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS APLICABLES.
- COMPARTIR INFORMACIÓN A NIVEL NACIONAL O INTERNACIONAL CON TERCEROS ALIADOS Y PROVEEDORES DE FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. QUE SOPORTAN O CONTRIBUYEN AL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS TECNOLÓGICOS E INFORMÁTICOS DE FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.
- LA LEGITIMACIÓN PARA RECOGER LOS DATOS DEL CLIENTE, SOCIOS, ASOCIADOS ACCIONISTAS Y PERSONAL CONTROLANTES Y SOMETERLOS A TRATAMIENTO SE ENCUENTRA FUNDADA EN EL CONTRATO DE SOCIEDAD QUE MANTIENE, ASÍ COMO TODO EL RÉGIMEN NORMATIVO LEGAL QUE REGULA SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES CON LA FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.
- COMPARTIR DATOS PERSONALES CON TERCEROS, ALIADOS O PROVEEDORES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN O GESTIÓN COMERCIAL TANTO DE FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. COMO DE LOS TERCEROS QUE ACREDITEN UN NIVEL ADECUADO DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. LA LEGITIMACIÓN PARA RECOGER LOS DATOS DEL CLIENTE, SOCIOS, ASOCIADOS ACCIONISTAS Y PERSONAL CONTROLANTES Y SOMETERLOS A TRATAMIENTO SE ENCUENTRA FUNDADA EN EL CONTRATO DE SOCIEDAD QUE MANTIENE, ASÍ COMO TODO EL RÉGIMEN NORMATIVO LEGAL QUE REGULA SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES CON FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A.

EN RAZÓN A LO ANTERIOR, LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL PRESENTE FORMULARIO, CUENTAN CON EL DERECHO A CONOCER, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y SOLICITAR LA SUPRESIÓN DE SUS DATOS PERSONALES; ABSTENERSE DE SUMINISTRAR INFORMACIÓN PERSONAL DE NATURALEZA SENSIBLE; SOLICITAR LA PRUEBA DE LA AUTORIZACIÓN OTORGADA; SER INFORMADOS SOBRE EL USO QUE SE DA A SUS DATOS PERSONALES; REVOCAR LA AUTORIZACIÓN OTORGADA, CONSULTAR DE FORMA GRATUITA LOS DATOS PERSONALES PREVIAMENTE SUMINISTRADOS Y ACUDIR ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO CUANDO NO SE ATENDAN EN DEBIDA FORMA SUS CONSULTAS O RECLAMOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. TALES DERECHOS LOS PODRÁ EJERCITAR EL TITULAR DE LOS DATOS MEDIANTE PETICIÓN ESCRITA, EXPRESANDO LOS DATOS AFECTADOS Y EL TIPO DE LOS DERECHOS INDICADOS QUE SE EJERCITA, A TRAVÉS DE LOS SIGUIENTES CANALES DE ATENCIÓN: CORREO ELECTRÓNICO: PROTECCIONDE DATOS@FIDUCIARIA.PREVISORA.COM.CO TELÉFONOS: (1) 594 5111 DIRECCIÓN FÍSICA: CALLE 72 # 10-101 BOGOTÁ, COLOMBIA. CON EL DILIGENCIAMIENTO Y SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO, USTED DECLARA CONOCER Y ACEPTAR DE MANERA EXPRESA Y POR ESCRITO, EL CONTENIDO DE LA PRESENTE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN Y EL CONTENIDO DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. DE IGUAL FORMA DECLARA CONTAR CON LA AUTORIZACIÓN PARA SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS TITULARES DE INFORMACIÓN REFERIDOS O EN EL PRESENTE FORMULARIO PARA LAS FINALIDADES PREVIAMENTE DESCRITAS.

**6. CONSTANCIA DE APROBACIÓN Y FIRMA DEL FORMULARIO**

FIRMA DEL VINCULADO

\_\_\_\_\_

TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD: C.C.  HIT  NÚMERO DE DOCUMENTO: \_\_\_\_\_  
 C.E.  CARNE DIPLOMÁTICO   
 T.I.  PASAPORTE

HUELLA

INDEXADO

EN CASO DE PRESENTAR INCAPACIDAD PARA ESCRIBIR O NO SABER FIRMAR, DILIGENCIE LOS SIGUIENTES DATOS:

LA PRESENTE SOLICITUD HA SIDO DILIGENCIADA POR \_\_\_\_\_

IDENTIFICADO CON C.C./C.E./NIT/T.I. NÚMERO \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DEBIDO A LA INCAPACIDAD PARA ESCRIBIR O NO SABER FIRMAR.



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

7. DOCUMENTACIÓN ANEXA REQUERIDA PARA LA VINCULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	
<b>PERSONA NATURAL:</b> <input type="checkbox"/> Fotocopia legible del documento de identificación. <input type="checkbox"/> RUT. <input type="checkbox"/> Certificado de tradición y libertad (cuando aplique). <input type="checkbox"/> Adjuntar soporte de ingresos cuando sea comprador de bienes.	<b>PERSONA JURÍDICA:</b> <input type="checkbox"/> Original del Certificado de Existencia y Representación Legal con vigencia no mayor a un (1) mes, expedido por la Cámara de Comercio o por la entidad competente. <input type="checkbox"/> RUT. <input type="checkbox"/> Fotocopia legible del documento de identificación del representante legal (preferible al 150%). <input type="checkbox"/> Listado (nombres, número de identificación y parte pacífica) e identificación de los accionistas o asociados que tengan directa o indirectamente más del 5% del capital social, aporte o parte de su participación. <input type="checkbox"/> Certificado de tradición y libertad (cuando aplique). <input type="checkbox"/> Adjuntar soporte de ingresos cuando sea comprador de bienes.
FIN DEL FORMULARIO	
B. ESPACIO EXCLUSIVO PARA FIDUPREVISORA S.A.	
CERTIFICO QUE HE CUMPLIDO CON TODAS LAS POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MANUAL SARLAFT, Y LO CONSIDERO IDÓNEO PARA SU VINCULACIÓN CON LA ENTIDAD.	
RESPONSABLE DE LA IDENTIFICACIÓN DEL VINCULADO	FECHA
NOMBRE	DD MM AA
CARGO	FIRMA
OBSERVACIONES	OBSERVACIONES
UNIDAD DE VINCULADOS	
COMPLETITUD REQUISITOS DOCUMENTALES <input type="checkbox"/> CONSULTA EN LISTAS <input type="checkbox"/> VERIFICACIÓN SARLAFT OK <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
NOMBRE	CARGO
FECHA	DD MM AA
FIRMA DEL FUNCIONARIO	

**NOTA:** El presente formulario será enviado vía correo electrónico al oferente adjudicatario, con el fin de que sea diligenciado de forma correcta.

**NOTA 2:** el formulario debe ser presentado con los anexos de forma independiente.



INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 7**

**CERTIFICACIÓN DE EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE DEL PROPONENTE**

<b>CAMPOS A SER DILIGENCIADOS</b>	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA A QUIEN SE CERTIFICA	
FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA CERTIFICACIÓN	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE O DE QUIEN CERTIFICA	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO QUE SE CERTIFICA	
OBJETO DEL CONTRATO QUE SE CERTIFICA	
ACTIVIDADES DEL CONTRATO QUE SE CERTIFICA.	
NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL DE QUIEN EXPIDE LA CERTIFICACIÓN	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO QUE SE CERTIFICA (Mes/Año)	
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO QUE SE CERTIFICA (Mes/Año)	
VALOR DEL CONTRATO QUE SE CERTIFICA (indicar el valor de las adiciones si las hubo)	
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL PROPONENTE (en caso de que haya sido ejecutado en Unión temporal o consorcio)	

\_\_\_\_\_  
**Nombre y Firma de la persona autorizada para expedir la certificación** (Número telefónico en donde se pueda verificar la información)

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 8**

**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

El (los) suscrito(s) a saber: (indicar nombre del proponente o nombre del representante legal de la persona jurídica proponente, o nombre del representante legal del consorcio o unión temporal proponente) domiciliado en (diligenciar domicilio de la persona firmante), identificado con (indicar documento de identificación de la persona firmante y lugar de expedición), quien obra (en nombre propio o en calidad de representante legal de persona jurídica proponente, o del consorcio, o de la unión temporal, caso en el cual debe identificarse de manera completa la persona jurídica, consorcio o unión temporal), que en adelante se denominará el proponente, manifiesta su voluntad de asumir, de manera unilateral el presente compromiso, dentro de la invitación teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC adelanta un proceso de contratación, cuyo objeto es *“EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC.”*

SEGUNDO: Que es interés del proponente apoyar la acción del Estado Colombiano y del PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC, para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación y la responsabilidad de rendir cuentas.

TERCERO: Que siendo del interés del proponente participar en el proceso de contratación aludido en él considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se registrará por las siguientes cláusulas:

**CLAUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS.**

El proponente, mediante la suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

**1.1.** El proponente no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público y/o contratista en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta;

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**1.2.** El proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente o un asesor o consultor lo haga en su nombre;

**1.3.** El proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de contratación y la relación contractual que podría derivarse de ella y les impondrá las obligaciones de:

- a. No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los servidores públicos y/o contratistas del PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la propuesta;
- b. No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios del PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.

**1.4.** El proponente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de contratación.

### **CLÁUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO**

El proponente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la invitación del presente proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de (ciudad donde se firma el presente documento) a los (días en letras y números, del mes, del año).

El proponente:

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**

---

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI ES PLURAL (CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL), A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES LEGALES.

---

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 9**

**MANIFESTACIÓN SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**

Yo \_\_\_\_\_, actuando en calidad de \_\_\_\_\_ (persona natural oferente, o el representante legal, o apoderado), de \_\_\_\_\_, manifiesto bajo la gravedad del juramento de forma clara e inequívoca, que ni el proponente, ni su representante legal, ni su apoderado, ni sus socios, nos encontramos incurso por si no por interpuesta persona en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley, en especial las contempladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007 y en la Ley 1474 del 12 de Julio de 2011 “Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la Gestión Pública” (Artículo 1. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES INCURRAN EN ACTOS DE CORRUPCIÓN, Artículo 2. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES FINANCIEN CAMPAÑAS POLÍTICAS, Artículo 3. PROHIBICIÓN PARA QUE EXSERVIDORES PÚBLICOS GESTIONEN INTERESES PRIVADOS, Artículo 4. INHABILIDAD PARA QUE EX EMPLEADOS PÚBLICOS CONTRATEN CON EL ESTADO y Artículo 90. INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO.)

En constancia de lo anterior, se firma el mismo en la ciudad de Bogotá, D.C. a los \_\_\_\_ días del mes \_\_\_\_ del 2022.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_  
**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 10**

**COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD**

Que libre y voluntariamente, de manera unilateral, a nombre propio, asumo el presente COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

**PRIMERA:** Que el PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC se encuentra adelantando la invitación Pública **No. 04 de 2022** cuyo objeto es “*EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC*”.

**SEGUNDA:** Que es propósito apoyar la gestión de PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC en lo que hace a la apertura y democratización de los procesos, sobre esquemas fortalecidos hacia la transparencia en los procesos de contratación, la garantía de información objetiva y la confidencialidad.

**TERCERA:** Que siendo de mi interés participar en la invitación y ser adjudicatario en el mismo, me encuentro dispuesto a asumir con la debida confidencialidad de la información propia del proceso y de la ejecución del contrato; en tal sentido suscribo el presente documento de confidencialidad por el cual se garantiza absoluta reserva, en la medida que la información técnica, económica y jurídica puesta a disposición contiene datos referidos a bienes y/o servicios destinados a la defensa y seguridad nacional.

**CUARTA:** Que, por tanto, asumo libre y espontáneamente este compromiso el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS POR EL PROPONENTE SI SU OFERTA ES ACEPTADA:** *Mediante la suscripción del presente documento, asumo los siguientes compromisos:*

**1.1.** EL CONTRATISTA no duplicará total o parcialmente la documentación recibida, a efectos de trasladarla a terceros que puedan tener interés en la información del proceso de selección, en la información técnica del proceso o en la gestión económica.

**1.2.** EL CONTRATISTA, se compromete a no permitir que en su nombre, alguien, bien sea empleado del mismo o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor incurra en lo señalado anteriormente.

**1.3.** EL CONTRATISTA se compromete formalmente a impartir instrucciones a cualquier representante suyo, si fuere el caso, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso y la relación contractual y les pondrá las obligaciones de:

- a) No revelar información propia del objeto de la presente contratación.
- b) No permitir que terceros obtengan información sobre el proceso, las finalidades y sus componentes técnicos y económicos.
- c) No obrar a través de terceros o sugerir que terceros hagan lo propio en su nombre.
- d) No publicar información alguna, por medios de comunicación electrónica o correos internos de su grupo empresarial, que permita a terceros o a sus funcionarios no autorizados acceder a la información.

**1.4.** EL CONTRATISTA se compromete formalmente a no efectuar acuerdos de naturaleza alguna con terceros que manifiesten interés en el asunto.

**CLÁUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DE INCUMPLIMIENTO: EL PROPONENTE** asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias que el PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC, considere procedente imponer si su oferta es aceptada, entre ellas, la presentación pública de su conducta trasgresora; igualmente, si el PAP MINDEFENSA NACIONAL — FONDETEC, demuestra que con su actuación se vulneran los derechos, podrá ejercer las acciones civiles, penales y administrativas que le permitan restablecer su situación, previa indemnización del daño causado.

**CLÁUSULA TERCERA:** Declara igualmente **EL PROPONENTE** que, si su oferta es aceptada, toda la información que se produzca en la ejecución del contrato, será confidencial y/o reservada.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de Bogotá, D.C. a los \_\_\_\_ días del mes \_\_\_\_ del 2022.

Cordialmente,

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 11**  
**CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD FINANCIERA**

El suscrito Contador Público y/o Revisor Fiscal o Auditor Independiente y Representante Legal de la Sociedad \_\_\_\_\_ identificada con NIT. No \_\_\_\_\_, con base en la información registrada en los Estados Financieros a 31 de diciembre de 2020 certificamos que:

<b>LIQUIDEZ</b>	$\frac{\text{Activo Corriente} = \$ \text{_____}}{\text{Pasivo Corriente} = \$ \text{_____}} =$	=	<input style="width: 80%; height: 30px;" type="text"/>
-----------------	---	---	--

<b>INDICADOR DE ENDEUDAMIENTO</b>			
Pasivo Total=	\$ _____	=	\$ _____ * 100 =
Activo Total=	\$ _____	=	<input style="width: 80%; height: 30px;" type="text"/>

<b>COBERTURA DE INTERES</b>	$\frac{\text{Utilidad Operacional} = \$ \text{_____}}{\text{Gastos de Intereses} = \$ \text{_____}} =$	=	<input style="width: 80%; height: 30px;" type="text"/>
-----------------------------	--	---	--

Nota: Indique las Cifras con dos (2) decimales.

Declaramos bajo la gravedad de juramento, comprometiendo nuestra responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que representamos.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal  
Nombre  
Cédula

\_\_\_\_\_  
Contador  
Nombre  
Cédula  
TP:

\_\_\_\_\_  
Revisor Fiscal o Auditor Independiente  
Nombre  
Cédula  
TP:

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 11A (N/A)**

**CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD ORGANIZACIONAL**

El suscrito Contador Público y/o Revisor Fiscal o Auditor Independiente y Representante Legal de la Sociedad \_\_\_\_\_ identificada con NIT. No \_\_\_\_\_, con base en la información registrada en los Estados Financieros a **31 de diciembre de 2020** certificamos que:

**RENTABILIDAD DE PATRIMONIO**

Utilidad Operacional	=	\$	-	=	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>
Patrimonio		\$	-		

**RENTABILIDAD DEL ACTIVO**

Utilidad Operacional	=	\$	-	=	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>
Activo Total		\$	-		

**Nota:** Indique las Cifras con dos (2) decimales.

Declaramos bajo la gravedad de juramento, comprometiendo nuestra responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que representamos.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal  
Nombre  
Cédula

\_\_\_\_\_  
Contador  
Nombre  
Cédula  
TP:

\_\_\_\_\_  
Revisor Fiscal o Auditor Independiente

Nombre  
Cédula  
TP

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No 12**

**CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN INDEPENDIENTE DEL PROPONENTE**

Bogotá D.C.,

Señores

**FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA –FONDETEC**

Ciudad

Referencia: Certificado de participación independiente del proponente, proceso de Invitación Pública No. **04/2022** convocado cuyo objeto es *“EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC”*.

Yo, \_\_\_\_\_, identificado con cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ en calidad de representante legal de \_\_\_\_\_ identificada con NIT \_\_\_\_\_ en mi calidad de proponente de la \_\_\_\_\_ (Invitación) suscribo de manera unilateral el presente certificado de participación independiente de la propuesta y declaro bajo gravedad de juramento:

Ni la empresa que representó, ni la propuesta que se presenta en el proceso de la referencia se encuentra incurso en prácticas de colusión o restrictivas de la competencia con otras empresas o con el mercado.

Los precios de esta oferta han sido determinados de manera independiente, sin que, con el fin de restringir la competencia, haya existido cualquier consulta, comunicación, o acuerdo con cualquier otro oferente o competidor en relación con (i) los precios, (ii) la intención presentar una oferta, o (iii) los métodos o factores utilizados para calcular los precios ofrecidos.

No hemos tenido comunicación con otro competidor sobre aspectos del proceso de contratación adelantado por el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC.

No hemos revelado los términos de nuestra oferta ni nuestro interés en participar en el presente proceso a algún otro proponente.

No hemos invitado a otra empresa para hacer una oferta, o dejar de hacer una oferta, con el fin restringir la competencia dentro del proceso de contratación adelantado por el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

Que en el evento de conocer que en relación con el proceso de selección adelantado por el PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC, en el mercado se presentan prácticas restrictivas de la competencia me comprometo a poner en conocimiento del PAP MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC y la Superintendencia de Industria y Comercio y demás autoridades competentes dichos hechos.

La propuesta que presentamos es acorde a la libre competencia efectiva en los procesos de selección, con precios acordes al mercado, en concordancia a lo dispuesto en las Leyes 155 de 1959 y 1340 de 2009, y los Decretos 2153 de 1992 y 3523 de 2009, modificado por el Decreto 1687 de 2010 y el artículo 27 de la Ley 1474 de 2011; guardando armonía con lo establecido en los principios de la contratación pública y postulados de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto Reglamentario 1510 de 2013 o aquel que lo modifique o sustituya.

Que ninguna otra persona o entidad, diferentes de las nombradas aquí, tiene participación en esta oferta o en el contrato que será el resultado de este proceso y que, por lo tanto, solamente los firmantes están vinculados a dicha oferta.

Garantizo que no tengo participación en varias propuestas presentadas para el presente proceso de selección ya sea en forma individual o en calidad de integrante de un consorcio o unión temporal, o en sus órganos directivos y/o accionistas, filiales o subordinadas de alguna matriz o de algún holding empresarial.

Finalmente, manifiesto que la propuesta que presento en el presente proceso de selección no ha sido participe de prácticas restrictivas de la competencia ni de prácticas colusorias, por lo que participa en condiciones de transparencia y competitividad en el mercado de compras públicas.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente documento en Bogotá, D.C., a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de 2022.

Cordialmente,

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 13**

**PACTO DE INTEGRIDAD PARA FORTALECER LA TRANSPARENCIA EN EL PROCESO DE SELECCIÓN INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 CUYO OBJETO ES “EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC.”**

Ante la opinión pública nacional e internacional, YO \_\_\_\_\_, identificado con cedula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ en calidad de proponente, o representante legal o apoderado de \_\_\_\_\_ identificado con NIT \_\_\_\_\_, proponente que participará en el proceso de Selección Invitación a Pública No. **04/2022** cuyo objeto es “EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC”, teniendo en cuenta que en Colombia todas las formas de corrupción son ilegales, y que el Estado procesa y continuará procesando a los infractores.

Sin perjuicio del cumplimiento de la Ley Colombiana, el Pacto de Integridad se enfoca en el compromiso de no soborno con el fin de obtener o retener un contrato u otra ventaja impropia, incluyendo la colusión con otros con el fin de limitar la competencia para este contrato, y la actuación desleal y contraria a la libre competencia y al interés de propiciar la selección objetiva dentro de las instancias del proceso de contratación.

Lo anterior incluye cualquier tipo de pagos, dádivas u otros favores ofrecidos o concebidos de manera directa o a través de terceros, a funcionarios o contratistas de FONDETEC con el fin de:

1. Procurar que se diseñe la invitación o parte de ésta de una manera que ofrezca ventajas a uno o varios participantes.
2. Dar ventaja indebida a cualquiera de los participantes en la evaluación y elección de los mismos para la adjudicación del contrato.
3. Ganar la adjudicación del contrato.
4. Lograr cambios sustanciales en el contrato ajustando las especificaciones, los plazos o cualquier otro componente importante del contrato.
5. Lograr que sean aprobados por funcionarios, contratistas o supervisor del contrato resultados por debajo de los parámetros que sean propuestos por los PROPONENTES y pactados con FONDETEC.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- 6.** Abstenerse de monitorear apropiadamente la ejecución de las obligaciones, de informar sobre violaciones de especificaciones del contrato y otras formas de incumplimiento, o de hacer plenamente responsable al contratista de sus obligaciones legales.
- 7.** Evadir impuestos, derechos, licencias o cualquier otra obligación legal que se debería satisfacer.
- 8.** Inducir a un funcionario o contratista a quebrantar sus deberes de cualquiera otra manera.

Dentro de este marco, el(los) firmante(s) adquiere(n) los siguientes compromisos, de acuerdo con las leyes colombianas:

- 1.** El proponente participante y el FONDETEC asignan importancia a la presentación de propuestas en un entorno libre, imparcial, competitivo y no sujeto a abuso. A las empresas les complace confirmar que:
  - a.** No ha ofrecido o concedido, ni ha intentado ofrecer o conceder y no ofrecerá ni concederá, ni directa ni indirectamente mediante agentes o terceros, ninguna inducción o recompensa impropias a ningún funcionario o contratista del FONDETEC, sus parientes o socios de negocios, con el fin de obtener o retener este contrato u otra ventaja impropia.
  - b.** No ha coludido y no coludirá con otros con el fin de limitar indebidamente la competencia para este contrato. El(los) proponente(s) comprende(n) la importancia material de estos compromisos para FONDETEC y la seriedad de los mismos.
- 2.** El proponente participante desarrolla sus actividades en el marco de principios éticos de comportamiento y se compromete a tomar las medidas necesarias a fin de que este compromiso de NO SOBORNO sea acatado por todos sus gerentes y empleados, así como por todos los terceros que trabajan con esta compañía en este proyecto, incluyendo agentes, consultores y subcontratistas.
- 3.** Este compromiso se presenta en nombre y de parte de los Presidentes y/o Gerentes Generales del proponente participante. Quienes participan en consorcio o unión temporal suscriben este Pacto en nombre y de parte de cada uno de los Presidentes y/o Gerentes Generales de las empresas asociadas.
- 4.** Las proponentes internacionales que participan en este proceso de contratación, asumen este compromiso en nombre y de parte del Presidente y/o Gerente General de la casa matriz de la compañía y este compromiso cubre a los gerentes y empleados de la subsidiaria en Colombia, cuando esta existiese.
- 5.** Con respecto a la presentación de las propuestas, el proponente se compromete a estructurar una propuesta seria, con información fidedigna y con una oferta económica



## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

ajustada a la realidad que asegure la posibilidad de entregar los bienes y/o prestar el servicio en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en la invitación.

**6.** Con respecto a los pagos relacionados con el negocio, el proponente participante acuerda:

**a)** Los pagos a agentes y otros terceros estarán limitados a una compensación razonable por servicios claramente asociados al negocio.

**b)** En el caso de presentarse una queja sobre incumplimiento calificados para tal efecto por el Árbitro establecido en el numeral 7 de este documento, el proponente involucrado o el participante adjudicatario se comprometen a poner a disposición del Árbitro si así lo exigiere, toda la información sobre pagos efectuados a terceros relacionados con la preparación de la propuesta y/o con el contrato y sobre beneficiarios de los mismos, y toda la documentación relacionada con el contrato. En caso de tratarse de información que puede considerarse reservada, el árbitro deberá comprometerse a respetar dicha reserva.

**c)** Al finalizar la ejecución del contrato, el representante legal del proponente adjudicatario certificará formalmente que no se han pagado sobornos u otras comisiones ilícitas con el fin de obtener o retener el contrato. El estado final de cuentas incluirá breves detalles de los bienes y servicios suministrados que sean suficientes para establecer la legitimidad de los pagos efectuados.

**7.** Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad del presente proceso frente a eventuales incumplimientos de los compromisos de carácter ético adquiridos por los funcionarios y por los participantes, se pronunciará un árbitro denominado “Defensor para la Transparencia”, cuyos fallos serán en equidad al amparo de lo dispuesto en la Ley 446 de 1998.

De las materias relacionadas anteriormente conocerá el árbitro por solicitud del FONDETEC del Programa Presidencial de Lucha contra la Corrupción, o por manifestación de alguna de los participantes.

Dicho árbitro deberá tener las mismas calidades que dispone la Constitución Nacional, para ser magistrado de la Corte Constitucional o la Corte Suprema de Justicia y será seleccionado de la lista de árbitros de la Cámara de Comercio de Bogotá, mediante el sistema de sorteo público.

**8.** Si un proponente incumple su compromiso de no soborno y de dicho acto ha sido declarado culpable por parte del árbitro se generarán además de los procesos contemplados en la legislación colombiana u otra legislación que cubra el proceso de contratación, los siguientes efectos jurídicos:

**a)** Si el proponente que hubiere incumplido fuere el adjudicatario del proceso, cualquiera de las partes del presente documento podrá solicitar ante el juez competente la nulidad absoluta del contrato con fundamento en que el mismo adolece de una causa lícita.

## INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

- b)** El contrato terminará por causa imputable al contratista. El participante que hubiere incumplido los compromisos de no soborno derivados del presente documento se obliga incondicional e irrevocablemente a aceptar la terminación del contrato por causa imputable al mismo, en el momento en que el árbitro declare el incumplimiento de los compromisos referidos, y a asumir las consecuencias contractuales que se deriven de tal terminación.
- c)** Una pena económica equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato a título de estimación anticipada de perjuicios a favor de los demás proponentes que participaron en el proceso de contratación y que no hubieran incumplido los compromisos consignados en el presente documento. Si hubiere más de un proponente el valor referido se repartirá en partes iguales entre dichos proponentes.
- d)** Abstenerse de participar en procesos de contratación de cualquier naturaleza de entidades públicas de la República de Colombia, que se lleven a cabo durante un periodo de cinco (5) años.
- e)** Para asegurar la efectividad de las disposiciones precedentes, el presente acuerdo se entenderá incluido dentro de las cláusulas del contrato que vaya a ser suscrito con el proponente favorecido, como una causal de terminación anticipada del contrato por causa imputable al contratista, derivada del fallo del árbitro en la cual se comprueben faltas graves a los compromisos contenidos en el presente Pacto.

El efecto jurídico señalado en los subnumerales a) y b) de este numeral será aplicable solamente al proponente adjudicatario. Los efectos jurídicos previstos en los subnumerales c) y d) aplicarán al proponente adjudicatario o al cualquiera de los proponentes.

**9.** Adicionalmente, todos los funcionarios y contratistas de FONDETEC, se obligarán a realizar todas y cada una de las gestiones y actuaciones necesarias para que las entidades competentes impulsen y desarrollen las investigaciones correspondientes con ocasión de las conductas de los funcionarios de la entidad contratante o de los asesores externos de la misma que pudieren haber infringido el presente Pacto y cualquier ley aplicable.

**10.** En caso de presentarse un incumplimiento probado del compromiso de no soborno de acuerdo con lo establecido en el numeral 8 de este Pacto, FONDETEC podrá excluir a futuro a aquel infractor para la elegibilidad de contratos en procesos de contratación.

**11.** El proponente declara públicamente que conoce y acepta las condiciones de participación establecidas en los documentos del proceso de contratación y en las modificaciones que se han hecho a los mismos hasta la fecha de cierre del proceso de contratación, en términos de su transparencia y equidad. En este marco, se compromete a no utilizar, en la etapa de evaluación de las propuestas, argumentos sobre efectos de buscar la descalificación de sus competidores.

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**12.** El proponente participante acepta que durante la evaluación de las propuestas prime el criterio de respetar los aspectos de fondo por encima de los de forma, buscando siempre favorecer la libre competencia y la participación del mayor número posible de propuestas dentro del proceso de contratación.

**13.** Adicionalmente, el Gobierno Nacional ha establecido el Programa Presidencial de Lucha contra la Corrupción con la facultad de servir de canal para la tramitación de cualquier investigación sobre cualquier forma de extorsión o soborno en la contratación. El proponente participante denunciará ante este Programa cualquier información sobre manejos irregulares sobre los que tenga conocimiento en lo referente al presente proceso de contratación.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente documento en Bogotá, D.C., a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de 2022.

Cordialmente,

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**  
**Firma Representante Legal:**  
**C.C.:**



La seguridad  
es de todos

Mindefensa



**FONDETEC**  
DEFENSA INTEGRAL GRATUITA

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 14**

**OFRECIMIENTO ADICIONAL POR PARTE DEL OFERENTE PARA OBTENER LA PONDERACIÓN TÉCNICA. NO APLICA**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 15**  
**MANIFESTACIÓN DEL OFERENTE SOBRE EL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD  
Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)**

Señores  
PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC  
Ciudad

Asunto: Certificación de existencia del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Respetados Señores:

Yo \_\_\_\_\_, actuando en calidad de \_\_\_\_\_ (persona natural oferente, o el representante legal, o apoderado), de \_\_\_\_\_, manifiesto bajo la gravedad del juramento de forma clara e inequívoca que comprometido (a) con el cumplimiento de la normatividad vigente en pro de la seguridad y salud de sus trabajadores y de conformidad con lo exigido en el Decreto Reglamentario 1072 de 2015 libro 2, título 4, capítulo 6, Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) y en la Resolución 312 de 2019, dispongo de un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, que le permite a la organización anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo y que cumplo con los estándares mínimos.

Así mismo, me comprometo en caso de resultar adjudicatario a:

Remitir a través de correo electrónico o físico el certificado del curso virtual de cincuenta (50) horas sobre Seguridad y Salud en el Trabajo (Artículo 2.2.4.6.35 del Decreto 1072 de 2015), el cual será allegado dentro de los tres (3) días siguientes al perfeccionamiento del contrato y a mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente documento en Bogotá, D.C., a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de 2022.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_  
**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**

**En caso de consorcios o uniones temporales o promesas de sociedad futura, se deberá acreditar lo anterior respecto de cada uno de sus integrantes (personas naturales o jurídicas, según el caso)**

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

**ANEXO No. 16**  
**“PLAN AMBIENTAL”**

Ciudad y Fecha

Señores:

**PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**

Ciudad

**Asunto:** Cumplimiento de medidas ambientales dentro de la Invitación Pública No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL- FONDETEC

En mi calidad de representante legal de \_\_\_\_\_ (indicar nombre del proponente y si actúa de manera directa, en Consorcio o Unión Temporal oferente) que presenta propuesta bajo la gravedad del juramento y de conformidad con lo exigido en la presente Invitación, me permito certificar que cuento con un plan de apoyo a la gestión ambiental para implementar en Fondetec, que contempla por lo menos los siguientes aspectos:

1. Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua y la energía en Fondetec.
2. Protocolo de manejo y disposición adecuada a los residuos peligrosos generados en las instalaciones de Fondetec durante la prestación del servicio.
3. Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluya lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos que se generen en las instalaciones de Fondetec durante la prestación del servicio, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.
4. Cumplir con la normatividad ambiental vigente para Colombia que deban acreditar las empresas de aseo y cafetería en pro de mitigar, resolver o prevenir los aspectos o impactos ambientales.

Adicionalmente, me permito informar que la empresa que represento, se compromete a garantizar el cumplimiento de la normatividad y las políticas ambientales de manejo y disposición final de residuos que se generen en virtud de la ejecución del contrato que se derive de la invitación cuyo objeto es: *“EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL CONTRATANTE A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA, PAPELERÍA E INSUMOS DE IMPRESIÓN A PRECIOS UNITARIOS FIJOS PARA EL FONDO DE DEFENSA TÉCNICA Y ESPECIALIZADA DE LOS MIEMBROS DE LA FUERZA PÚBLICA – FONDETEC”*.

INVITACIÓN PÚBLICA No. 04/2022 PAP MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de Bogotá, D.C. a los \_\_\_\_ días del mes \_\_\_\_ del 2022.

Cordialmente,

---

**Nombre proponente y/o Representante Legal:**

**Firma Representante Legal:**

**C.C.:**